

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Черепухина Светлана Васильевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.02.2022 12:03:02

Уникальный программный ключ:

aeab205ffb6b368a5c12797278b203b4c8e12d62e0ef97516913e78916c5637e



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-  
11-14/01-22**

*О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

Рассмотрено на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
«29» 03 2022 г. (протокол № 10 )

УТВЕРЖДАЮ.

Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

С.В. Черепухина

2022 г.

Приказ № 69 от «29» 03 2022 г.

МП



**ПОЛОЖЕНИЕ**

*О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

**ЮУрГАУ-П-11-14/01-22**

Версия 01

Троицк  
2022



**ЮУрГАУ-П-  
11-14/01-22**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

*О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

**СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА**

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА .....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
4. ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ .....	4
Приложение № 1. Форма заявления о прикреплении.....	7
Приложение № 2. Форма договора о прикреплении для подготовки диссертации .....	8
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .....	13



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-11-14/01-22**

*О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

**1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА**

Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, Университет).

**2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Порядка и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 г. № 942;
- Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842;
- Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 г. № 1093;
- Номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;
- Положения об отделе аспирантуры и докторантуры ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

**3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной Номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени (далее соответственно – научная специальность, Номенклатура), допускается к ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, в котором создан(ы) совет(ы) по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет), которому(ым) Министерством науки и высшего образования Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности, и (или) осуществляющему образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-  
11-14/01-22**

*О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

3.2. Прикрепление к ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более трех лет.

**4. ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ**

4.1. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия), состав которой утверждается ректором.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников университета и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор или проректор по научной и инновационной работе.

4.2. Прикрепляемое лицо в период с 1 ноября по 15 декабря подает на имя ректора личное заявление о прикреплении (Приложение № 1) для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

- а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с Номенклатурой;
- б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

4.3. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

- а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица (копия паспорта);
- б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
- в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии);
- г) выписка из протокола заседания кафедры с рекомендацией о прикреплении для подготовки диссертации, утверждении темы диссертации и назначении научного руководителя;
- д) развернутый план подготовки диссертации, подписанный соискателем и научным руководителем.

4.4. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-11-14/01-22**

*О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

4.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.2. настоящего Положения, и (или) представления документов, указанных в пункте 4.3. настоящего Положения, не в полном объеме Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

4.6. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ в личное дело, которое хранится в отделе аспирантуры и докторантуры, вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

4.7. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица Комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

4.8. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц Комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 4.2. и 4.3. настоящего Положения (далее – Отбор).

4.9. Основные критерии Отбора:

- научные публикации в рецензируемых отечественных и зарубежных изданиях;
- научные монографии;
- выступления с докладами на Всероссийских или Международных научных конференциях;
- патенты и свидетельства о государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности
- наличие предварительных результатов исследования по предполагаемой теме диссертации;
- наличие условий сбора фактического материала (по месту работы, на базе Университета).

4.10. По результатам Отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 4.3. настоящего Положения, Университет уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом Комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

4.11. В течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации (Приложение № 2), в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.12. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор издает приказ о прикреплении лица к Университету.

4.13. Приказ в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сроком на три года.

4.14. Лица, прикрепленные к ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ в соответствии с приказом и договором о прикреплении для подготовки диссертации, уведомляются об этом в течение 5



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-  
11-14/01-22**

*О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

рабочих дней со дня издания приказа способом, указанным в заявлении о прикрепении для подготовки диссертации.

4.15. Лица, прикрепленные к ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, представляют на утверждение кафедры согласованный с научным руководителем индивидуальный план подготовки диссертации в срок не позднее 1 месяца со дня прикрепления для подготовки диссертации.

4.16 Лица, прикрепленные к ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, ежегодно аттестуются кафедрой с 15 ноября по 15 декабря. Кафедра готовит выписку из протокола заседания кафедры, которая хранится в личном деле. Ответственность за выполнение индивидуального плана прикрепленного лица несет научный руководитель и кафедра.

