

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

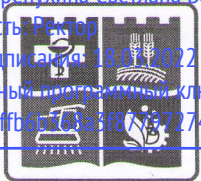
ФИО: Черепухина Светлана Васильевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.01.2022 06:14:32

Уникальный программный ключ:

aaab2051fba67c6a3f874e7274b203b4c8e12d62e0ef97516913e78916c05a



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
07-01/03-22**

***О классном руководителе группы обучающихся по образовательным
программам среднего профессионального образования***

Рассмотрено на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
«22» 02 2022 г.
(протокол № 9)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

С.В.Черепухина

«22» 02 2022 г.

приказ № 23/п «22» 02 2022 г



ПОЛОЖЕНИЕ

***О классном руководителе группы
обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования***

ЮУрГАУ-П-07-01/03-22

Версия 03

Троицк
2022



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
07-01/03-22**

О классном руководителе группы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КЛАССНОГО РУКОВОДСТВА.....	5
3. ФУНКЦИИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ.....	6
4. ПРАВА КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ.....	7
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ.....	8
6. ОБЯЗАННОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ	8
7. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ.....	10
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	10
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	11
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	12



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
07-01/03-22**

О классном руководителе группы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «О классном руководителе группы обучающихся по программам среднего профессионального образования» (далее – Положение) определяет нормативно-правовую и организационно-методическую основу деятельности классного руководителя группы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – Университет, ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ). Деятельность педагогического работника, осуществляющего классное руководство (кураторство) группы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО), регулируется настоящим Положением, определяющим права, обязанности, ответственность классного руководителя (куратора) группы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
- «Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях» (письмо Минпросвещения России от 12 мая 2020 г. № ВВ-1011/08 «О методических рекомендациях»);
- Постановлением правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. № 850, от 07 июля 2021 г. № 1133;
- Разъяснениями Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2021 г. «Разъяснения об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения»;
- локальными нормативными актами Университета.

1.3. Классное руководство (кураторство) является для педагогических работников видом дополнительной работы, которая может выполняться ими только с их письменного согласия и за дополнительную оплату, что предусматривается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), в котором указывается ее содержание, срок выполнения и размер оплаты.

1.4. Дополнительные выплаты педагогическим работникам за осуществление классного руководства (кураторства), включая выплату в размере 5000 рублей, именуемую «ежемесячное



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
07-01/03-22**

О классном руководителе группы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

денежное вознаграждение», относятся к выплатам компенсационного характера.

1.5. Регулирование вопросов, связанных с возложением на педагогических работников дополнительных обязанностей по классному руководству осуществляется в том же порядке, который применяется при распределении учебной нагрузки на новый учебный год.

1.6. Применительно к порядку, установленному при распределении учебной нагрузки на новый учебный год, должны быть предусмотрены следующие положения, связанные с осуществлением педагогическими работниками классного руководства (кураторства) в группах:

а) недопущение в течение учебного года и в каникулярный период отмены классного руководства (кураторства) в конкретной группе по инициативе работодателя при надлежащем осуществлении классного руководства, за исключением случаев сокращения количества групп с соблюдением законодательства о труде;

б) недопущение изменений или отмены педагогическим работникам размеров ранее установленных выплат за классное руководство (кураторство);

в) преимущество осуществления классного руководства (кураторства) в группах на следующий учебный год;

г) определение кандидатур педагогических работников, которые в следующем учебном году будут осуществлять классное руководство (кураторство) в группах одновременно с распределением учебной нагрузки по окончании учебного года с тем, чтобы каждый педагогический работник знал, в какой группе в новом учебном году он будет осуществлять классное руководство (кураторство);

д) временное замещение длительно отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство (кураторство), другим педагогическим работником с установлением ему соответствующих выплат за классное руководство (кураторство) пропорционально времени замещения, что предусматривается в дополнительном соглашении к трудовому договору. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа ректора;

е) возможность отмены выплат за классное руководство (кураторство) за неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине работы по классному руководству.

1.7. Классный руководитель группы назначается приказом директора по представлению заместителя директора по воспитательной работе (СПО) из числа наиболее опытных штатных педагогических работников.

