



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ - П-05-05-
42/01-17

О текущем контроле и промежуточной аттестации

Рассмотрено на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
« 31 » 03 2017 г. (протокол № 10)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Литовченко В.Г. Литовченко

04 / 2017 г.

Приказ № 88 от « 03 » 04 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О текущем контроле и промежуточной аттестации

ЮУрГАУ- П-05-05-42/01-17

Версия 01

Троицк
2017



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ - П-05-05-
42/01-17**

О текущем контроле и промежуточной аттестации

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2.	ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ.....	4
3.	ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ СЛУШАТЕЛЕЙ.....	4
4.	ДОПУСК СЛУШАТЕЛЕЙ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	5
5.	ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ.....	6
6.	АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	7
	ПРИЛОЖЕНИЕ №1. ФОРМА ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ ВЕДОМОСТИ.....	8
	ПРИЛОЖЕНИЕ №2. ФОРМА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА (ПРОЕКТА) О ПРОХОЖДЕНИИ СТАЖИРОВКИ/ПРАКТИКИ.....	10
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	12
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	13



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ - П-05-05-
42/01-17**

О текущем контроле и промежуточной аттестации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № АК-820/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет».

1.2. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации слушателей (далее - Положение) определяет порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации слушателями и формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Положение направлено на реализацию единых методических требований преподавателей к слушателям в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации с целью повышения качества подготовки специалистов. Положение определяет порядок организации, проведения и подведения итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, слушателей по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – Университет).

1.3. Текущий контроль успеваемости слушателя проводится с целью получения информации о работе слушателя в течение срока обучения и используется при принятии решений по организации учебного процесса.

1.4. Слушатели обязаны сдать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с учебными планами и утвержденными программами.

1.5. Промежуточная аттестация слушателей проводится в форме экзаменов и зачетов, на основе которых оценивается уровень освоения слушателями дисциплин учебного плана.

Экзамены по дисциплине преследуют цель оценить полученные теоретические знания, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Зачеты служат формой проверки освоения учебного материала, практических и семинарских занятий.

1.6. При проведении промежуточной аттестации необходимо соблюдать следующие условия: правила аттестации должны быть объявлены слушателям на первом занятии по изучаемой дисциплине; они должны быть простыми и понятными для слушателей; правила аттестации не могут изменяться в период изучения дисциплины.

1.7. Промежуточная аттестация слушателей контролируется в форме экзаменов и зачетов во время проведения экзаменационных сессий с анализом результатов и принятием решений, способствующих улучшению качества учебного процесса.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ - П-05-05-
42/01-17

О текущем контроле и промежуточной аттестации

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Расписание экзаменов и зачетов при промежуточной аттестации составляются специалистом по учебно-методической работе при согласовании с начальником Управления дополнительного профессионального образования и с профессорско-преподавательским составом.

2.2. В расписании для каждой учебной группы указывается:

- дата и время проведения зачета или экзамена;
- название дисциплины;
- фамилия, имя, отчество преподавателя, принимающего зачет или экзамен или проводящего консультацию;
- номер аудитории.

2.3. Прием экзаменов и зачетов осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

2.4. Во время прохождения слушателем стажировок или различного вида практик (учебная, производственная и т.д.) текущий контроль осуществляется в форме индивидуальных консультаций, коллоквиумов, эссе. Процедура промежуточной аттестации в таких случаях представляет собой защиту отчета (проекта) о прохождении стажировки/ практики.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. Текущий контроль проводится постоянно и имеет цель определить уровень сформированности компетенций слушателя по дисциплине (модулю).

3.2. Текущий контроль слушателей по дисциплине (модулю) (собеседование, зачет) осуществляется в рамках изучения дисциплины (модуля) преподавателем, ведущим данную дисциплину, и в зачетно-экзаменационной ведомости выставляется оценка деятельности слушателя.

3.3. Собеседование осуществляется преподавателем в начале (на первом занятии) изучения дисциплины (модуля). По результатам собеседования преподаватель определяет необходимую и допустимую степень сложности изложения материала и характера построения занятий, а слушатель актуализирует уже имеющиеся у него знания, повышает осознанность восприятия, интерес к материалу и самостоятельность в последующей работе.

3.4. Текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы, проводится в пределах обычных организационных форм занятий и выполняет одновременно обучающую функцию.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ - П-05-05-
42/01-17**

О текущем контроле и промежуточной аттестации

3.5. Текущая аттестация в виде зачета может включать:

- проверку знаний и умений слушателей по пройденному учебному материалу в виде тестового контроля и/или выполнения практических работ;
- проверку выполнения программы по каждой дисциплине (модулю) дополнительной профессиональной программе на основе мониторинга результатов выполнения заданий на занятиях и стажировках.

