

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
Институт Ветеринарной медицины
Троицкий аграрный техникум

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
О.Г. Жукова
« 24 » 01 8 2017г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

ПМ. 04 Управление работами машинно-тракторного

парка сельскохозяйственного предприятия

Институт Ветеринарной медицины

Троицкий аграрный техникум

программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства
базовая подготовка
форма обучения очная

« 24 » 01 8 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 04 Управление работами машинно-тракторного
парка сельскохозяйственного предприятия

Троицк

программы подготовки специалистов среднего звена

специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

базовая подготовка

форма обучения очная

РАССМОТРЕНА:

Предметно-цикловой методической комиссией по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Председатель

 М.Ю.Лунина

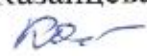
Протокол № 1


30 08 2017 г.

Составитель: Казанцева Л.В., преподаватель ТАТ ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ


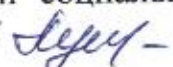
Эксперты:

Внутренняя экспертиза

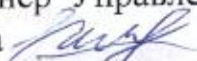
Техническая экспертиза: Казанцева Л.В., преподаватель ТАТ ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ 

Абдулкадырова Р. С., старший методист отдела УМР ТАТ ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ 

Содержательная экспертиза:

Казанцева Л.В., преподаватель ТАТ ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ; 
Лунина М.Ю., председатель ПЦМК по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) при кафедре Педагогики и социально-экономических дисциплин ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ 

Внешняя рецензия:

Феденев В.А. гл. инженер Управления с.-х. и продовольствия Троицкого муниципального района 

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства», утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. №456

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерной программы учебной дисциплины для специальностей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства» в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 04 Управление работами машинно-тракторного паркасельскохозяйственной организации

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.07 Механизация сельского хозяйства в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление работами машинно-тракторного паркасельскохозяйственной организации** соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного паркасельскохозяйственного предприятия

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессии рабочего 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производств.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации машинно-тракторного парка;
- принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;
- структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 264 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 120 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 80 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 30 часов;
- консультаций 10 часов;
- производственной практики – 144 часа.

Формы аттестации:

МДК 04.01- зачет

ПП 04.01 Производственная практика (по профилю специальности)-
дифференцированный зачёт

ПМ.04 - экзамен (квалификационный)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Учебная, часов	Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, в т.ч. консультаций					
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов			в т.ч., курсовая работа (проект), часов	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	
ПК 4.1 -4.5	Раздел 1. Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации	120	80	50		40				
ПК 4.1-4.5	Производственная практика (по профилю специальности)	144								144
	Всего:	264	80	50		40				144

**3.2. Содержание обучения по профессиональному профилю (ПМ):
ПМ 04Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
ПМ 04.Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации		264	
МДК 04.01.Управление структурным подразделением организации (предприятия)		120	
Введение Содержание и сущность экономического механизма предприятия (подразделения предприятия).	Содержание		4
	1.	Состав и структура плана хозяйственной деятельности предприятия	2
	2.	Взаимосвязь показателей плана и их взаимовлияние. Последовательность их расчетов	2
Тема 1. Организационно-экономические основы предприятий АПК		20	
Тема 1.1. Сущность и классификация организационных форм предприятий АПК	Содержание		2
	3.	Сущность и классификация организационных форм предприятий АПК. Тенденция развития организационных форм предприятий. Эффективность и тенденции развития различных организационных форм в АПК.	2
			1