1.8. При недостаточном количестве педагогических работников или при отсутствии согласия у отдельных из них осуществлять классное руководство на одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено классное руководство (кураторство) в двух группах, в том числе временно в связи с заменой другого педагогического работника, отсутствующего по временной нетрудоспособности или иным причинам.

1.9. В случае необходимости классное руководство (кураторство) в группах может также осуществляться преподавателями из числа руководителей и других работников Университета, ведущих в них учебные занятия.

1.10. Периоды каникул, установленные для обучающихся по образовательным программам



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
07-01/03-22

О классном руководителе группы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

среднего профессионального образования, а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками педагогических работников, являются для работников рабочим временем.

1.11. За время работы в указанные периоды оплата труда педагогических работников производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановки) для обучающихся занятий по указанным выше причинам с учетом ежемесячного денежного вознаграждения в размере 5000 рублей и других выплат за классное руководство (кураторство).

1.12. Список педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство) с номером курируемой группы, размещается на официальном сайте Университета.

1.13. Педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство (кураторство) в учебных группах СПО, устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5000 рублей, с учетом районного коэффициента. Обеспечение осуществляется за счет субсидии на иные цели из Федерального бюджета за каждую группу, но не более двух выплат при условии осуществления классного руководства (кураторства) в двух и более учебных группах.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КЛАССНОГО РУКОВОДСТВА

2.1. Университет, реализующий образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья, формирует социокультурную среду, создает условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов. В реализации воспитательных задач особенно важным для педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство) в группах, является оказание помощи и поддержки тем обучающимся, которые нуждаются в укреплении собственной жизненной и социальной позиции, в приобретении навыков организаторской, управленческой и других видов деятельности. К специфическим особенностям задач воспитательной деятельности в группах организаций СПО относятся также ориентация обучающихся на формирование их социальной и профессиональной мобильности, на развитие способностей к самоопределению, саморазвитию и самореализации, а также принятие адекватных мер, направленных на компенсацию недостаточной роли семьи в воспитании.

2.2. Организация классного руководства (кураторства) в группах СПО предусматривает создание условий эффективной воспитательной деятельности при реализации целей и задач воспитания и социализации обучающихся, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, а также дополнительных задач с учетом социально-экономической, социокультурной, демографической, криминогенной ситуации в регионе, городе и в Университете.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
07-01/03-22**

О классном руководителе группы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

2.3. Педагогические работники, осуществляющие классное руководство (кураторство) в группах во взаимодействии со всеми педагогическими работниками организации, решают следующие задачи:

2.3.1. Создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности обучающихся путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их представителями).

2.3.2. Формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать.

2.3.3. Формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности.

2.3.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей.

2.3.5. Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России.

2.3.6. Формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся; их организационно-коммуникативных навыков.

2.3.7. Профилактики правонарушений и употребления психотропных средств.

3. ФУНКЦИИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

3.1. Педагогические работники, осуществляющие классное руководство (кураторство) в группах, принимают участие в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы программы подготовки специалистов среднего звена по специальности, а после ее утверждения формируют на ее основе календарный план воспитательной работы группы (месячный, годовой).

3.2. Содержанием воспитательной работы педагогического работника, осуществляющего классное руководство (кураторство) в группах, является воспитательная работа, осуществляемая Университетом в рамках утвержденных программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

3.3. Педагогические работники, осуществляющие классное руководство (кураторство) в группах, предпринимают воспитательные меры, направленные на предупреждение угрозы экстремизма и терроризма. Раннее выявление и принятие необходимых профилактических мер в значительной степени позволят не допустить формирования у студентов стойкой направленности на совершение противоправных действий.

3.4. Ключевое место в воспитательной работе педагогического работника,



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
07-01/03-22**

О классном руководителе группы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

осуществляющего классное руководство (кураторство) в группах организаций СПО, должно занимать мотивирование обучающихся к обучению и освоению содержания образовательной программы в полном объеме, а также к их участию в мероприятиях рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы образовательной организации.

3.5. Важной работой педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство) в группах, зависящей от количества запросов, является составление характеристик (портфолио) обучающихся, выполнение которой возможно только в тесном взаимодействии с родителями, педагогическими работниками университета (заместителями директора, другими преподавателями, мастером производственного обучения, социальным педагогом, педагогом-психологом и прочими специалистами).

