



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ПРОЕКТ**

*Положение о портфолио обучающегося*

Рассмотрено на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ  
от «    » ноября 2017 г. (протокол № \_\_\_\_)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

\_\_\_\_\_ В.Г. Литовченко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

МП

**ПОЛОЖЕНИЕ**

***СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА***

*Положение о портфолио обучающегося*

**ЮУрГАУ-П-05-01-59/01-17**

Версия 01

Троицк  
2017



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-05-  
01-59/01-17**

*Положение о портфолио обучающегося*

**СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА**

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА .....	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
3. СОЗДАНИЕ ПОРТФОЛИО .....	3
4. ОФОРМЛЕНИЕ ПОРТФОЛИО .....	4
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	8
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	9



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-05-  
01-59/01-17**

*Положение о портфолио обучающегося*

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

Настоящее Положение устанавливает общие требования к комплектованию индивидуальных достижений по различным видам деятельности (учебной, научно-исследовательской, спортивной, творческой) обучающегося федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – Университет, ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ).

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Портфолио – комплект документов, подтверждающий результаты индивидуальных достижений обучающегося по различным направлениям деятельности.

Создание портфолио – творческий процесс, позволяющий учитывать результаты, достигнутые обучающимся в разнообразных видах деятельности (учебной, научно-исследовательской, спортивной, творческой) за время обучения в Университете.

Функции по формированию портфолио возлагаются на обучающегося.

Основная цель формирования портфолио - в процессе обучения в университете накопить и сохранить документальное подтверждение собственных достижений обучающегося.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов индивидуальных достижений, но и способствует повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

## 3. СОЗДАНИЕ ПОРТФОЛИО

**3.1.** Портфолио формируется обучающимся по мере получения достижений в различных видах деятельности. Индивидуальные достижения в период обучения в Университете состоят из следующих видов деятельности:

- учебной (результаты промежуточных аттестаций, текущая успеваемость, профессиональная деятельность, дополнительное образование и др.);
- научно-исследовательской (гранты, олимпиады, конкурсы, проектная деятельность, участие в научных конференциях, публикации научных статей и др.);
- общественной (систематическое участие в общественных мероприятиях, активная деятельность в студенческих общественных организациях, социальная и коммуникативная активность и др.);
- культурно-творческой (участие в культурно-творческих мероприятиях, получение наград, призов, активная деятельность в различных творческих объединениях и др.);
- спортивной (участие в спортивных соревнованиях, получение призов, медалей, кубков).



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-05-  
01-59/01-17**

***Положение о портфолио обучающегося***

**3.2.** Обучающийся получает необходимые документы, заверенные соответствующими подписями и печатями, подтверждающие участие и результаты в определенных видах деятельности. Обучающийся несет персональную ответственность за предоставляемые документы.

**3.3.** Портфолио заполняется обучающимся самостоятельно и предоставляется в стипендиальную комиссию факультета 1 раз в семестр после окончания промежуточной аттестации.

**3.4.** Системный администратор организует доступ к портфолио с сайта Университета и оказывает помощь обучающимся по размещению информации.

#### **4. ОФОРМЛЕНИЕ ПОРТФОЛИО**

**4.1.** Портфолио создается в печатном и (или) электронном виде за семестр.

**4.2.** Вся собранная информация в обязательном порядке сканируется и размещается в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Университета.

**4.3.** После окончания промежуточной аттестации обучающиеся под руководством ответственного лица от факультета, назначенного деканом, вносят сведения по индивидуальным достижениям в свои личные кабинеты.

**4.3.** Портфолио должно содержать следующие документы:

4.3.1. Общая информация

Цветное фото  
6x4

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Курс, группа \_\_\_\_\_

Направление/Специальность \_\_\_\_\_



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-05-  
01-59/01-17**

*Положение о портфолио обучающегося*

4.3.2. Успеваемость за семестр

Перечень дисциплин по учебному плану \_\_\_\_\_

Практика

№ п/п	Наименование практики	Место и срок прохождения практики	Отчет по практике
1.			
2.			

Наличие рабочих профессий

№ п/п	Наименование профессии, разряд	Где проходил обучение	Документ, подтверждающий наличие специальности
1.			
2.			

Сведения о курсовых работах/проектах

№ п/п	Тема работы	Оценка за работу

Участие в предметных олимпиадах

№ п/п	Название олимпиады	Место и время проведения	Примечание (факты общественного признания деятельности – грамоты, благ. письма, дипломы)
1.			
2.			



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-05-  
01-59/01-17**

*Положение о портфолио обучающегося*

4.3.3. Научно-исследовательская и проектная деятельность

Участие в научно-технических конференциях и конкурсах

№ п/п	Название	Место проведения и дата	Тема выступления, наличие публикации (название, выходные данные), дипломы, грамоты
1.			
2.			

Участие в конкурсах проектов

№ п/п	Название конкурса	Место проведения и дата конкурса	Тема проекта (отметка о наличии сертификата, грамоты и т.п.)
1.			
2.			

Публикации в журналах, сборниках

№ п/п	Название	Издательство, журнал (номер, год) или номер авторского свидетельства	Фамилии соавторов работ
1.			
2.			

4.3.4. Внеучебная деятельность

Участие в работе органов студенческого самоуправления и молодежных общественных объединениях

№ п/п	Орган студенческого самоуправления, название объединения	Виды деятельности (поручения)	Период деятельности	Примечание (факты общественного признания деятельности – грамоты, благ. письма,



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-05-  
01-59/01-17**

***Положение о портфолио обучающегося***

				дипломы)
1.				
2.				

**Участие в культурно – массовых мероприятиях**

№ п/п	Название мероприятия	Место проведения и дата	Примечание (наличие звания, сертификата, грамоты, диплома)
1.			
2.			

**Спортивные достижения студентов**

№ п/п	Вид спорта	Участие в соревнованиях	Дата соревнований	Примечание (наличие разряда или звания, сертификата, грамоты, диплома)
1.				
2.				

**Творческие достижения студентов**

№ п/п	Вид деятельности	Участие в конкурсах, фестивалях, смотрах	Дата	Примечание (наличие сертификата, грамоты, диплома)
1.				
2.				

Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*подпись*

*Ф.И.О.*

Декан факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*подпись*

*Ф.И.О.*

Дата заполнения:







Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

**Положение**

**ЮУрГАУ-П-05-  
01-59/01-17**

*Положение о портфолио обучающегося*

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Разработчики:

Начальник учебно-методического управления

Г.П. Лещенко

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Декан факультета биотехнологии

Д.С. Вильвер

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

С.Д. Шепелев

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник управления  
 организационно-правовой работы

А.М. Гончаренко

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник отдела лицензирования,  
 аккредитации и менеджмента качества

С.А. Чичиланова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник управления по внеучебной работе

М.М. Горожанина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель совета обучающихся

А.Е. Уланов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.