Тема 1.2. Отраслевые особенности организации (предприятия).	Содержание: Организация – важнейшее звено в решении основной экономической проблемы. Предпринимательство – важнейший вид экономической деятельности.	2	
	Самостоятельная работа		
	Подготовка иллюстративного материала по теме, докладов по темам: Организация – важнейшее звено в решении основной экономической проблемы, Предпринимательство – важнейший вид экономической деятельности.	2	1
Тема 1.3. Организация использования земельного фонда сельскохозяйственного предприятия	Содержание: Понятие, состав и назначение сельскохозяйственных угодий. Классификация земельного фонда. Собственность на землю, предоставление земель в пользование, владение и аренду.	2	
	Самостоятельная работа		
	Подготовить доклады на темы: Понятие о внутрихозяйственном и межхозяйственном землеустройстве. Экологические требования к процессам землеиспользования. Организация противоэрозионных мероприятий. Плата за землю и ответственность за нерациональное ее использование. Организация учета земель и контроля за их использованием.	2	1
Тема 1.4. Организационно – экономические основы кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств.	Содержание: Понятие кооперативов. Особенности деятельности кооперативов и крестьянско-фермерских хозяйств. Организационно – экономические основы кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств.	2	
	Самостоятельная работа		
	Подготовить доклад на тему: «Межхозяйственная кооперация и агропромышленная интеграция», «Особенности деятельности кооперативов и крестьянско-фермерских хозяйств»	2	1
Тема 1.5. Роль и место машинно-тракторного парка в деятельности организации	Содержание: Понятие машинно-тракторного парка в сельском хозяйстве. Роль и место машинно-тракторного парка в социально-экономическом развитии села.	2	
	Самостоятельная работа		
	Подготовка иллюстративного материала по теме.	2	1
Тема 1.6. Особенности управления отраслями и обслуживающими подразделениями.	Содержание: Особенности управления отраслями и обслуживающими подразделениями. Влияние особенностей отраслей сельского хозяйства на организацию управления производством. Организация работы машинно-тракторного парка.	2	
	Самостоятельная работа		
	Этапы развития и современное состояние машинно-тракторного парка сельского	2	1

		хозяйства. Экономические предпосылки совершенствования машинно-тракторного парка.		
Тема 1.7. Организация управления во внутрихозяйственном подразделении.	Содержание: Понятие, принципы, структура и функции управления в структурном подразделении. Организация управления во внутрихозяйственном подразделении.		2	
	Самостоятельная работа			
		Подготовить доклады на тему: Формы организации инженерно – технического обеспечения сельской электроэнергетики. Организационные структуры электроэнергетической службы.	2	1
Тема 1.8. Основные элементы процесса управления	Содержание		6	
	4	Основные элементы процесса управления. Управленческое решение. Методы управления и основы принятия управленческих решений. Должностные функции руководителя и работников структурного подразделения	2	1
	Практические занятия №1,2			
	5	Разработка должностных инструкций руководителя и работников подразделения (ПЗ № 1)	2	2
	6	Разработка модели рабочего места (ПЗ № 2)	2	2
Тема 2. Экономические ресурсы организации и их использование			16	
Тема 2.1. Основные производственные фонды	Содержание: Понятие, классификация и структура основных производственных фондов. Методы оценки основных фондов и их износ		4	
	Практическое занятие № 3			
	7	Расчет экономических ресурсов предприятия (ПЗ № 3)	2	2
	Самостоятельная работа			
		Подготовить доклад на тему: Влияние технического состояния средств электрификации на эффективность сельскохозяйственного производства.	2	2
Тема 2.2. Амортизация и использование	Содержание: Понятие и использование амортизационных отчислений. Нематериальные активы. Показатели и пути улучшения использования основных фондов		4	
	Практическое занятие №4			
	8	Учет и оценка основных средств предприятия. (ПЗ № 4)	2	2

