Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:

ФИО: Кабатов Сергей Вячеслав Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Должнасть: Директор Института ветеринарной медицины Федеральное тосударственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Дата подписания: 22.06.2021 (6.1.1.5 Уникальный программный ключ. Учикальный программный ключ. 260956a74722e37c36df5f17e9b760bf9067163bb37f48258f297dafcc5809af

# Аннотация рабочей программы дисциплины **ОГСЭ.03 Иностранный язык**

общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов базовая подготовка форма обучения очная

#### ОГСЭ. 03 Иностранный язык

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с  $\Phi \Gamma OC$  СПО по специальности 19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов

- **1.2.** Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.
- 1.3. Цели и задачи дисциплины требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном (английском) языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) английские тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английских текстов профессиональной направленности.

Перечень формируемых компетенций

Общие компетенции (ОК):

- ОК1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- OК2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОКЗ.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- ОК6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- OK8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4.Общая трудоемкость дисциплины:

Вид учебной работы	
Максимальная учебная нагрузка	172 часа
Обязательная учебная нагрузка	168 часов
Самостоятельная работа	4 часа
Форма контроля	накопительная система оценок
Форма аттестации	Дифференцированный зачет

#### 5. Тематический план дисциплины:

#### Раздел 1. Повторительный курс

Тема 1.1. Иностранный язык как средство общения

### Раздел 2. Социокультурная сфера

- Тема 2.1. Страны изучаемого языка
- Тема 2.2. Молодежь в современном обществе, досуг молодежи
- Тема 2.3. Научно-технический прогресс

# Раздел 3. Социально-бытовая сфера

- Тема 3.1. Повседневная жизнь семьи
- Тема 3.2. Здоровье и забота о нем
- Тема 3.3. Межличностные отношения

## Раздел 4. Профессиональная сфера

- Тема 4.1. Введение в сельское хозяйство
- Тема 4.2. Сельское хозяйство в России и странах изучаемого языка
- Тема 4.3. Молоко и молочные продукты.
- Тема 4.4. Маркетинг
- Тема 4.5. Автоматизация и робототехника
- Тема 4.6. Механизация и электрификация сельского хозяйства
- Тема 4.7. Современные компьютерные технологии

#### Раздел 5. Деловой английский

- Тема 5.1 Основы делового этикета
- Тема5.2 Трудоустройство.