

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Черепухина Светлана Васильевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 2022.10.16 18:39

Уникальный программный идентификатор:

aeab2059fb6b388a5783797154b203b4c8e12d62e0ef97516915e789168c56f1



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-03-  
122/02-22**

**Об оплате труда работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ**

Рассмотрено на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
от «25» 10 2022 г. (протокол № 5)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

С.В.Черепухина

«28» 10 2022 г.

Согласовано:

Председатель профсоюзной организации  
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Т.И. Кулакова

«25» 10 2022 г.



Приказ № 231 от «28» 10 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об оплате труда работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ**

**ЮУрГАУ-П-03-122/02-22**

Версия 02

Троицк  
2022



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-03-  
122/02-22

*Об оплате труда работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

**СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА**

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2.	ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА.....	5
3.	ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА.....	6
4.	ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА.....	7
5.	ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РЕКТОРА УНИВЕРСИТЕТА, ПРОРЕКТОРОВ И НАЧАЛЬНИКА ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ.....	9
6.	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА.....	10
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	11
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	12



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-03-  
122/02-22

*Об оплате труда работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее - Университет) разработано в соответствии с:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008г. №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022г. №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 05.08.2021г. №715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»;

- приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 19.06.2019г. №341 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Минсельхозу России»;


- приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 22.12.2011г. №480 «О внесении изменений в приложения № 1 и № 4, утвержденные приказом Минсельхоза России от 05.02.2009г. №43 «Об утверждении перечней должностей работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей подведомственных учреждений»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007г. №822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.12.2007г. №818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях»;

- приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 05.02.2009г. №43 «Об утверждении перечней должностей работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей подведомственных учреждений»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 02.04.2008г. №158н «Об утверждении разъяснения по отдельным вопросам установления должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения»;

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	<b>Положение</b>
<b>ЮУрГАУ-П-03-122/02-22</b>	<b>Об оплате труда работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ</b>

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 06.08.2007г. №525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 03.07.2008г. №305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.03.2008г. №121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31.08.2007г. №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008г. №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008г. №217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 27.02.2012г. №165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008г. №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008г. №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.07.2008г. №339н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 18.07.2008г. №342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.12.2007г. №822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных, учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях»;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

**1.2.** Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников Университета.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-03-  
122/02-22**

*Об оплате труда работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

**1.3.** Настоящее Положение рассматривается на Ученом совете Университета с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников Университета и утверждается ректором.

**1.4.** Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников Университета, установления размеров должностных окладов по профессионально-квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

**1.5.** Система оплаты труда работников Университета устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, соглашениями, локальными нормативными актами, в т.ч. коллективным договором, а также настоящим Положением.

**1.6.** Месячная заработная плата работника Университета (без учета стимулирующих выплат), полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

## **2. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА**

**2.1.** Система оплаты труда работника Университета включает: размеры должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

**2.2.** Система оплаты труда работников Университета устанавливается с учетом:

- настоящего Положения;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- мнения представительного органа работников.


**2.3.** Фонд оплаты труда работников Университета формируется на календарный год, исходя из объема субсидий, поступающих из федерального бюджета, средств, поступающих от приносящей доход деятельности и иных источников, предусмотренных Уставом Университета, законодательством Российской Федерации.

**2.4.** Ректор в пределах утвержденного фонда оплаты труда определяет размеры должностных окладов, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимального размера.

**2.5.** Размер базового оклада, размер должностного оклада, размер повышающего коэффициента по должности устанавливаются приказом ректора.

**2.6.** Размеры должностных окладов устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, путем умножения базового оклада на повышающий коэффициент по должности (далее – ПКД).

**2.7.** Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	<b>Положение</b>
<b>ЮУрГАУ-П-03- 122/02-22</b>	<i>Об оплате труда работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ</i>

**2.8.** Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке внутреннего совмещения, производится отдельно по каждой из должностей.

**2.9.** Размеры должностных окладов, выплаты компенсационного характера работникам устанавливаются штатным расписанием, утверждаемым ректором Университета, и фиксируются в Трудовом договоре.

### **3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА**

**3.1.** В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях работникам Университета предусмотрены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

**3.2.** Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда в процентном отношении к должностному окладу в виде надбавки работникам, занятым на работах с вредными и/или опасными условиями труда.

В Университете проводится специальная оценка условий труда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Если по результатам оценки условия труда на рабочем месте признаются оптимальными либо допустимыми, доплата за работу с вредными и (или) опасными и иными условиями труда подлежит отмене.

**3.3.** Доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных устанавливается в соответствии с требованиями законодательства в следующих видах:

- доплаты за совмещение профессий (должностей);
- доплаты за увеличенный объем работы;
- доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенной оплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенной оплаты сверхурочной работы.

