

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
Институт ветеринарной медицины  
Троицкий аграрный техникум

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Зам. директора  
по производственному обучению  
Вахмянина С.А.  
«27» марта 2019г.

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

программы подготовки специалистов среднего звена  
специальности 35.02.05 Агрономия  
базовая подготовка  
форма обучения очная

Троицк  
2019

Программа производственной практики (по профилю специальности) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014г. № 454, учебным планом и «Положением о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ по программам подготовки специалистов среднего звена», утвержденным Учёным советом института ветеринарной медицины ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ протокол № 9 от 24 апреля 2018г.

Программа производственной практики (по профилю специальности) предназначена для подготовки специалистов среднего звена по специальности

Разработчик:

Баженова И.А., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ

**Внешняя рецензия**

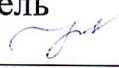
ООО «Агрофирма «Южный Урал» г. Челябинск, главный агроном, Гаращук Е.И.

Программа производственной практики (по профилю специальности)

**РАССМОТРЕНА:**

Предметно - цикловой методической комиссией  
по специальности Агрономия

Председатель

 /М.А. Кривошечкова/

Протокол № 5

«25» марта 2019г

<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>		стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>		4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>		5
<b>3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>		6
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>		7
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>		10

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

профессионального модуля ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства  
наименование практики: ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

## 1.1 Область применения программы

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономии в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): Осуществление хранения, транспортировки, предпродажной подготовки продукции растениеводства.

## 1.2 Цели и задачи производственной практики:

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и освоение современных производственных процессов, адаптацию обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм собственности.

## 1.3 Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ. 03 обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

-определение и подтверждение качества продукции растениеводства;

### **уметь:**

-подготавливать объекты и оборудования для хранения продукции растениеводства к работе;

-определять способы и методы хранения;

-анализировать условия хранения продукции растениеводства;

-рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства;

- определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации;

### **знать:**

-основы стандартизации и подтверждение качества продукции растениеводства;

-технологии её хранения;

-требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;

-характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства;

-условия транспортировки продукции растениеводства;

-нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.

**1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики:**  
В рамках освоения ПМ. 03 – 36 час.(1нед)

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА( ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Результатом освоения программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессионального модуля ПМ. 03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства по виду профессиональной деятельности (ВПД): Осуществление хранения, транспортировки, предпродажной подготовки продукции растениеводства.

<b>Код ПК</b>	<b>Результаты освоения программы</b>
ПК 3.1	Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
ПК 3.2	Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
ПК 3.3	Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
ПК 3.4	Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
ПК 3.5	Реализовывать продукцию растениеводства.

<b>Код ОК</b>	<b>Результаты освоения программы</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА( ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Код ПК	Виды работ (в соответствии с ПК)	Объём часов
ПК.3.1	1.Инструктаж по технике безопасности труда, инструктаж по охране труда	6
	Ознакомление с предприятием. Разработка способов и методов закладки продукции растениеводства на хранение	6
ПК3.2.	Работа на подготовке объектов для хранения продукции растениеводства к эксплуатации	6
ПК3.3.	Работа по проверке состояния продукции растениеводства в период хранения	6
ПК3.4.	Участие в организации и осуществлении подготовки продукции растениеводства к реализации и ее транспортировки	6
ПК3.5.	Участие в реализации продукции растениеводства	6
<b>Всего часов</b>		<b>108</b>
<b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачёта		

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ(по профилю специальности)**

### **4.1. Требования к условиям проведения производственной практики**

Производственная практика проводится на предприятиях или организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

**Материально-техническое обеспечение необходимое для полноценного прохождения производственной практики на предприятии или в организации:**

сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция;

почва и ее плодородие;

удобрения, пестициды, гербициды;

сельскохозяйственная техника и оборудование;

технологии производства продукции растениеводства и ее первичной обработки;

технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;

процессы организации и управления структурным подразделением

сельскохозяйственного производства, малым предприятием;

первичные трудовые коллективы.

