

Ответственному секретарю приемной
комиссии (Заместителю ответственного
секретаря)

поступавшего ФГБОУ ВО Южно-
Уральский ГАУ _____

(Ф.И.О.)

направления (специальности) _____

№ дела _____

заявление.

Прошу выдать оригиналы документов (лично в руки, либо через
доверенное лицо, почтовым отправлением) в связи с тем, что _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____