**3.4.** Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам работников либо в абсолютных размерах, не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-03-  
122/02-22**

*Об оплате труда работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

**3.5.** Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников, приказах ректора.

#### **4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА**

**4.1.** В целях поощрения работников за выполненную работу в Университете устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за наличие почетного звания;
- надбавка специалистам за работу в сельских населенных пунктах;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера предельными размерами не ограничиваются и устанавливаются приказом ректора Университета. Условия установления выплат стимулирующего характера определяется локальными актами Университета.

Основанием для издания приказа об установлении выплат стимулирующего характера является служебная записка с резолюцией ректора Университета, представленная проректором, руководителем структурного подразделения на имя ректора с обоснованием необходимости установления выплаты конкретному работнику или группе работников Университета.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению ректора Университета в пределах фонда оплаты труда работников Университета.

**4.2.** Выплаты стимулирующего характера могут носить как разовый характер, так и устанавливаться на определенный срок.

**4.3.** Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут устанавливаться:

- за выполнение особо важных заданий руководства Университета;
- за подготовку и проведение конференций, семинаров, конкурсов, выставок и иных значимых мероприятий, связанных с уставной деятельностью Университета;
- за подготовку и проведение спортивных соревнований, смотров художественной самодеятельности;
- за подготовку и издание учебников, монографий, учебных и методических пособий;
- за участие в мероприятиях, связанных с уставной деятельностью Университета, и представляющих Университет на областном, государственном и международном уровнях;
- за интенсивность работы в период проведения приемной кампании, вступительных испытаний;
- за безаварийную, безотказную и бесперебойную работу служб Университета;
- научным руководителям и консультантам за качественную и своевременную подготовку аспирантов, докторантов, подготовку и участие в конкурсах, конференциях, выставках при наличии призовых мест, получение грантов, публикация научных статей;
- за эффективное содействие в организации платных образовательных услуг и иных видов деятельности, приносящей доход;



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-03-  
122/02-22**

***Об оплате труда работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ***

- выполнение эффективного контракта;
- другие виды работ, направленные на повышение авторитета и имиджа Университета.

**4.4.** Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются за:

- соблюдение регламентов, стандартов, технологий, требований к процедурам при выполнении работ (услуг);
- соблюдение установленных сроков выполнения работ (оказания услуг);
- за участие работника в общих результатах труда бригад сантехников, электриков и рабочих;
- за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Университета.

Стимулирующая выплата за участие работника в общих результатах труда бригад сантехников, электриков и рабочих устанавливается ежемесячно по итогам оценки показателей эффективности труда, установленных локальным нормативным актом Университета.

**4.5.** Выплата за наличие почетного звания устанавливается в виде надбавки за почетное звание. Размер надбавки за почетное звание устанавливается локальным актом Университета. При наличии у работника одного или более почетных званий выплата производится за одно основание по выбору работника.

**4.6.** Надбавка специалистам за работу в сельских населенных пунктах устанавливается локальным актом Университета.

**4.6.** Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за результаты труда. Периодом, за который подводятся итоги, может быть квартал, полугодие, год, единовременные премии с целью поощрения работников Университета.

Размер премии за квартал, за полугодие, за год определяется в пределах фонда оплаты труда с учетом итогов количественной оценки показателей эффективности труда работников за период выплаты в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета с учетом мнения представительного органа работников.

Общими критериями при премировании работников всех категорий Университета являются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- подготовка и проведение мероприятий (конференций, семинаров, выставок и иных важных организационных мероприятий), связанных с основной деятельностью Университета;
- работа по техническому обеспечению учебного процесса в Университете (оснащение, ремонт и монтаж учебного и хозяйственного оборудования, зданий и сооружений);
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- подготовка призеров олимпиад, конкурсов;
- за качественную, полную и своевременную подготовку отчетности.

Премияльные выплаты выплачиваются штатным работникам Университета (за исключением внешних совместителей) пропорционально отработанному времени в пределах фонда оплаты труда.





Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-03-  
122/02-22**

*Об оплате труда работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

При назначении единовременных премиальных выплат указываются конкретные виды выполненных работ или иные причины назначения премии. Основание для издания приказа на единовременную премиальную выплату является служебная записка с резолюцией ректора Университета, представленная проректором, руководителем структурного подразделения на имя ректора с обоснованием необходимости установления выплаты конкретному работнику или группе работников Университета.

Премиальные выплаты осуществляются на основании приказа ректора Университета по представлению проректора, руководителя структурного подразделения или прямым решением ректора в соответствии с непосредственной подчиненностью. Премиальные выплаты максимальными размерами не ограничиваются.

В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения, указанные в настоящем пункте, к работнику не применяются.