### **4.2. Общие требования к организации проведения производственной практики**

В соответствии с ФГОС СПО п.1.2. « При реализации программы подготовки специалистов среднего звена образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приёма – передачи информации в доступных для них формах».

Производственная практика проводится концентрированно в рамках профессионального модуля в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком ППССЗ по специальности.

Базы проведения производственной практики:

Профильные организации с которыми есть заключенные договора:

Договор о взаимном сотрудничестве № 27-17 от 09.06.2017 г., ТОО «Деп» г. Костанай;

Договор о взаимном сотрудничестве № 240 от 20.02.2013 г, ООО «Агрофирма Ариант» п. Красногорский;

Договор о взаимном сотрудничестве № 26-17 от 25.09.2017 г., крестьянское хозяйство «Болат» Агаповский р-н, п. Аблязово;

Договор о взаимном сотрудничестве № 02-17 от 09.06.2017 г., ООО «Материк» г. Верхнеуральск;

Договор о взаимном сотрудничестве № 25-17 от 09.06.2017 г., КООПХОЗ «Знаменское» Нагайбакский р-н; Договор о взаимном сотрудничестве № 29-17 от 29.09.2017 г., ООО «Агрофирма Циркон» г. Карталы;

Договор о взаимном сотрудничестве № 10-17 от 21.06.2017 г., ССППК «Шанс» Нагайбакский р-н;

Договор о взаимном сотрудничестве № 24-17 от 09.06.2017 г., Кумысная ферма ИП «Яковлева Т.А.» п. Кассель, Нагайбакский р-н;

**Время проведения практики: практика проводится на 4 курсе, в 7 семестре.**

Продолжительность практики -36 час. ( 1 нед).

Условием допуска обучающихся к производственной практике является:

- учебная практика УП.03.01 Учебная практика;
  - инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
  - инструктаж обучающихся по прохождению производственной практики;
- Организации:
- предоставляют рабочие места обучающимся;

-обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

-проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 №06-281 «Требования к организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»).

#### **4.3.Кадровое обеспечение проведения производственной практики**

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели, имеющие высшее образование по специальности и опыт работы в профильных организациях, и закрепленные за обучающимися локальным актом. Организации назначают руководителей практики от организации, определяют из числа

высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками.

#### **4.4. Информационное обеспечение практики**

##### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Коренев Г.В. Растениеводство с основами селекции и семеноводства : учебник для СПО / Г. В. Корнеев, П. И. Подгорный, С. Н. Щербак. – 3-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург : Квадро, 2015. – 576 с. : ил.

2. Манжесов, В.И. Технология послеуборочной обработки, хранения и предреализационной подготовки продукции растениеводства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.И. Манжесов, И.А. Попов, И.В. Максимов, С.В. Калашникова. — Санкт-Петербург : Лань, 2015 . — 624 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/96255>.

Дополнительные источники:

3. Магомедов, М. Г. Виноград: основы технологии хранения [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Г. Магомедов. – Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 239 с. — Режим доступа: [https://e.lanbook.com/book/61366#book\\_name](https://e.lanbook.com/book/61366#book_name).

Методические указания по прохождению производственной практики (по профилю специальности)

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система: «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа») <http://biblioclub.ru/>

2. Электронно-библиотечная система «Издательства Лань» (ООО «Издательство Лань»), <http://e.lanbok.com/> (увеличение масштаба страницы; бесплатное мобильное приложение для слабовидящих;

3. ООО «Образовательно-Издательский центр «Академия» <http://www.academia-moscow.ru>

4. ЭБС «IPRbooks» (ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа») <http://www.iprbookshop.ru>

5. ЭБС «Библиокомплектатор» <http://www.bibliocomplectator.ru/>

6. ЭБС Юрайт для СПО [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

7. Справочные Правовые Системы (СПС) Консультант Плюс (увеличение шрифта)

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**Контроль и оценка** результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачёта.

