

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кабатов Сергей Вячеславович

Должность: Директор Института ветеринарной медицины

Дата подписания: 22.06.2022 08:41:44

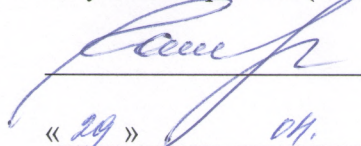
Уникальный программный ключ:

260956a74722e37c36df5f17e9b760bf9067163bb37f48258f297dafcc5809af

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора
по учебной работе (СПО)


Вахмянина С.А.
« 29 » 04. 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института
ветеринарной медицины


Кабатов С.В.
« 29 » 04. 2022г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 35.02.05 Агрономия
базовая подготовка
форма обучения очная, заочная

Троицк
2022

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 13.07.2021 г. № 444.

Содержание программы производственной практики (по профилю специальности) реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия.

РАССМОТРЕНА:

Предметно - цикловой методической комиссией СПО
по специальности 35.02.05 Агрономия
Протокол № 5 от 01 » апреля 2022 г

Председатель

 М.А. Заворотинская

Составитель:

Кривошекова М.А., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Рецензент:

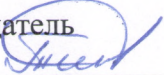
Чуйкина Т.Н., кандидат сельскохозяйственных наук, доцент кафедры Кормления, гигиены животных, технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Совков Н.Н., директор ООО «СиЛаЧ», п.Шантарино Троицкого района, Челябинской области

РАССМОТРЕНА:

Предметно - цикловой методической комиссией СПО
по практическому обучению

Председатель

 Н.В. Титова
Протокол № 3 25.04 2022г.

Директор Научной библиотеки



И.В.Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

профессионального модуля ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
наименование практики: **ПП.01.01.Производственная практика (по профилю специальности)**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агронимия в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур.

1.2. Цели и задачи производственной практики:

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и освоение современных производственных процессов, адаптацию обучающегося к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм собственности.

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур

1.3.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
	Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР 17	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии

1.3.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур.
ПК 1.1.	Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ
ПК 1.2.	Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад
ПК 1.3.	Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий
ПК 1.4.	Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве
ПК 1.5.	Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков
ПК 1.6.	Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций
ПК 1.7.	Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности

1.3.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<p>подготовке рабочих планов-графиков выполнения полевых работ; разработке заданий для растениеводческих бригад (звеньев, работников) в соответствии с планом-графиком выполнения работ; инструктировании работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий; осуществлении оперативного контроля качества выполнения технологических операций; устранении выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков; подготовке информации для составления первичной отчетности</p>
Уметь	<p>устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий; определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт; определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену; определять агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими картами, государственными стандартами (ГОСТами) и регламентами; выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению; пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций; осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций;</p>
Знать	<p>технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте; оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур; сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы; требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами; методы контроля качества выполнения технологических операций в растениеводстве;</p>

	<p>факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций в растениеводстве;</p> <p>способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций;</p> <p>требования охраны труда в сельском хозяйстве.</p>
--	---

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (по профилю специальности):

В рамках освоения ПМ 01. – 144 часа (4 недели)

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПП.01.01.Производственная практика (по профилю специальности)

Код ПК, ОК, ЛР	Виды работ обеспечивающих практическую подготовку (в соответствии с ПК)	Объём часов практики, в т.ч. практической подготовки (час)
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Знакомство с предприятием. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по охране труда. Инструктаж по противопожарной безопасности на рабочем месте	2
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Проведение исследований метеорологических условий территории предприятия (организации) для возделывания сельскохозяйственных культур Оценивание действующих агротехнологий на предприятии (организации) Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	4
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Обработка агрометеорологических данных, выпуск декадного агрометеобюллетеня, агрометпрогнозов. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Участие в наблюдении и измерении основных агрометеорологических величин. Анализ влажности почвы и расчет запасов продуктивной влаги Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Составление планов-графиков выполнения полевых работ технологий возделывания сельскохозяйственных культур на текущий год с учетом особенностей предприятия (организации), имеющейся техники и данных длительного прогноза погодных условий. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Агробиологическая оценка сельскохозяйственных культур Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Определение структуры урожая сельскохозяйственных культур Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Составление плана - графика проведения работ по возделыванию культуры, с учетом погодных условий вегетационного периода	6