амортизационных отчислений	Самостоятельная работа			
		Подготовка иллюстративного материала по теме.	2	1
Тема 2.3. Оборотные средства	Содержание: Состав и структура оборотных средств. Экономическая эффективность оборотных средств и пути ее повышения.		4	
	Практическое занятие №5			
	9	Расчет основных нормативов оборотных средств(ПЗ№ 5)	2	2
	Самостоятельная работа			
	Подготовить сообщение на тему из предложенных: Определенные потребности в оборотных средствах на предприятии Показатели и пути улучшения использования оборотных средств	2	1	
Тема 2.4. Организация использования машинно-тракторного парка	Содержание		4	
	10	Определение потребности предприятия в сельскохозяйственных машинах. Организация использования техники в сельском хозяйстве.	2	
	Практическое занятие №6			
	11	Определение потребности в тракторах на период весеннее - полевых работ (ПЗ №6)	2	2
Тема 3. Расчет показателей по труду и формирование фонда оплаты труда			20	
Тема 3.1. Экономическая сущность труда и заработной платы	Содержание		4	
	12	Основные показатели плана по труду и методика их планирования. Понятие явочной, средней и среднесписочной численности.	2	
	Практическое занятие № 7			
	13	Расчет основных показателей плана по труду. (ПЗ№7)	2	
Тема 3.2. Формирование фонда оплаты труда на основе штатного расписания	Содержание: Состав и структура фонда оплаты труда. Источники его формирования. Штатное расписание. Формирование фонда оплаты труда на его основе. Формы оплаты труда и их характеристика.		4	
	Практическое занятие №8			
	14	Планирование фонда оплаты труда. (ПЗ№8)	2	2
	Самостоятельная работа			
		Особенности труда в сельском хозяйстве.	2	
Тема 3.3.	Содержание: Цели задачи, информационное обеспечение, методика проведения анализа		4	

Анализ показателей плана по труду	показателей плана по труду. Оценка эффективности труда.			
	Практическое занятие № 9			
	15	Анализ показателей плана по труду. (ПЗ№ 9)	2	2
	Самостоятельная работа			
	Подготовка иллюстративного материала по теме.		2	
Тема 3.4. Стимулирование труда	Содержание: Основные элементы и принципы организации премирования. Нематериальная мотивация труда.		2	
	Самостоятельная работа			
		Подготовить доклад на тему: Особенности стимулирования труда на сельскохозяйственных предприятиях	2	
Тема 3.5. Аттестация работников	Содержание		6	
	16	Аттестация работников. Методы аттестации. Организация аттестации. Организация повышения аттестации рабочих.	2	1
	Практические занятия №10,11			
	17	Определение планового годового фонда заработной платы персонала машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия (ПЗ № 10)	2	2
	18	Разработка организационной структуры машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия (ПЗ № 11)	2	
Тема 4. Основные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений			10	
Тема 4.1. Экономическая сущность издержек обращения предприятий	Содержание: Экономическая сущность издержек обращения и их классификация. Основные показатели издержек обращения. Номенклатура статей издержек обращения. Факторы, влияющие на величину издержек обращения.		4	
	Практическое занятие № 12			
	19	Экономический анализ издержек обращения. (ПЗ №12)	2	2
	Самостоятельная работа			
	Изучить затраты исследуемого предприятия и разработать рекомендации по оптимизации затрат.		2	1

Тема 4.2. Ценообразование в рыночной экономике	Содержание: Экономическая сущность и функции цен. Виды цен и ценовые стратегии		2	
	Самостоятельная работа			
		Подготовить доклад на тему: Механизм ценообразования и методы расчета цены	2	2
Тема 4.3. Формирование цен на товары	Содержание		4	
	20	Цели и политика ценообразования Этапы разработки ценовой политики Порядок формирования цен	2	1
	Практическое занятие № 13			
	21	Определение цены реализации основных видов продукции (ПЗ № 13)	2	2
Тема 5. Доходы, прибыль и рентабельность предприятия			24	
Тема 5.1. Экономическая сущность валового дохода и его основные показатели	Содержание: Понятие валового дохода, его роль и экономическое значение. Основные показатели валового дохода. Факторы, влияющие на величину валового дохода		2	
	Самостоятельная работа			
		Разработать рекомендации по повышению производительности труда и эффективном использовании трудовых ресурсов.	2	1
Тема 5.2. Анализ валового дохода по общему объему и структуре	Содержание: Цели задачи, информационное обеспечение, методика проведения анализа валового дохода. Расчет влияния факторов счет изменений объема товарооборота, структуры издержек обращения.		4	
	Практическое занятие № 14			
	22	Анализ валового дохода по общему объему и структуре (ПЗ №14)	2	2
	Самостоятельная работа			
		Рассмотреть порядок формирования прибыли в сельскохозяйственном предприятии	2	1
Тема 5.3. Планирование валового дохода по общему объему и структуре	Содержание: Исходные данные для планирования валового дохода. Источники его образования. Методика планирования валового дохода исходя из оптимальных издержек обращения, максимальной прибыли.		4	
	Практическое занятие № 15			
	23	Расчет валового дохода предприятия (ПЗ №15)	2	1

