

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ОГСЭ. 05 КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства
базовая подготовка
форма обучения очная

Троицк

2020

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина ОГСЭ.05 Культура речи в профессиональной деятельности входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл; является вариативной дисциплиной.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Использовать в речи изобразительно-выразительные средства, функциональные стили речи в зависимости от сферы общественной деятельности, типы фразеологических единиц;
- Пользоваться основными типами словарей;
- Грамотно писать, использовать правила русской орфографии;
- Делать лингвистический анализ текста;
- Правильно расставлять знаки препинания в тексте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные составляющие русского языка;
- специфику устной и письменной речи
- виды норм русского литературного языка (орфоэпические, словообразовательные, морфологические, лексические).
- функциональные стили речи; специфику и жанры каждого стиля;
- типы фразеологических единиц;
- основные типы словарей;
- основные фонетические единицы; фонетические средства языковой выразительности;
- принципы русской орфографии;
- грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- основные единицы синтаксиса;

Формируемые общие компетенции:

ОК1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося -48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа; внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося 16 часов;

1.5. Тематический план

Тема 1.1 Предмет изучения культуры речи

Тема 2.1 Система норм русского литературного языка

Тема 2.2. Роль словарей и справочников в укреплении норм русского литературного языка

Раздел 3. Функциональные стили речи

Тема 4.1 Фразеологизмы

Тема 4.2 Пословицы, поговорки и крылатые слова

Тема 5.1 Назначение речевого этикета

Тема 6.1 Основные качества речи

Тема 7.1 Интонация

Тема 8.1 Выразительные средства речи

Тема 9.1 Общение. Вербальные и невербальные средства общения.

Тема 10.1 Понятие ораторского искусства. Правила успешного выступления