

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Учебный план рассмотрен на Ученом совете
ФГБОУ ВО Южно - Уральский ГАУ
Протокол № 11 от 30.04.2021

Утверждаю

Ректор
Черепухина Светлана Васильевна



Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Черепухина Светлана Васильевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.06.2021 06:23:26
Уникальный программный ключ:
aea0205ff6b6b368a3f87797214b203b4c8e12d62e0e97516913e78916c513ed

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ЮЖНО - УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

35.02.05

Агрономия

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

агроном

форма обучения

Заочная

Срок получения СПО по ППССЗ

3г 10м

год начала подготовки по УП

2021

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 07.05.2014

№ 454

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Курс	[Курс проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК
1	Зач	Комплексный зачет	3	[3] ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)
				[3] ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
				2
[4] ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)				

3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	МДК.01.01. Технологии производства продукции растениеводства
				[4]	МДК.03.01. Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства
4	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	4	[4]	ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности
				[4]	ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
ПК 1.2	Готовить посевной и посадочный материал.
ПК 1.3	Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
ПК 1.4	Определять качество продукции растениеводства.
ПК 1.5	Проводить уборку и первичную обработку урожая.
ПК 2.1	Повышать плодородие почв.
ПК 2.2	Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
ПК 2.3	Контролировать состояние мелиоративных систем.
ПК 3.1	Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
ПК 3.2	Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
ПК 3.3	Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
ПК 3.4	Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
ПК 3.5	Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
ПД	Профильные дисциплины												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.01.	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.02.	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.04.	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6									
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4	ПК 4.5										
ЕН.01.	Экологические основы природопользования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4	ПК 4.5										
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
ОП.01.	Ботаника и физиология растений	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5		
ОП.02.	Основы агрономии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
ОП.03.	Основы животноводства и пчеловодства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5		
ОП.04.	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
ОП.05.	Микробиология, санитария и гигиена	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
ОП.06.	Основы аналитической химии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.4	
ОП.07.	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
ОП.08.	Правовые основы профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3

ОП.09.	метрология, стандартизация и подтверждение качества	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
ОП.10.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
ОП.11.	Охрана труда	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Реализация агротехнологий различной интенсивности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5										
МДК.01.01.	Технологии производства продукции растениеводства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5										
УП.01.01.	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5										
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5										
ПМ.02	Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
МДК.02.01.	Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
УП.02.01.	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ПМ.03	Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5										
МДК.03.01.	Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5										
УП.03.01.	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5										
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5										
ПМ.04	Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4	ПК 4.5										
МДК.04.01.	Управление структурным подразделением организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4	ПК 4.5										
УП.04.01.	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4	ПК 4.5										
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3

Индекс	Наименование практики	Сем.	Неделя	Часов	Подгрупп	Руководство, час.			Форма аттестации	Норма на контроль, час.			ЦК			
УП	Учебная практика															
УП.01.01.	Учебная практика (ПМ.01)	2	9	324		-	на студ.		*	на подгр.	Зач	*	на студ.		-	на подгр.
УП.02.01.	Учебная практика (ПМ.02)	3	7	252		-	на студ.		*	на подгр.	Зач	*	на студ.		-	на подгр.
УП.05.01	Учебная практика (ПМ.05)	3	5	180		-	на студ.		*	на подгр.	Зач	*	на студ.		-	на подгр.
УП.03.01.	Учебная практика (ПМ.03)	4	3	108		-	на студ.		*	на подгр.	Зач	*	на студ.		-	на подгр.
УП.04.01.	Учебная практика (ПМ.04)	4	1	36		-	на студ.		*	на подгр.	Зач	*	на студ.		-	на подгр.
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)															
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.01)	3	4	144		*	на студ.		-	на подгр.	Зач	*	на студ.		-	на подгр.
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.02)	3	2	72		*	на студ.		-	на подгр.	Зач	*	на студ.		-	на подгр.
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.03)	4	1	36		*	на студ.		-	на подгр.	Зач	*	на студ.		-	на подгр.
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.04)	4	1	36		*	на студ.		-	на подгр.	Зач	*	на студ.		-	на подгр.
ПДП	Производственная практика (преддипломная)															
ПДП.1	Производственная практика (преддипломная)	4	4	144		*	на студ.		-	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.
*																