	Самостоятельная работа			
		Изучить состав затрат предприятия в соответствии с главой 25 НК РФ часть 2.	2	1
Тема 5.4. Экономическая сущность финансовых результатов: прибыли и рентабельности. Основные виды прибыли	Содержание:		4	
	24	Понятие прибыли и экономическое значение (функции). Основные показатели прибыли. Виды прибыли: прибыль от основного вида деятельности; балансовая, чистая. Понятие рентабельности, методика ее определения. Пути повышения рентабельности.	2	1
	Практическое занятие № 16			
	25	Формирование прибыли в сельскохозяйственных предприятиях (ПЗ№16)	2	2
Тема 5.5. Анализ прибыли и рентабельности в сельском хозяйстве	Содержание: Цели задачи, информационное обеспечение, методика проведения анализа прибыли. Расчет влияния факторов с учетом изменений объема товарооборота, структуры издержек обращения, валового дохода.		4	
	Практическое занятие № 17			
	26	Факторный анализ прибыли (ПЗ№17)	2	2
	Самостоятельная работа			
		Ознакомиться с порядком формирования свободно-отпускной цены промышленности, оптовой цены и розничной цены по данным исследуемого предприятия.	2	1
Тема 5.6. Планирование прибыли	Содержание		6	
	27	Исходные данные для планирования прибыли на следующий период. Методы планирования прибыли предприятия.	2	1
	Практические занятия №18,19			
	28	Планирование прибыли сельскохозяйственного предприятия (ПЗ№18)	2	2
	29	Распределение прибыли в предприятиях различных организационно-правовых форм (ПЗ№19)	2	2
Тема 6. Ценообразование			4	
Тема 6.1. Ценообразование в современных условиях развития	Содержание		4	
	30	Состав и структура цены и экономическое значение (функции). Структура цены. Методика формирования цены в оптовой и розничной торговле.	2	1

экономики	Практическое занятие № 20			
	31	Формирования цены на предприятиях (ПЗ№20)	2	1
Тема 7. Планирование деятельности структурного подразделения			16	
Тема 7.1.Методологические основы планирования	Содержание		4	
	32	Понятие планирования. Принципы планирования. Методы планирования работ структурных подразделений, работ исполнителей. Этапы, элементы и методы планирования. Классификация планов.	2	1
	Практическое занятие № 21			
	33	Планирование годовой потребности сельскохозяйственного предприятия в машинно-транспортном парке (ПЗ№21)	2	2
Тема 7.2. Анализ хозяйственной деятельности – основа для планирования	Содержание: Анализ хозяйственной деятельности – основа для планирования. Принципы и виды экономического анализа. Метод и основные приемы анализа.		2	
	Самостоятельная работа			
		Подготовить доклад на тему: Содержание и исходные данные для анализа, их подготовка.	2	
Тема 7.3. Производственный и технологический процесс	Содержание		4	
	34	Организация производства. Общая и производственная структура. Производственный и технологический процесс: понятие, содержание и структура Производственный цикл и его структура. Пути совершенствования производственной структуры	2	
	Практическое занятие № 22			
	35	Анализ деятельности машинно-тракторного парка(ПЗ № 22)	2	
Тема 7.4. Руководство и управление производством	Содержание		6	
	36	Руководство и управление производством. Стратегическое и оперативное управление на предприятии. Структура человеческой личности и факторы ее обуславливающие. Научная организация труда коллектива исполнителей. Принципы научной организации труда	2	1
	Практические занятия № 23,24			
	37	Разработка организационно – производственной структуры энергохозяйства (ПЗ № 23)	2	2