	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Разработка заданий для растениеводческих бригад Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Инструктаж работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий Распределение заданий между растениеводческими бригадами и производят выдачу заданий Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Проведение технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Технологическое регулирование почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	4
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Технологическое регулирование посевных агрегатов используемых для реализации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	2
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Проведение анализа агротехнических приёмов по технологиям возделывания сельскохозяйственных культур, организации качества и агротехническим срокам их проведения Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	2
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Выявление в ходе контроля качества технологических операций по возделыванию основных сельскохозяйственных культур дефектов и недостатков Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	4
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Устранение выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	4
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Оформление материалов производственной практики ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)	2
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работ Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по охране труда. Инструктаж по противопожарной безопасности на рабочем месте. Инструктаж обучающихся по прохождению учебной практики.	2
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Проведение анализа организации семеноводства в хозяйстве Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	4
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Проведение ухода за семенными и товарными посевами сельскохозяйственных культур. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Проведение апробации полевых культур, в соответствии с инструкцией по апробации с/х культур и заполнение акта апробации и акта регистрации посевов (приложить их к дневнику), работу	6

	производить под непосредственным руководством агронома хозяйства. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Работа с нормативными документами по стандартизации, с технологической документацией, со справочной литературой. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Самостоятельное выполнение производственных заданий в соответствии с технологиями возделывания сельскохозяйственных культур. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Участие в работах с семенным зерном на зернотоку. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Учет принципов ресурсосбережения при проведении работ. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	6
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Участие в анализе организационной структуры управления сельскохозяйственным предприятием. Участие в анализе организационной структуры малого предприятия. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	3
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы: Участие в управлении первичным трудовым коллективом. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	3
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы Участие в разработке должностных инструкций работников. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	2
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы Участие в анализе мероприятий, направленных на оценку качества выполняемых работ. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	4
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы Сбор информации для составления первичной отчетности. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	2
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы Обработка и оформление информации для составления первичной отчетности. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	4
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы Работа в других отраслях растениеводства (плодоводство, овощеводство). Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	4
ПК 1.1.- ПК 1.7. ОК 1. – ОК 11 ЛР1 – ЛР 17	Виды работы Оформление материалов производственной практики ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)	2
Всего (часов)		144
Промежуточная аттестация		дифференцированный зачёт

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Требования к условиям проведения производственной практики.

Производственная практика проводится на предприятиях или организациях на основе договоров, заключаемых между Университетом и предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Материально-техническое обеспечение необходимое для полноценного прохождения производственной практики на предприятии или в организации:

сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный;

материал, товарная продукция;

почва и ее плодородие;

удобрения, пестициды, гербициды;

сельскохозяйственная техника и оборудование;

материалы для инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий с учетом специфики заданий;

сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы;

технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте;

технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур;

рабочие планы – графики выполнения полевых работ;

технологии хранения, транспортировки и реализации продукции растениеводства;

процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, первичные трудовые коллективы;

оперативный план выполнения работ по производству сельскохозяйственной продукции на заданный период;

оперативный план выполнения работ по реализации сельскохозяйственной продукции на заданный период.

3.2. Общие требования к организации проведения производственной практики

Производственная практика проводится концентрированно в рамках профессионального модуля в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком ППСЗ по специальности.

Базы проведения производственной практики: организации, с которыми есть заключенные договоры или предварительная договоренность.

В реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия участвуют предприятия и организации.

Перечень предприятий и организаций, участвующих в реализации программы подготовки специалистов среднего звена:

- Договор о взаимном сотрудничестве ООО «Агро-Ресурс», Аргаяшский район, д.Ишалино;

- Договор о взаимном сотрудничестве ООО «Хлебinka», Верхнеуральский район, х.Хлебinka;

- Договор о взаимном сотрудничестве колхоз «Карсы», Троицкий район, с.Карсы;

- Договор о взаимном сотрудничестве ООО «Орловское», Оренбургская область, г. Орск;

- Договор о взаимном сотрудничестве ОАО «Муза», Курганская область, г. Щучье

- Договор о взаимном сотрудничестве ООО Агрофирма «Ариант», Еманжелинский район, с.Рождественка;

- Договор о взаимном сотрудничестве ООО «Рассвет», Чесменский район, с.Чесма.

Время проведения практики: практика проводится на 4 курсе, в 7 семестре.

Продолжительность практики - 144 часа (4 недели).

Условием допуска обучающихся к производственной практике является:

- освоённый МДК01.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур;
- учебная практика УП.01.01 Учебная практика;
- инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
- инструктаж обучающихся по прохождению производственной практики;

Организации:

- предоставляют рабочие места обучающимся;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 №06-281 «Требования к организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»).