4.17. Лица, прикрепленные к ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ, не выполняющие индивидуальный план или потерявшие связь с научным руководителем, кафедрой подлежат отчислению.

4.18. Оплата труда научных руководителей за подготовку лиц, прикрепленных к ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ для написания диссертации, производится из расчета 25 часов в год.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-11-14/01-22**

*О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

**Приложение № 1**  
**к положению о порядке и сроке прикрепления**  
**для подготовки диссертации на соискание ученой**  
**степени кандидата наук без освоения программы**  
**подготовки научных и научно-педагогических**  
**кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-**  
**Уральский ГАУ**

**Форма заявления о прикреплении**

Ректору ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
(Фамилия И.О.)

от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

место работы, должность: \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес, телефон, e-mail)

заявление.

Прошу Вас прикрепить меня для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности \_\_\_\_\_, отрасль наук \_\_\_\_\_.  
(шифр и наименование)

Тема диссертации « \_\_\_\_\_ ».

Кафедра \_\_\_\_\_.

Научный руководитель \_\_\_\_\_.  
(ФИО, ученая степень, звание)

**Дополнительно сообщая:**

Мною сданы следующие кандидатские экзамены (прилагается копия удостоверения или справки о сдаче кандидатских экзаменов; при наличии):

С Уставом, лицензией ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ (подпись прикрепляемого лица)

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласен(а) \_\_\_\_\_ (подпись прикрепляемого лица)

Об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, за подлинность подаваемых документов проинформирован (а) \_\_\_\_\_ (подпись прикрепляемого лица)

Прошу проинформировать меня о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении на e-mail \_\_\_\_\_ или по телефону.

Дата

Подпись



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-  
11-14/01-22

*О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

**Приложение № 2**

**к положению о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ**

**Форма договора о прикреплении для подготовки диссертации**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**о прикрепении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

г. Троицк \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 1852 от 30.12.2015г., серия 90 Л 01 № 0008880, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации от 31.03.2020 г., регистрационный номер 3378, серия 90А01 № 0003594, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице ректора Черепухиной Светланы Васильевны, действующего на основании Устава, приказа Минсельхоза России от 01.09.2020 № 160-кр, с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «**Прикрепляемое лицо**», с другой стороны, именуемые совместно в дальнейшем «**Стороны**», заключили между собой настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется организовать, а Прикрепляемое лицо оплатить прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности \_\_\_\_\_.

*(указать шифр, наименование специальности)*

1.2. Цель прикрепления – подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_ наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических наук кадров в аспирантуре на тему:

*(тема диссертации)*

1.3. В рамках подготовки диссертации Прикрепляемое лицо под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

1.4. Срок, в течение которого Прикрепляемое лицо осуществляет подготовку вышеуказанной диссертации, с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.


1.6. Место оказания услуг по подготовке диссертации \_\_\_\_\_ (Институт агроинженерии, Институт ветеринарной медицины (нужное вписать)).

**2. Взаимодействие сторон**

**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. На основании принятого комиссией Исполнителя по вопросам прикрепления решения о прикреплении Прикрепляемого лица и оплаты им услуг по прикреплению по настоящему договору в порядке, установленном в разделе 3 настоящего договора, прикрепить Прикрепляемое лицо к ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_ наук без освоения программы



	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	<b>Положение</b>
<b>ЮУрГАУ-П-</b> <b>11-14/01-22</b>	<i>О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ</i>

*(отрасль науки)*

подготовки научных и научно-педагогических наук в аспирантуре на тему: \_\_\_\_\_

*(тема диссертации)*

по научной специальности \_\_\_\_\_

*(указать шифр, наименование специальности)*

2.1.2. В течение десяти рабочих дней со дня заключения настоящего договора издать приказ о прикрепении Прикрепляемого лица.