	38	Расчёт заработной платы различных категорий работников и фонда оплаты труда (ПЗ № 24)	2	2
Тема 8. Контроль соблюдения технологических процессов.	Содержание		6	
	39	Контроль – функция менеджмента. Понятие контроля, процесс контроля. Эффективность контроля. Организация контроля. Задачи и функции технического контроля. Контроль качества выполняемых работ, методы его оценивания.	2	1
	Практическое занятие № 25			
	40	Составление схемы эффективного контроля (ПЗ № 25)	2	2
	Самостоятельная работа			
		Подготовить доклад на темы: Конфликты и пути их устранения. Роль менеджера на предприятии и взаимоотношения руководителя с подчиненными. Повышение роли человеческого фактора в управлении производством.	2	
		Консультации	12 час.	

Производственная практика по профилю специальности	144	
Виды работ:		
1.Ознакомление с предприятием. Инструктаж по ТБ и противопожарной безопасности	6	
2. Изучение внутренней документации организации, оценка эффективности ее деятельности.	18	
3.Участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) и структурных подразделений .	18	
4. Участие в планировании работы машинно-тракторного парка с/х предприятия	18	
5. Участие в принятии управленческих решений по работе машинно-транспортного парка предприятия.	12	
6 Участие в управлении и организации первичным трудовым коллективом	12	
7Участвовать в ведении документации установленного образца	12	
8Умение рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машино- тракторного парка	18	
9 Умение контролировать исполнителей на всех стадиях работ	12	
10Умение производить оценку качества выполняемых работ	18	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинета Экономики организации

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

посадочные места обучающихся;

учебно-методические карты;

раздаточный материал.

Технические средства обучения:

1. Калькуляторы CAУINA CA-52011
2. Проектор Acer projector P 1163
3. Экран на штативе Apollo-T 200*200
4. Ноутбук Acer PBT-69-KB

Наглядные пособия:

1. Видеоматериалы по МДК 04.01 Управление структурным подразделением организации Экономика и управление предприятий АПК

2. Демонстрационные материалы по МДК 04.01 Управление структурным подразделением организации

Слайды: «Состав и структура сельскохозяйственного предприятия», « Предприятие – основное звено экономики», «Производственная и организационная структура предприятия», « Организация производства», «Прогнозирование и планирование деятельности»

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Базаров Т. Ю. Управление персоналом. Учебник. Среднепрофессиональное образование. М.: издат. центр «Академия», 2013. ISBN 5-94879-141-6

2. Басовский Л. Е. Менеджмент. Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. М.: «ИНФРА-М», 2011 ISBN 5-86225-966-X

3. Карташевич, А.Н. Тракторы и автомобили. Конструкция [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Н. Карташевич, О.В. Понталев, А.В. Гордеенко. — Электрон. дан. — Минск : Новое знание, 2013. — 313 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=43877

4. Халанский, В.М. Сельскохозяйственные машины [Электронный ресурс] : учебник / Халанский, В.М. – СПб.: Квадро, 2014.

Дополнительные источники:

1. Петранева Г. А. Экономика сельского хозяйства *Халанский*, и менеджмент. Практикум для студентов средних профессиональных учебных заведений. М. Издательский центр «Академия», 2009 ISBN 5-7605-1158-32.
2. Пошатаев А.В. Управление сельскохозяйственным производством. Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. М.: Колос, 2009
3. Сорк Д. И., Заморилова Н. Г., Белоусов Е. Н. Правовое регулирование хозяйственной деятельности. Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. М. издат. центр «Академия», 2009

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_93530 "Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат на содержание машинно-тракторного парка в сельскохозяйственных организациях" (утв. Минсельхозом РФ)
2. <http://www.books.ru> - Управление машинно-тракторным парком сельхозпредприятия
3. <http://base.garant.ru> Положение об управлении машинно-тракторным парком
4. http://uchebnikonline.com/buhaudit/finansoviy_ta_upravliniskiy_oblik_za_natsionalni_mi_standartami_-_ogiychuk_mf - Учет расходов и работ машинно-тракторного парка

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В целях реализации компетентного подхода используются в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (решение производственных ситуаций, деловые игры, разбор конкретной ситуации) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Дисциплины, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля: Основы экономики, менеджмента и маркетинга.