Формы отчетности студентов о прохождении практики:

- аттестационный лист по практике руководителей практики от организации;
- характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- дневник практики и отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Документы должны быть заверены подписью руководителя организации и печатью. Приложения: формы документов агротехнической службы

Формой аттестации итогов практики является составление и защита отчета по практике в результате индивидуального собеседования студента с руководителем практики и выставление по результатам собеседования оценки. Возможны другие формы. Например, проведение конференций.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в разработанной документации.

<b>Результаты освоения (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов освоения</b>
ПК 3.1.Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.	Наблюдение и оценка выполнения заданий Проверка и оценка дневника, отчёта Защита отчета о практике
ПК 3.2.Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.	Наблюдение и оценка выполнения заданий Проверка и оценка дневника, отчёта Защита отчета о практике
ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.	Наблюдение и оценка выполнения заданий Проверка и оценка дневника, отчёта Защита отчета о практике
ПК 3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.	Наблюдение и оценка выполнения заданий Проверка и оценка дневника, отчёта Защита отчета о практике
ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.	Наблюдение и оценка выполнения заданий Проверка и оценка дневника, отчёта Защита отчета о практике

<b>Результаты освоения (формируемые общие компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов освоения</b>
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы по специальности
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы по специальности
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы по специальности
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы;
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы по специальности
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы по специальности
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы по специальности
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы по специальности

**Оценочные средства итогов прохождения производственной практики**  
 Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

<b>Шкала</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Оценка «отлично»	Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики

	<p>организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.</p> <p>Письменные благодарности организации, графические, аудио-, фото-, видео- материала, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.</p>
Оценка «хорошо»	<p>Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.</p> <p>Графические, аудио-, фото-, видео- материала, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.</p>
Оценка «удовлетворительно»	<p>Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.</p> <p>Графические, аудио-, фото-, видео- материала, подтверждающие практический опыт, полученный на практике отсутствуют</p>
Оценка «неудовлетворительно»	<p>Отсутствие хотя бы одного из документов: положительного аттестационного листа по практике; положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; несвоевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.</p>

## Приложение 1

### Вопросы для собеседования при защите отчёта

1. Назовите требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства
2. Перечислите способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
3. Укажите режимы и способы хранения зерновых масс
4. Проанализировать условия хранения продукции растениеводства в хозяйстве
5. Назовите особенности приемки, размещения, хранения семенного зерна
6. Классифицируйте зернохранилища
7. В чём заключается подготовка хранилищ к приемке зерна нового урожая
8. В чём заключается подготовка овощехранилищ к приемке нового урожая
9. Как определить и подтвердить качество продукции растениеводства
10. Как определить качество зерна

11. Как определить качества плодовоовощной продукции
12. Как определить качество технических культур
13. Перечислите показатели качества зерна
14. Назовите приборы и лабораторное оборудование для отбора проб и оценка качества зерна
15. Какие микробиологические факторы влияют на сохранность продукции растениеводства при хранении
16. Какие биохимические факторы влияют на сохранность продукции растениеводства при хранении
17. Как называют неизбежные потери в массе продукции при хранении
18. Какие нормативные документы используются для подтверждения качества продукции растениеводства
19. Укажите меры борьбы с потерями при хранении растениеводческой продукции
20. Назовите причины самосогревания зерновых масс при хранении и меры борьбы с ними
21. Перечислите меры борьбы с вредителями хлебных запасов
22. Назовите алгоритм расчёта потерь при транспортировке продукции растениеводства
23. Назовите алгоритм расчёта потерь при хранении продукции растениеводства
24. Назовите алгоритм расчёта потерь при реализации продукции растениеводства
25. Назовите условия послеуборочного дозревания зерна
26. Перечислите правила транспортировки плодовоовощной продукции.
27. На какие группы делят потери зерна при транспортировке
28. Расскажите о предпродажной подготовке продукции растениеводства в хозяйстве
29. Какие требования выдвигают к предпродажной подготовке продукции растениеводства.
30. Какие каналы реализации продукции растениеводства используют в хозяйстве