## **5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РЕКТОРА УНИВЕРСИТЕТА, ПРОРЕКТОРОВ И НАЧАЛЬНИКА ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**5.1.** Должностной оклад ректора Университета, определяемый трудовым договором, устанавливается учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.2.** Должностные оклады проректоров и начальника финансового управления Университета устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада ректора Университета.

**5.3.** Выплаты компенсационного характера устанавливаются для ректора Университета, проректоров и начальника финансового управления в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

**5.4.** Выплаты стимулирующего характера для проректоров и начальника финансового управления устанавливаются в соответствии с пунктом 4 настоящего положения.

Решение о выплатах стимулирующего характера проректорам и начальнику финансового управления принимается ректором Университета.

**5.5.** Размеры выплат стимулирующего характера ректору Университета, порядок и критерии их выплат ежегодно устанавливаются учредителем в дополнительном соглашении к трудовому договору.

Премирование ректора Университета осуществляется на основании распорядительного документа учредителя.

**5.6.** Ректору Университета разрешается выполнять педагогическую работу на условиях почасовой оплаты труда в размере не более 300 часов в год, работать на условиях внутреннего совместительства на должностях педагогических и научных работников.

Проректорам и начальнику финансового управления разрешается выполнять педагогическую работу на условиях почасовой оплаты труда в размере не более 300 часов в год, работать на условиях совместительства на должностях педагогических и научных работников.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-03-  
122/02-22**

**Об оплате труда работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ**

## 6. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

**6.1.** Штатное расписание Университета утверждается ректором в пределах фонда оплаты труда не реже 2 раз в год (на начало финансового и учебного года, в соответствии со спецификой деятельности образовательной организации).

Штатное расписание Университета формируется в разрезе филиалов, структурных подразделений и источников финансирования в соответствии с утвержденной структурой Университета.

В штатном расписании отражается штатный состав и штатная численность Университета, перечень наименований должностей, профессий.

Численный состав работников Университета должен быть достаточным для эффективного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем и соответствовать утвержденным нормативам.

В штатное расписание в течение периода, на который оно утверждено, могут вноситься изменения и дополнения на основании приказа ректора Университета.

**6.2.** Допускается использование средств экономии фонда оплаты труда для оказания материальной помощи в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

**6.3.** Для педагогических работников Университета, не считающихся совместителями и не требуют заключения (оформления) трудового договора следующие виды работ:

а) литературная работа, в том числе работа по редактированию, переводу и рецензированию отдельных произведений, научная и иная творческая деятельность без занятия штатной должности;

б) проведение медицинской, технической, бухгалтерской и иной экспертизы с разовой оплатой;

в) педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год;

г) осуществление консультирования высококвалифицированными специалистами в учреждениях и иных организациях в объеме не более 300 часов в год;

д) осуществление работниками, не состоящими в штате Университета, руководства аспирантами и докторантами, а также заведование кафедрой с дополнительной оплатой по соглашению между работником и работодателем;

е) работа без занятия штатной должности в Университете и иной организации, в том числе выполнение педагогическими работниками обязанностей по заведованию кабинетами, лабораториями и отделениями, преподавательская работа руководящих и других работников Университета, руководство предметными и цикловыми комиссиями, работа по руководству производственным обучением и практикой студентов и др.;

ж) работа в Университете сверх установленной нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников.

Размер почасовой оплаты труда устанавливается локальным актом Университета.

**6.4.** Университет имеет право вносить изменения и дополнения в отдельные разделы данного Положения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-03-  
122/02-22

*Об оплате труда работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшиф- ровка подписи	Дата	Дата введения измене- ния
	заменен -ных	новых	аннули- рован- ных					



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-03-  
122/02-22

**Об оплате труда работников ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ**

Разработчик – начальник финансового  
управления

Л.А. Бута

«24» 10 2022г.

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по учебной и воспитательной работе и  
молодежной политике

С.А. Чичиланова

«24» 10 2022г.

Проректор по финансовой и экономической работе

Т.В. Шин

«24» 10 2022г.

Проректор по научной и инновационной работе

Н.С. Низамутдинова

«24» 10 2022г.

Проректор по административно-  
хозяйственной работе

С.Ю. Кузьмин

«24» 10 2022г.

Директор Института агроинженерии

С.Д. Шепелёв

«24» 10 2022г.

Директор Института ветеринарной медицины

С.В. Кабатов

«24» 10 2022г.

Директор Института агроэкологии-филиала  
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Е.А. Минаев

«24» 10 2022г.

Начальник юридического отдела

А.Г. Комольцева

«24» 10 2022г.

Начальник отдела кадров

Е.Н. Кузнецова

«24» 10 2022г.

Председатель профкома

Т.И. Кулакова

«24» 10 2022г.