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающегося.

Аттестация по итогам производственной практики проводится по результатам отчета (дифференцированный зачет).

Итоговая аттестация предлагает обязательное наличие положительной аттестации по междисциплинарному курсу МДК 04.01. Управление структурным подразделением организации (предприятия).

Консультация для обучающихся проводится по графику на протяжении всего процесса освоения профессионального модуля (индивидуальные, групповые, письменные, устные)

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раз в три года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин. Мастера: педагогические кадры с опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Стажировка является обязательным условием.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется в процессе проведения практических занятий, индивидуальных заданий, тестирования, с использованием компьютерной программы «Тест-оболочка ЗМК-ЗТЭТ», а также проектных заданий-презентаций в программе «MicrosoftPaint», домашних заданий – презентаций и рефератов, выполненных самостоятельно.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1.Участие в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия	<ul style="list-style-type: none"> – планирование основных показателей деятельности организации – оценка показателей финансовых результатов – разработка мероприятий по повышению производительности труда на базовом предприятии 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка выполнения практических заданий – наблюдение и оценка достижений на практических занятиях. – устный и письменный опрос <p>-тестирование; МДК.04.01-.зачет; ПП.04.01-диф.зачет; ПМ .04 -экз.(квалиф)</p>
ПК 4.2.Планирование выполнения работ исполнителями	<ul style="list-style-type: none"> – составление плана работ; – формулирование задач по составлению плана; – обоснование плана 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка выполнения практического задания; – устный и письменный опрос <p>-тестирование; МДК.04.01-.зачет; ПП.04.01-диф.зачет; ПМ .04 -экз.(квалиф)</p>
ПК4.3.Организовывать работу трудового коллектива	<ul style="list-style-type: none"> – создание команды для организации работы; – изложение основных мероприятий 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка на практическом задании; – устный и письменный опрос <p>-тестирование; МДК.04.01-.зачет;</p>

		ПП.04.01-диф.зачет; ПМ .04 -экз.(квалиф)
ПК4.4.Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	<ul style="list-style-type: none"> – осуществление контроля; – определение ошибок контроля; – нахождение оптимальных вариантов 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка выполнения практического задания – устный и письменный опрос -тестирование; МДК.04.01-.зачет; ПП.04.01-диф.зачет; ПМ .04 -экз.(квалиф)
ПК4.5.Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	<ul style="list-style-type: none"> - ведение документации установленного образца - знать правила первичного документооборота учета и отчетности 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка выполнения практических заданий – устный и письменный опрос -тестирование; МДК.04.01-.зачет; ПП.04.01-диф.зачет; ПМ .04 -экз.(квалиф).

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающегося не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей специальности	– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы
ОК2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем;	– наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, на учебной и производственной практике

	– демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	
ОК3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	– наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, на учебной и производственной практике
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	– демонстрация ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	– наблюдение и оценка решения задач с привлечением группы и выбора оптимального варианта
ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– приобретение новых знаний в области профессионального развития	– наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, на учебной и производственной практике
ОК6.Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	– наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, на учебной и производственной практике
ОК7.Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), за результат выполнения заданий	– Соблюдение действующего законодательства и обязательных требований нормативных документов, а также требований стандартов, технических условий	– наблюдение и оценка достижений на практических занятиях, на учебной и производственной практике
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-ежедневно заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации -самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях , в процессе производственной практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	-внедрять новейшие достижения в профессиональную деятельность	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе

	– -быть готовым к смене устаревших способов технологий на новые	производственной практики
--	---	---------------------------