2.1.3. Назначить научного руководителя,

2.1.4. Сформировать индивидуальный план подготовки диссертации совместно с Прикрепляемым лицом.

2.1.5. Организовать заседание кафедры, к которой прикрепляется Прикрепляемое лицо, для проведения предварительной экспертизы диссертации Прикрепляемого лица.

2.1.6. Провести предварительную экспертизу кандидатской диссертации Прикрепляемого лица.

2.1.7. Дать заключение о соответствии или о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

2.1.8. Осуществлять учебно-методическое и научно-методическое сопровождение подготовки Прикрепляемого лица.

2.1.9. Предоставить возможность Прикрепляемому лицу пользоваться в процессе получения образовательных услуг учебно-методическими материалами, необходимыми помещениями, научной библиотекой и оборудованием, имеющимся у Исполнителя, принимать участие в научно-исследовательской деятельности Исполнителя, в работе научных обществ, семинаров, конференций, круглых столах, организуемых Исполнителем.

2.1.10. Сформировать личное дело Прикрепляемого лица, в котором хранить все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации Прикрепляемым лицом.

2.1.11. При сокращении сроков подготовки Прикрепляемого лица (досрочное представление диссертации для предварительной экспертизы Исполнителю) оформить дополнительное соглашение к Договору.

## **2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. В случае, если после заключения настоящего Договора будут выявлены факты представления недостоверной информации в отношении Прикрепляемого лица, Исполнитель вправе истребовать у Прикрепляемого лица достоверные сведения, а при их не представлении в 10 (десяти) срок расторгнуть настоящий договор с последующим письменным уведомлением Прикрепляемого лица.

2.2.2. Осуществлять контроль за своевременным выполнением Прикрепляемым лицом индивидуального плана подготовки диссертации.

2.2.3. Для подготовки заключения привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, являющихся специалистами по проблемам научной специальности диссертации.

## **2.3. Прикрепляемое лицо обязуется:**

2.3.1. Своевременно производить оплату по настоящему договору.

2.3.2. Предоставить Исполнителю (в отдел аспирантуры и докторантуры) копии платежных документов в течение трех рабочих дней с момента оплаты.

2.3.3. В установленные Исполнителем сроки проходить ежегодную аттестацию в соответствии с индивидуальным планом подготовки диссертации и установленными Исполнителем требованиями.


2.3.4. В установленные Исполнителем сроки выполнить индивидуальный план подготовки диссертации и представить завершённую диссертацию на заседание кафедры Исполнителя для проведения процедуры предварительной защиты и получения соответствующего заключения.

2.3.5. Сформировать индивидуальный план подготовки диссертации совместно с научным руководителем.

2.3.6. Соблюдать Правила внутреннего распорядка Исполнителя.

2.3.7. Дать согласие на обработку своих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикрепении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством РФ о персональных данных.

2.3.8. Строго выполнять требования профессорско-преподавательского состава Исполнителя и профильной кафедры, адресованные непосредственно Прикрепляемому лицу; соблюдать действующее законодательство РФ, Устав и иные локальные акты Исполнителя.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	<b>Положение</b>
<b>ЮУрГАУ-П- 11-14/01-22</b>	<i>О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ</i>

2.3.9. В сроки, установленные Исполнителем, отчитываться на заседании кафедры о выполнении научных исследований и подготовке диссертации.

2.3.10. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

2.3.11. При расторжении настоящего договора по собственной инициативе уведомить Исполнителя письменно за 10 дней до срока, указанного в уведомлении о расторжении договора.

2.3.12. При сокращении сроков подготовки Прикрепляемого лица (досрочное представление диссертации для предварительной экспертизы Исполнителю) заключить дополнительное соглашение к Договору.