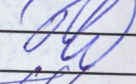
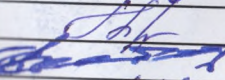
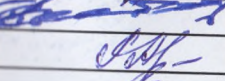
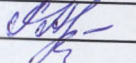
№	Наименование
	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин;
2	иностранных языков;
3	информационных технологий в профессиональной деятельности;
4	животноводства и пчеловодства;
5	экологических основ природопользования;
6	безопасности жизнедеятельности и охраны труда.
	Лаборатории:
1	ботаники и физиологии растений;
2	микробиологии, санитарии и гигиены;
3	земледелия и почвоведения;
4	агрохимии;
5	сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии;
6	защиты растений;
7	семеноводства с основами селекции;
8	механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства;
9	технологии производства продукции растениеводства;
10	технологии хранения и переработки продукции растениеводства;
11	метрологии, стандартизации подтверждения качества.
	Коллекционно-опытное поле (участок).
	Полигоны.
1	автодром, трактородром;
2	гараж с учебными автомобилями категорий "B" и "C".
	Тренажеры, тренажерные комплексы:
1	тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством.
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.
1	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал.

Пояснения
Учебный план образовательного учреждения ФГБОУ ВО "Южно-Уральский государственный аграрный университет" по специальности 35.02.05 Агрономия разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 454 от 07.05.2014 г., зарегистрирован Министерством юстиции (рег. № 32871 от 26.06.2014 г.).
Организация учебного процесса и режим занятий.
1. Графиком учебного процесса предусмотрено начало учебного года с 1 сентября. Учебные занятия сгруппированы парами, состоящими из 2 уроков, продолжительностью 45 мин.; перерыв между парами - 15 мин.; обеденный перерыв - 60 мин.
2. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (СПО по ППССЗ) базовой подготовки при заочной форме обучения составляет 3 года 10 месяцев на базе среднего общего образования.
3. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов.
4. Самостоятельное изучение запланировано в объеме 103 недели на весь период обучения, общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель (кроме последнего курса), в том числе 2 недели в зимний период.
5. На 2 и 3 курсах обучения проводится по две лабораторно-экзаменационных сессии, на 1 и 4 курсах - три, включая государственную итоговую аттестацию. Сессия включает: обязательные учебные (аудиторные) занятия (лекции, уроки, установочные, практические занятия, лабораторные работы), курсовую работу, промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха.
6. Выполнение курсовой работы предусмотрено по модулю ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.
7. Консультации при получении заочной формы образования предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.
8. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) реализуются обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета. Производственная практика (преддипломная) объемом 4 недели реализуется перед государственной итоговой аттестацией и направлена на приобретение обучающимися профессионального опыта и освоение видов профессиональной деятельности по специальности, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку и выполнение выпускной квалификационной работы. Аттестация по итогам производственной практики (преддипломной) проводится на основании результатов, подтвержденных документами.
9. Дисциплина "Иностранный язык" реализуется в течение всего периода обучения. По дисциплине "Физическая культура" предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные в течение всего периода обучения.
11. Образовательная деятельность в форме практической подготовки реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, уроков, всех видов практики и выполнении курсовой работы.
Формирование вариативной части ППССЗ.
Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия предусмотрено использование 1242 часа на вариативную часть.
Этот объем часов был распределен пропорционально объему часов на каждый учебный цикл. В профессиональном цикле увеличен объем времени, выделяемый ФГОС по специальности на изучение обязательных дисциплин и междисциплинарных курсов.
Обучающиеся осваивают профессию рабочего 18103 Садовник в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендованных к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (Приложение к ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия).
Формы проведения промежуточной аттестации.
Промежуточная аттестация осуществляется в рамках освоения учебных циклов в следующих формах: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен квалификационный в соответствии с учебным планом. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов и дифференцированных зачетов 10.

Формами текущего контроля знаний являются домашние контрольные работы, тестирование и другие.		
Формы проведения государственной итоговой аттестации.		
Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.		
Учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда .		
Согласовано		
Проректор по учебной и воспитательной работе		С.А. Чичиланова
Начальник Учебно-методического управления		Г. П. Лещенко
Директор Института ветеринарной медицины		С.В. Кабатов
Разработчик старший методист Учебно-методического управления		Р.С. Абдулкадырова

тематики выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Обязательное требование - соответствие Учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда .

Согласовано

Проректор по учебной и воспитательной работе		С.А. Чичиланова
Начальник Учебно-методического управления		Г.П. Лещенко
Директор Института ветеринарной медицины		С.В. Кабатов
Разработчик старший методист Учебно-методического управления		Р.С. Абдулкадырова