

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кабатов Сергей Вячеславович

Должность: Директор Института ветеринарной медицины

Дата подписания: 01.07.2021 09:01:33

Уникальный идентификатор:

260956a74722e37c36df5f17e9b760bf9067163bb37f48258f297dafcc5809af

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе (СПО)

Вахмянина С.А.

« 19 »

05

2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института
ветеринарной медицины

Кабатов С.В.

2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

профессионального учебного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 35.02.05 Агронимия
базовая подготовка
форма обучения очная

Троицк
2021

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014г. № 454, учебным планом и Положением «О практической подготовке обучающихся» (ЮУрГАУ-П-05-01-91/02-20), утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ протокол № 4 от 01.12.2020 г., приказ №505 от 29.12.2020 г.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) предназначена для подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия.

Разработчик: Заворотинская М.А., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Внешняя рецензия:

Колобков Ю.А., главный агроном ООО «СиЛач», Троицкого района, Челябинской области

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности)

РАССМОТРЕНА:

Предметно - цикловой методической комиссией по специальности «Агрономия» при кафедре Кормления, гигиены животных, технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Председатель



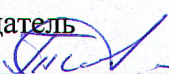
М.А. Заворотинская

Протокол № 7

«23» апреля 2021 г

Предметно - цикловой методической комиссией по практическому обучению

Председатель

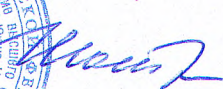


Н.В.Титова

23.04

2021 г.

Директор Научной библиотеки



И.В.Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
ПРИЛОЖЕНИЕ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

профессионального модуля ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства

наименование практики: ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономии в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): Осуществление хранения, транспортировки, предпродажной подготовки продукции растениеводства.

1.2 Цели и задачи производственной практики:

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и освоение современных производственных процессов, адаптацию обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм собственности.

1.3 Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ. 03 обучающийся должен:

иметь практический опыт:

-определение и подтверждение качества продукции растениеводства;

уметь:

-подготавливать объекты и оборудования для хранения продукции растениеводства к работе;

-определять способы и методы хранения;

-анализировать условия хранения продукции растениеводства;

-рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства;

- определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации;

знать:

-основы стандартизации и подтверждение качества продукции растениеводства;

-технологии её хранения;

-требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;

-характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства;

-условия транспортировки продукции растениеводства;

-нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики:

В рамках освоения ПМ. 03 – 36 час.(1нед)

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)
ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (по профилю специальности)**

Результатом освоения программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессионального модуля ПМ. 03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства по виду профессиональной деятельности (ВПД): Осуществление хранения, транспортировки, предпродажной подготовки продукции растениеводства.

Профессиональные компетенции

Код ПК	Результаты освоения программы
ПК 3.1	Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
ПК 3.2	Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
ПК 3.3	Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
ПК 3.4	Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
ПК 3.5	Реализовывать продукцию растениеводства.

Общие компетенции

Код ОК	Результаты освоения программы
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Код ПК, ОК	Виды работ, обеспечивающих практическую подготовку (в соответствии с ПК)	Объем часов практики, в т.ч. практической подготовки (час.)
ПК.3.1- ПК 3.5 ОК 01.- ОК 09.	Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по охране труда. Инструктаж по противопожарной безопасности на рабочем месте. Ознакомление с предприятием.	6
ПК.3.1. ОК 01.- ОК 09.	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Разработка способов и методов закладки продукции растениеводства на хранение	6
ПК 3.2. ОК 01.- ОК 09.	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Работа на подготовке объектов для хранения продукции растениеводства к эксплуатации	6
ПК 3.3. ОК 01.- ОК 09.	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Работа по проверке состояния продукции растениеводства в период хранения	6
ПК 3.4. ОК 01.- ОК 09.	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Участие в организации и осуществлении подготовки продукции растениеводства к реализации и ее транспортировке	6
ПК 3.5. ОК 01.- ОК 09.	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Участие в реализации продукции растениеводства	6
Всего часов		108
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики

Производственная практика проводится на предприятиях или организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Материально-техническое обеспечение необходимое для полноценного прохождения производственной практики на предприятии или в организации:

- сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция;
- почва и ее плодородие;
- удобрения, пестициды, гербициды;
- сельскохозяйственная техника и оборудование;
- технологии производства продукции растениеводства и ее первичной обработки;
- технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;
- процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, малым предприятием;
- первичные трудовые коллективы.

4.2. Общие требования к организации проведения производственной практики

Производственная практика проводится концентрированно в рамках профессионального модуля в соответствии с учебным планом и календарными учебным графиком ППССЗ по специальности.

Базы проведения производственной практики.

Профильные организации с которыми есть заключенные договора:

- ООО «Агро-ресурс», Аргаяшский район, д.Ишалино
- ООО «Агропарк Урал», г.Усть-Катав
- ООО «Хлебinka», Верхнеуральский район, х.Хлебinka

В

ремя проведения практики: практика проводится на 4 курсе, 7 семестре.

Продолжительность практики -36 час. (1 нед).

Условием допуска обучающихся к производственной практике является:

- освоенные МДК 03.01, учебная практика УП.03.01 Учебная практика;
- инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
- инструктаж обучающихся по прохождению производственной практики;

Организации:

- предоставляют рабочие места обучающимся;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 №06-281 «Требования к организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»).

4.3. Кадровое обеспечение проведения производственной практики

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели, имеющие высшее образование по специальности и опыт работы в профильных организациях, и закрепленные за обучающимися локальным актом. Организации назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками.