2.3.13. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты соответствующих изменений, сообщать Исполнителю об изменении у Прикрепляемого лица адреса, а также номера телефона, банковских и иных реквизитов. В случае несообщения Прикрепляемым лицом нового адреса Исполнителю в десятидневный срок в письменной форме, Исполнитель направляет ему всю корреспонденцию по известному из настоящего Договора адресу. Возврат корреспонденции Исполнителю или отсутствие ответа на нее считается односторонним отказом Прикрепляемого лица от исполнения условий настоящего Договора и освобождает Исполнителя от обязанности выполнять условия настоящего Договора, а также освобождает Исполнителя от ответственности, предусмотренной действующим законодательством и настоящим Договором за ненадлежащее исполнение и неисполнение настоящего Договора, в том числе по возмещению уже понесенных фактических затрат Прикрепляемого лица. В этом случае денежная сумма, внесенная в качестве оплаты за прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, возврату не подлежит, а обязательства Исполнителя по настоящему Договору считаются выполненными в полном объеме.

2.3.14. Регулярно знакомиться со всеми локальными актами Исполнителя, в том числе на web-сайте Исполнителя.

#### **2.4. Прикрепляемое лицо имеет право:**

2.4.1. Представить досрочно диссертацию к защите;

2.4.2. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.4.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для подготовки диссертации.

2.4.4. Получать полную и достоверную информацию о результатах ежегодной аттестации.

2.4.5. Принимать участие в конференциях, проводимых Исполнителем

2.4.6. Представлять к публикации свои работы в изданиях Исполнителя

2.4.7. Расторгнуть настоящий договор в любое время после погашения финансовой задолженности и возмещения фактических расходов Исполнителя, предварительно письменно уведомив Исполнителя не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

### **3. Стоимость прикрепления, условия и порядок оплаты**

3.1. Полная стоимость прикрепления за весь период прикрепления, указанный в пункте 1.4. настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.


Увеличение стоимости прикрепления после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости прикрепления с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, на основании сметы услуг по прикреплению до 01 июня каждого года, о чем Прикрепляемое лицо извещается путем размещения соответствующего объявления на сайте Исполнителя (юургау.рф). Прикрепляемое лицо имеет право по письменному требованию получить копию приказа (выписку из приказа) ректора об установлении платы за прикрепление (или) сметы услуг по прикреплению под расписку.

3.1.1. За первый год прикрепления по настоящему договору размер оплаты составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

3.2. Оплата услуг по прикреплению производится путем единовременного перечисления денежных средств за весь период прикрепления по настоящему договору или путем предоплаты за каждый год прикрепления в следующие сроки:

- при единовременном перечислении денежных средств за весь период прикрепления оплата производится в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего договора;

- за каждый последующий год прикрепления – не позднее 20 января текущего года;

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	<b>Положение</b>
<b>ЮУрГАУ-П- 11-14/01-22</b>	<i>О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ</i>

Разрешается оплата услуг по настоящему договору в равных долях два раза в год до 20 января и до 20 июня текущего года за каждый год прикрепления.

При единовременном перечислении денежных средств за весь срок прикрепления Прикрепляемое лицо освобождается от дальнейших доплат, связанных с инфляционным ростом затрат на прикрепление, в соответствии с пунктом 3.1. настоящего договора.

3.3. Моментом оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Оплата перечисляется Прикрепляемым лицом по следующим реквизитам: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ИНН 7418006770 КПП 742401001 УФК по Челябинской области (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ л/сч. 20696Х13670) р/с 03214643000000016900 к/с 40102810645370000062 КБК 0000000000000000130 в ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области г. Челябинск БИК 017501500.

#### 4. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за просрочку Прикрепляемым лицом оплаты услуг по прикреплению, в случае невыполнения Прикрепляемым лицом обязанностей по настоящему договору.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

4.4.1. по инициативе Исполнителя в случае невыполнения Прикрепляемым лицом обязанностей по настоящему Договору;

4.4.2. за просрочку Прикрепляемым лицом оплаты услуг по прикреплению;

4.4.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон;

4.4.4. после отчисления Прикрепляемого лица в связи с представлением диссертации к защите в диссертационный совет на основании положительного заключения;

4.4.5. по инициативе Прикрепляемого лица при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.5. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.6. Основанием для прекращения отношений сторон по настоящему договору является распорядительный акт Исполнителя, об откреплении Прикрепляемого лица от Исполнителя.