3.6. Формы и виды текущего контроля уровня сформированности компетенций по дисциплине (модулю) отражаются в рабочих программах дисциплин (модулей).

3.7. Планирование текущего контроля неразрывно связано с планированием аудиторной и внеаудиторной работы и играет важную роль в обеспечении целостной направленности обучения.

4. ДОПУСК СЛУШАТЕЛЕЙ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Слушатели допускаются к сдаче экзаменов и зачетов по результатам выполнения и сдачи установленных работ и проектов по дисциплинам предусмотренным рабочим учебным планом.

4.2. Сроки проведения промежуточной аттестации определены учебным планом дополнительной профессиональной программы. Проведение экзаменов в другие сроки возможно в исключительных случаях в установленном порядке.

4.3. Слушателям, которые не смогли сдать зачеты и экзамены в общеустановленные сроки в связи с болезнью или по другим уважительным причинам (семейные обстоятельства, длительные служебные командировки, стихийные бедствия), документально подтвержденным соответствующим учреждением, начальник Управления дополнительного профессионального образования Университета устанавливает индивидуальные графики сдачи экзаменов и зачетов.

4.4. Установление индивидуального графика промежуточной аттестации в связи с болезнью производится для слушателей, допущенных к обучению, по справкам медицинских учреждений, представленных в течение десяти дней после выздоровления слушателя.

4.5. Индивидуальный график проведения промежуточной аттестации оформляется распоряжением начальника Управления дополнительного профессионального образования Университета.

4.6. В обоснованных соответствующими документами (заявление, справка с места работы, медицинские справки, направления на стажировку) и других случаях возможна досрочная сдача слушателем промежуточной аттестации по индивидуальному расписанию. Разрешение на досрочную сдачу зачетов и экзаменов предоставляется по личному заявлению слушателя по согласованию с начальником Управления дополнительного профессионального образования и оформляется приказом ректора Университета.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ - П-05-05-
42/01-17**

О текущем контроле и промежуточной аттестации

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ

5.1. Для приема экзамена или зачета преподаватель получает в день экзамена зачетно-экзаменационную ведомость (Приложение № 1).

5.2. Экзаменатор по окончании экзамена или зачета в тот же день или не позднее следующего дня сдает ведомость с результатами экзамена или зачета в Управление.

5.3. Экзаменационные и зачетные ведомости должны быть полностью оформлены преподавателем.

5.4. Ответственность за достоверность сведений в ведомостях и своевременность их предоставления несет принимающий зачет или экзамен преподаватель.

5.5. Экзамены проводятся по билетам в устной или письменной форме, а также без билетов путем собеседования по вопросам, включенным в рабочую программу дисциплины. При проведении экзаменов и зачетов могут быть использованы технические средства (компьютерное тестирование). Экзаменатору предоставляется право задавать слушателям вопросы помимо билета, а также давать задачи и примеры по программе данной дисциплины.

5.6. Вопросы экзаменационных билетов печатаются на бланках билетов установленного образца (в отдельных случаях допускается рукописное заполнение билетов).

5.7. Экзамены принимаются лицами, которым разрешено в соответствии с действующими положениями чтение лекций. Зачеты принимаются преподавателями, руководившими практическими занятиями группы или читающими лекции по данному курсу.

5.8. Во время экзамена слушатели могут пользоваться с разрешения экзаменатора, справочной литературой и другими пособиями, возможность использования которых оговорена преподавателем до проведения экзамена.

5.9. Присутствие на экзаменах и зачетах посторонних лиц без разрешения начальника Управления дополнительного профессионального образования не допускается.

5.10. Успеваемость слушателей определяется и фиксируется следующими оценками: – по результатам зачетов – «зачтено», «не зачтено»; – по результатам экзаменов – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

5.11. В случае, когда отдельные разделы курса, по которым установлен экзамен, читаются несколькими преподавателями, экзамен может проводиться с участием всех лекторов, но проставляется одна оценка.

5.12. Оценки заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость.

5.13. Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

5.14. Результаты сдачи зачетов проставляется в зачетно-экзаменационной ведомости.

5.15. Неявка без уважительной причины на экзамен или зачет приравнивается к неудовлетворительной оценке.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ - П-05-05-
42/01-17**

О текущем контроле и промежуточной аттестации

5.16. В необходимых случаях начальник Управления дополнительного профессионального образования устанавливает индивидуальные сроки ликвидации академических задолженностей.