4.4. Информационное обеспечение практики

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Курочкин А. А. Оборудование перерабатывающих производств. Растительное сырье [Электронный ресурс]: Учебник Для СПО / Курочкин А. А., Шабурова Г. В., Байкин С. В., Кухарев О. Н. ; под общ. ред. Курочкина А.А. - Москва: Юрайт, 2019 - 446 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/437870>. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/book/cover/E0022A9B-D832-4D89-AD1F-D4AAA7B3721E>.
2. Манжесов В. И. Технология послеуборочной обработки, хранения и предреализационной подготовки продукции растениеводства [Электронный ресурс] / Манжесов В. И., Попов И. А., Максимов И. В., Калашникова С. В., Чурикова С. Ю., Щедрин Д. С. - Санкт-Петербург: Лань, 2020 - 624 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Лань: <https://e.lanbook.com/book/139272>.

Дополнительная литература:

1. Зармаев А. А. Виноградарство с основами технологии первичной переработки винограда [Электронный ресурс]: Учебное пособие Для СПО / Зармаев А. А. - Москва: Юрайт, 2020 - 683 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/457319>. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/book/cover/B347CDAА-31B7-45A1-BD0E-1B37F7F3A29A>.

Периодические издания:

1. АПК России: научный журнал / Южно-Уральский государственный аграрный университет - Челябинск: ЮУрГАУ, - <https://rusapk.sursau.ru/ru/about/>
2. Картофель и овощи: научно-производственный журнал - Москва: ООО КАРТО и ОВ, - <http://potatoveg.ru>.
3. Хранение и переработка сельхозсырья: теоретический и научно-практический журнал - Москва: ФГБОУ ВО МГУПП, - <http://www.spfp-mgupp.ru>.

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Санкт-Петербург, 2020. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. – Москва, 2020. – Режим доступа: www.biblio-online.ru
3. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ [Электронный ресурс] : офиц. сайт. – 2020. – Режим доступа: www.biblio-online.ru <https://urait.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – 2020. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
5. Электронная библиотека «Академия» [Электронный ресурс] : сайт. – Москва, 2020. – Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru>.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачёта.

Формы отчетности студентов о прохождении практики:

-аттестационный лист по практике руководителей практики от организации;

-характеристика обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;

-дневник практики и отчет о практике в соответствии с заданием на практику. Документы должны быть заверены подписью руководителя организации и печатью.

Приложения: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Формой аттестации итогов практики является составление и защита отчета по практике в результате индивидуального собеседования обучающегося с руководителем практики и выставление по результатам собеседования оценки. Возможны другие формы.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в разработанной документации.

Результаты освоения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов освоения
ПК 3.1.Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке Проверка и оценка дневника, отчёта Приложение: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет по практике. Дифференцированный зачет.
ПК 3.2.Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке Проверка и оценка дневника, отчёта Приложение: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет по практике. Дифференцированный зачет.
ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке Проверка и оценка дневника, отчёта Приложение: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет по практике. Дифференцированный зачет.
ПК 3.4.Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке Проверка и оценка дневника, отчёта Приложение: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет по практике.

	Дифференцированный зачет.
ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке Проверка и оценка дневника, отчёта Приложение: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет по практике. Дифференцированный зачет.

Результаты освоения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов освоения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности)
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности)
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности)
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности)
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности)
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности)

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности)
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности)

Оценочные средства итогов прохождения производственной практики

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций, аудио-, фото-, видео-, материалов, подтверждающих практический опыт, полученный на практике.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «отлично»	Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Письменные благодарности организации, графические, аудио-, фото-, видео- материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.
Оценка «хорошо»	Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Графические, аудио-, фото-, видео- материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.
Оценка «удовлетворительно»	Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Графические, аудио-, фото-, видео- материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике отсутствуют
Оценка «неудовлетворительно»	Отсутствие хотя бы одного из документов: положительного аттестационного листа по практике; положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; несвоевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Вопросы для собеседования при защите отчёта

1. Назовите требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства.
2. Перечислите способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
3. Укажите режимы и способы хранения зерновых масс.
4. Проанализируйте условия хранения продукции растениеводства в хозяйстве.
5. Назовите особенности приемки, размещения, хранения семенного зерна.
6. Классифицируйте зернохранилища
7. В чём заключается подготовка хранилищ к приемке зерна нового урожая?
8. В чём заключается подготовка овощехранилищ к приемке нового урожая?
9. Как определить и подтвердить качество продукции растениеводства?
10. Как определить качество зерна?
11. Как определить качества плодоовощной продукции?
12. Как определить качество технических культур?
13. Перечислите показатели качества зерна.
14. Назовите приборы и лабораторное оборудование для отбора проб и оценка качества зерна.
15. Какие микробиологические факторы влияют на сохранность продукции растениеводства при хранении?
16. Какие биохимические факторы влияют на сохранность продукции растениеводства при хранении?
17. Как называют неизбежные потери в массе продукции при хранении?
18. Какие нормативные документы используются для подтверждения качества продукции растениеводства?
19. Укажите меры борьбы с потерями при хранении растениеводческой продукции.
20. Назовите причины самосогревания зерновых масс при хранении и меры борьбы с ними.
21. Перечислите меры борьбы с вредителями хлебных запасов.
22. Назовите алгоритм расчёта потерь при транспортировке продукции растениеводства.
23. Назовите алгоритм расчёта потерь при хранении продукции растениеводства.
24. Назовите алгоритм расчёта потерь при реализации продукции растениеводства.
25. Назовите условия послеуборочного дозревания зерна.
26. Перечислите правила транспортировки плодоовощной продукции.
27. На какие группы делят потери зерна при транспортировке?
28. Расскажите о предпродажной подготовке продукции растениеводства в хозяйстве.
29. Какие требования выдвигают к предпродажной подготовке продукции растениеводства?
30. Какие каналы реализации продукции растениеводства используют в хозяйстве?