3.6. Аналитическая функция:

- изучение индивидуальных особенностей обучающихся;
- выявление специфики и определение динамики развития коллектива группы;
- изучение и анализ состояния и условий семейного воспитания каждого обучающегося;
- изучение и анализ влияния студенческой среды и малого социума на личность обучающихся;

- анализ воспитательных возможностей педагогического коллектива.

3.7. Прогностическая функция:

- прогнозирование уровней воспитанности и индивидуального развития обучающихся и этапов формирования группы;
- прогнозирование результатов воспитательной деятельности;
- построение модели воспитания в группе, соответствующей воспитательной системе Университета в целом;
- определение ближайших и дальних перспектив жизни и деятельности отдельных обучающихся и группы в целом;
- предвидение последствий, складывающихся в коллективе группы отношений.

3.8. Организационно-координирующая функция:

- формирование коллектива группы;
- организация и стимулирование разнообразных видов деятельности обучающихся в группе;
- оказание помощи и организация сотрудничества в планировании общественно значимой деятельности обучающихся, в организации деятельности органов студенческого самоуправления;
- защита прав обучающихся.

4. ПРАВА КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Классный руководитель имеет право:

- 4.1.1. Знакомиться с проектами решений, касающихся его деятельности.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
07-01/03-22**

О классном руководителе группы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

4.1.2. Принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к внеаудиторной работе, вносить предложения по совершенствованию воспитательной работы в Университете.

4.1.3. Присутствовать на экзаменах, учебных занятиях в курируемой группе.

4.1.4. Принимать участие в решении вопросов, относящихся к обучающимся группы:

- назначения стипендии, материального и морального поощрения обучающихся;
- определения дисциплинарных взысканий;
- улучшения условий обучения и быта обучающихся.

4.1.5. Информировать руководство Университета о нарушениях, допускаемых обучающимися и работниками Университета в процессе учебной и воспитательной работы.

4.1.6. Самостоятельно планировать воспитательную работу с коллективом группы.

4.1.7. Приглашать родителей (законных представителей) обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по проблемам, связанным с деятельностью классного руководителя, или другим вопросам.

4.1.8. Классный руководитель имеет право на защиту собственной чести, достоинства и профессиональной репутации в случае несогласия с оценками его деятельности со стороны Университета, родителей, обучающихся, педагогических работников.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

5.1. Классный руководитель несет ответственность за:

5.1.1. Ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.1.2. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил внутреннего распорядка Университета, правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности Университета, его работникам.

6. ОБЯЗАННОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

6.1. Организация воспитательного процесса в группе, руководство им и контроль за развитием этого процесса.

6.2. Содействие созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающегося.

6.3. Контроль за выполнением обучающимися учебной группы Устава и правил внутреннего распорядка Университета.

6.4. Систематический контроль успеваемости, посещаемости обучающихся, воспитание ответственного отношения к учебе.

6.5. Систематический анализ оценки знаний и прилежания обучающихся, в случае необходимости, организация учебной помощи.

6.6. Формирование органов студенческого самоуправления в группе.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
07-01/03-22**

О классном руководителе группы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

6.7. Координация воспитательных действий преподавателей, всех других участников учебно-воспитательного процесса.

6.8. Изучение и анализ психологической атмосферы в группе, выявление причин неблагоприятного морального климата, создание атмосферы взаимопомощи и сотрудничества в учебной группе.

6.9. Всестороннее изучение характера, запросов, наклонностей, бытовых условий каждого обучающегося группы.

6.10. Подготовка характеристики на каждого обучающегося.

6.11. Привлечение обучающихся к активному участию в мероприятиях, проводимых в Университете, в группе, на отделении.

6.12. Вовлечение обучающихся в объединения по интересам (кружки, студии, спортивные секции и др.).

6.13. Проведение классных часов по общим и тематическим вопросам жизни учебной группы, согласно плану работы, собраний обучающихся группы по вопросам воспитания, повышения успеваемости, улучшения дисциплины, организации культурно-массовой работы.