Права и обязанности сторон, предусмотренные настоящим договором, законодательством РФ, локальными нормативными актами Исполнителя, прекращаются с даты откреплении Прикрепляемого лица от Исполнителя на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.7. Прикрепляемое лицо вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.8. Инициатор досрочного расторжения или прекращения настоящего договора предварительно письменно уведомляет другую сторону договора не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения или прекращения настоящего договора.


#### 5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут гражданско-правовую ответственность в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых обязательств в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ, в том числе регламентирующими и регуливающими образовательную деятельность в РФ.

5.2. Решение спорных вопросов между сторонами осуществляется путем переговоров. В случае недостижения согласия, спор передается на рассмотрение в суд по месту прикрепления Прикрепляемого лица.

#### 6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	<b>Положение</b>
<b>ЮУрГАУ-П-</b> <b>11-14/01-22</b>	<i>О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ</i>

### 7. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, один для Прикрепляемого лица, два – для Исполнителя. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Стороны допускают подписание настоящего договора в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов), с последующим предоставлением договора на бумажном носителе: со стороны Прикрепляемого лица – посредством направления в адрес Исполнителя почтовым направлением в течение 10 рабочих дней с даты его подписания либо представить нарочно при первом очном посещении Исполнителя; со стороны Исполнителя – в течение 10 рабочих дней после письменного заявления Прикрепляемого лица о заключении договора в бумажном виде.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.5. Исполнитель вправе направлять уведомления и/или претензии Прикрепляемому лицу любыми доступными способами связи, позволяющими подтвердить доставку сообщения лицу, которому она адресована, в том числе путем направления на его электронный адрес, указанный в настоящем договоре, что признается сторонами соблюдением надлежащей формы направления уведомления и/или претензии.

7.6. Прикрепляемое лицо ознакомлено со всей необходимой информацией об Исполнителе и информацией о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

7.7. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами Исполнителя.

### 8. Реквизиты и подписи Сторон

#### Исполнитель:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 Сокращенное наименование: ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

457103, Челябинская область, г.Троицк, ул. им. Ю.А. Гагарина, дом 13; (35163) 2-00-10; (3512) 266-65-30  
 ИНН/КПП 7418006770\742401001 ОГРН 1027401101530

УФК по Челябинской области (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ л/сч. 20696Х13670)  
 р/с 03214643000000016900 к\с 40102810645370000062  
 в ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области г. Челябинск БИК 017501500

Ректор

\_\_\_\_\_ С.В. Черепухина

#### Прикрепляемое лицо:

Ф.И.О.

Дата рождения:

Паспорт:

Выдан (кем, где, когда):

Адрес регистрации по месту пребывания/жительства:

Контактные телефоны:

E-mail:



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

ЮУрГАУ-П-  
11-14/01-22

*О порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ*

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Разработчик – заведующий отделом  
аспирантуры и докторантуры

Т.Н. Рожкова  
«23» 03 2022г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной и воспитательной работе

С.А. Чичиланова  
«23» 03 2022г.

Проректор по научной и инновационной работе

Н.С. Низамутдинова  
«23» 03 2022г.

Директор Института агроинженерии

С.Д. Шепелёв  
«24» 03 2022г.

Директор Института ветеринарной медицины

С.В. Кабатов  
«25» 03 2022г.

Начальник юридического отдела

А.Г. Комольцева  
«23» 03 2022г.

Начальник отдела управления делами и связей с  
общественностью

Е.С. Николаева  
«25» 03 2022г.

Председатель первичной профсоюзной  
организации студентов и аспирантов

Л.П. Асчерова  
«24» 03 2022г.