5.17. Передача экзаменов проводится по дополнительной экзаменационной ведомости, которая сразу после экзамена возвращается экзаменатором в Управление дополнительного профессионального образования Университета.

5.18. При прохождении слушателем стажировок или различного вида практик (учебная, производственная и т.д.) процедура промежуточной аттестации представляет собой защиту отчета (проекта) о прохождении стажировки/ практики. По результатам защиты отчета о прохождении стажировки/ практики заполняется протокол (Приложение № 2), в котором проставляется оценка результата защиты отчета: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

6. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. В целях контроля за качеством слушателей результаты промежуточной аттестации обобщаются и анализируются, а также обсуждаются на заседаниях Управления дополнительного профессионального образования Университета. На основе такого анализа, в случае необходимости принимается решение об оптимизации рабочих программ, содержания экзаменационных билетов и т.п.

6.2. При анализе следует обращать внимание на показатели абсолютной и относительной успеваемости, на качественные показатели (количество сдавших на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), на их динамику за последние годы.

6.3. Начальник Управления дополнительного профессионального образования, заместитель начальника Управления дополнительного профессионального образования в процессе промежуточной аттестации контролируют проведение экзаменов, изучают качество подготовки слушателей и намечают мероприятия, обеспечивающие дальнейшее улучшение учебного процесса.

6.4. За ненадлежащее исполнение требований настоящего Положения руководители учебных структурных подразделений, преподаватели несут дисциплинарную ответственность.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ - П-05-05-
42/01-17

О текущем контроле и промежуточной аттестации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Форма зачетно-экзаменационной ведомости

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет»

Зачетно-экзаменационная ведомость

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

повышения квалификации / профессиональной переподготовки

нужное подчеркнуть

« _____ » _____

20__ - 20__ учебный год

Форма контроля _____

Фамилия, имя, отчество преподавателя _____

Дата проведения « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Отметка о сдаче зачета	Подпись преподавателя
		Экзаменационная оценка	
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ - П-05-05-
42/01-17**

О текущем контроле и промежуточной аттестации

11.			
12.			
13.			
14.			
...			

Число присутствующих слушателей _____

Из них: получивших «отлично» _____

«хорошо» _____

«удовлетворительно», «зачтено» _____

«неудовлетворительно», «не зачтено» _____

Число не явившихся слушателей _____

Число не допущенных _____

Подпись(и) преподавателя(ей)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Начальник

Управления дополнительного
 профессионального образования

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ - П-05-05-
42/01-17

О текущем контроле и промежуточной аттестации

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

**Форма протокола заседания аттестационной комиссии по защите отчета (проекта) о
прохождении стажировки/ практики**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»**

**ПРОТОКОЛ № _____
заседания аттестационной комиссии**

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Присутствовали:

Председатель аттестационной комиссии _____

Члены аттестационной комиссии:

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 4. _____ |
| 2. _____ | 5. _____ |
| 3. _____ | 6. _____ |

4. Отчет (проект) о прохождении стажировки/ практики

_____ (наименование программы)

Слушатель _____

Руководитель _____

Аттестационной комиссии представлены следующие материалы:

1. Отчет (проект) о прохождении стажировки/ практики на ____ страницах
2. Приложение к отчету (проекту) о прохождении стажировки/ практики на ____ страницах
3. Презентация на _____ слайдах

Общая характеристика ответов

Признать, что слушатель _____

Защитил(а) отчет (проект) о прохождении стажировки/ практики с оценкой



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ - П-05-05-
42/01-17**

О текущем контроле и промежуточной аттестации

Особые мнения членов аттестационной комиссии _____

Председатель _____
 (подпись) (инициалы и фамилия)

Члены комиссии: _____
 (подпись) (инициалы и фамилия)

_____ _____ _____ _____
 (подпись) (инициалы и фамилия) (подпись) (инициалы и фамилия)



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ - П-05-05-
42/01-17

О текущем контроле и промежуточной аттестации

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик:

Зам. начальника Управления ДПО

О.Г. Смирнова

«13» 03 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления дополнительного
 профессионального образования

М.Н. Платунов

«18» 03 2017 г.

Проректор по финансовой и
 экономической работе

С.В. Черепухина

«23» 03 2017 г.

Начальник управления
 организационно-правовой работы

А.М. Гончаренко

«24» 03 2017 г.

Начальник отдела лицензирования,
 аккредитации и менеджмента качества

С.А. Чичиланова

«24» 03 2017 г.