3.3. Информационное обеспечение практики

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Грунин Н. А. Технология механизированных работ в растениеводстве [Электронный ресурс] / Грунин Н. А. - Рязань: РГАТУ, 2019 - 51 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Лань: <https://e.lanbook.com/book/137458>.
2. Левитин, М. М. Сельскохозяйственная фитопатология + допматериалы в ЭБС : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. М. Левитин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13972-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491571>.
3. Таланов, И. П. Растениеводство. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. П. Таланов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08153-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492013>.

Дополнительные источники:

1. Бондарева, Э. Д. Метеорология: дорожная синоптика и прогноз условий движения транспорта : учебник для среднего профессионального образования / Э. Д. Бондарева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 106 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08483-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491718>. (дата обращения: 06.06.2022).
2. Хохрин, С. Н. Кормопроизводство и кормление сельскохозяйственных животных : учебник для спо / С. Н. Хохрин, Ю. П. Савенко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 300 с. — ISBN 978-5-8114-9178-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187788>.
3. Митюшев, И. М. Основы лесной энтомологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. М. Митюшев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11373-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494000>.
4. Ожерельев, В. Н. Технология производства ягод и плодов: ягодные культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Ожерельев, М. В. Ожерельева. — 2-е изд.,

перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13431-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496314>.

Периодические издания

- 1.Агрохимический вестник: научно-практический журнал - Москва: Б.и., - <https://www.agrochemv.ru>.
- 2.Агрохимия: ежемесячный журнал Российской АН - Москва: Наука, - <https://sciencejournals.ru/journal/agro/>.
- 3.Защита и карантин растений: ежемесячный журнал для специалистов, ученых и практиков - Москва: Б.и., - <http://www.z-i-k-r.ru>.
- 4.Земледелие: теоретический и научно-практический журнал - Москва: Б.и., - <http://jurzemledelie.ru/>.
- 5.Картофель и овощи: научно-производственный журнал - Москва: ООО КАРТО и ОВ, - <http://potatoveg.ru>.
- 6.Кукуруза и сорго: научно-производственный журнал - Москва: Б.и.,
- 7.Почвоведение: журнал РАН - Москва: Наука, - <http://eurasian-soil-science.info/index.php/ru/>.

Интернет ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Санкт-Петербург, 2022. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>.
2. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ [Электронный ресурс] : офиц. сайт. – 2022. – Режим доступа: www.biblio-online.ru <https://urait.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачёта.

Формы отчетности обучающихся о прохождении практики: аттестационного листа по практике руководителей практики от организации; характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; дневник практики и отчет о практике в соответствии с заданием на практику. Документы должны быть заверены подписью руководителя организации и печатью. Приложение: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Формой аттестации итогов практики является составление и защита отчета по практике в результате индивидуального собеседования обучающегося с руководителем практики и выставление по результатам собеседования оценки. Возможны другие формы.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в разработанной документации.

Результаты освоения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов освоения
ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника, отчёта. Приложение: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет по практике. Дифференцированный зачет.

ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника, отчёта. Приложение: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет по практике. Дифференцированный зачет.
ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника, отчёта. Приложение: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет по практике. Дифференцированный зачет.
ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника, отчёта. Приложение: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет по практике. Дифференцированный зачет.
ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника, отчёта. Приложение: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет по практике. Дифференцированный зачет.
ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника, отчёта. Приложение: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет по практике. Дифференцированный зачет.
ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности	Наблюдение и оценка выполнения заданий по практической подготовке. Проверка и оценка дневника, отчёта. Приложение: графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Отчет по практике. Дифференцированный зачет.

Результаты освоения (формируемые общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов освоения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности).
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности).
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы

	по производственной практике (по профилю специальности).
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности).
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности).
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности).
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности).
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности).
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности).
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности).
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности).

Оценочные средства итогов прохождения производственной практики

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций, аудио-, фото-, видео-, материалов, подтверждающих практический опыт, полученный на практике.

Шкала	Критерии оценивания
Оценка «отлично»	Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Письменные благодарности организации, графические, аудио, фото-, видео- материала, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

<p>Оценка «хорошо»</p>	<p>Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Графические, аудио-, фото-, видео- материала, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.</p>
<p>Оценка «удовлетворительно»</p>	<p>Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Графические, аудио-, фото-, видео- материала, подтверждающие практический опыт, полученный на практике отсутствуют</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно»</p>	<p>Отсутствие хотя бы одного из документов: положительного аттестационного листа по практике; положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; несвоевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.</p>