6.14. Организация и проведение внеклассных мероприятий в группе: бесед, докладов, экскурсий, встреч, вечеров, спортивных мероприятий, посещение музеев, выставок, театров, кино и других мероприятий.

6.15. Установление контактов с родителями и привлечение их к участию в воспитательной жизни Университета.

6.16. Проведение родительских собраний не реже одного раза в семестр.

6.17. Проведение активной работы по сохранению контингента обучающихся.

6.18. Воспитание бережного отношения обучающихся к собственности, имуществу Университета, чувства ответственности за порученное дело, приучение к самообслуживанию.

6.19. Посещение обучающихся, проживающих в общежитии.

6.20. Осуществление взаимодействия с заведующими отделениями, преподавателями и родителями по вопросам учебно-воспитательной работы.

6.21. Ведение документации группы в соответствии с п.7.1.

6.22. Подведение итогов работы группы за учебный год.

6.23. Организация и контроль самостоятельной работы обучающихся.

6.24. Привлечение педагога – психолога для работы с обучающимися.

6.25. Организация охраны здоровья с учетом отклонений от норм здоровья каждого обучающегося, вовлечение обучающихся в физкультурную, спортивную работу.

6.26. Обеспечение охраны и защиты прав обучающихся, оставшихся без попечения родителей, если есть такие в группе.

6.27. Выявление и ведение учета обучающихся из неблагоприятных семей.

6.28. Осуществление наблюдения за поведением «трудных подростков», детей «группы риска» и стоящих на учете в ОПДН.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
07-01/03-22**

О классном руководителе группы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

7.1. В перечень документации педагогического работника, осуществляющего классное руководство (кураторство) в Университете, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, включаются следующие документы:

- журнал учебной группы;
- материалы личного дела обучающихся группы (учебные карточки обучающихся, характеристики);
- учет посещаемости обучающихся группы (дневник посещаемости);
- учет успеваемости обучающихся группы за семестр (ведомость за месяц, семестровая, при наличии - электронный журнал);
- протоколы заседаний родительских собраний, материалы для подготовки родительских собраний;
- план воспитательной работы группы (годовой, месячный), годовой отчет;
- документация классных часов (разработки, сценарии, планы воспитательных мероприятий, проводимых с обучающимися, методические разработки воспитательных мероприятий (в т.ч. классных часов);
- социальный паспорт группы и отдельного обучающегося;
- индивидуальные планы работы и сопровождения обучающихся разных категорий (сироты, ОВЗ и иные категории состоящие на разных видах учета).

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение, а также и вносимые в него изменения рассматриваются на заседании Ученого совета Университета, утверждаются и вводятся в действие приказом ректора Университета.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-
07-01/03-22**

**О классном руководителе группы обучающихся по образовательным
программам среднего профессионального образования**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчики:

Зам. директора по воспитательной
работе (СПО)

Старший методист Учебно-
методического управления

Н.А. Лушникова
«22» 02 2022г.
Р.С. Абдулкадырова
«22» 02 2022г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и
воспитательной работе

Проректор по финансовой и
экономической работе

Проректор по научной и
инновационной работе

Директор Института ветеринарной
медицины

Директор Института агроинженерии

Директор Института агроэкологии

Начальник Учебно-методического
управления

Начальник юридического отдела

Начальник отдела кадров

Начальник отдела управления делами
и связей с общественностью

Председатель первичной
профсоюзной организации студентов
и аспирантов

Председатель Совета обучающихся
Южно-Уральский ГАУ

Председатель Совета родителей

С.А. Чичиланова
«22» 02 2022г.
Т.В. Шин
«22» 02 2022г.
Н.С. Низамутдинова
«22» 02 2022г.
С.В. Кабатов
«22» 02 2022г.
С.Д. Шепелев
«22» 02 2022г.
Е.А. Минаев
«22» 02 2022г.
И.Н. Перчаткина
«22» 02 2022г.
А.Г. Комольцева
«22» 02 2022г.
Е.Н. Кузнецова
«22» 02 2022г.
Е.С. Николаева
«22» 02 2022г.
Л. П. Асчерова
«22» 02 2022г.
А.И. Русинов
«22» 02 2022г.
О.В. Курченко
«22» 02 2022г.