

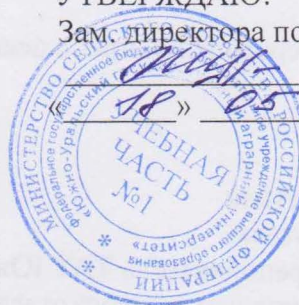
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»  
Институт ветеринарной медицины  
Троицкий аграрный техникум

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

О.Г. Жукова

2018г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

### БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

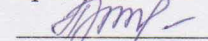
программы подготовки специалистов среднего звена  
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
базовая подготовка  
форма обучения заочная

Троицк  
2018

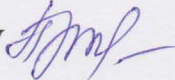
## РАССМОТРЕНА:

Предметной - цикловой методической комиссией  
по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
при кафедре Педагогика и социально – экономических дисциплин

Председатель

 И.Ю. Посесерова

Протокол № 6  
от 11 мая 2018 г.

Составитель: Посесерова И.Ю. преподаватель ТАТ Южно-Уральский ГАУ 

Эксперты:

### Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:

Посесерова И.Ю. преподаватель ТАТ Южно-Уральский ГАУ 

Кривошекова М.А.- методист заочного отделения ТАТ Южно-Уральский ГАУ.

Содержательная экспертиза:

Посесерова И.Ю. преподаватель ТАТ Южно-Уральский ГАУ 

### Внешняя рецензия:

Щекочихина Е.И. – Гл.бухгалтер Управления сельского хозяйства и продовольствия Троицкого муниципального района.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. № 69.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО четвертого поколения

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ОСНОВНОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	22

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**

### **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), в части освоения основного вида деятельности: **Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

### **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**



С целью овладения указанным основным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**знать:**

законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

порядок составления шахматной таблицы и оборотно- сальдовой ведомости;

методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;

методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;

процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

сроки представления бухгалтерской отчетности;

правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

методы финансового анализа;

виды и приемы финансового анализа;

процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;

порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;  
процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;  
процедуры анализа отчета о финансовых результатах;  
принципы и методы общей оценки деловой активности организации,  
технологии расчета и анализа финансового цикла;  
процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;  
процедуры анализа влияния факторов на прибыль;  
основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;  
международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

**уметь:**

использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем,  
определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;  
выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке  
наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;  
применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);  
выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;  
оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;



составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

**иметь практический опыт в:**

составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;

составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применении налоговых льгот;

разработке учетной политики в целях налогообложения;

составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

**1.3. Количество часов,отводимое на освоение профессионального модуля:**

Всего часов – 396 часов.

Из них на освоение МДК.04.01 -22 час.; МДК.04.02 -16 час.

В том числе, внеаудиторная (самостоятельная) работа – 274 час.

Учебная практика - 36 часов;

производственная практика – 36 часов;

Экзамен по модулю – 6 часов

**Формы аттестации:**

МДК.04.01. ,МДК.04.02. – комплексный экзамен

УП 04.01 - зачет

ПП.04.01. - зачет

ПМ. 04 – экзамен по модулю

## **2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися основным видом деятельности **Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой ) отчетности

##### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак.час.					Практика	
			Обучение по МДК			Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3.	Раздел 1. Составление бухгалтерской отчетности	210	22	10	*	152	*	36	*
ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7.	Раздел 2. Использование бухгалтерской отчетности	138	16	8	*	122	*	*	*
ПК4.1.-4.7.	Производственная практика (по профилю специальности)	36							36
ПК4.1.-4.7.	Экзамен по модулю	12							
	<b>Всего:</b>	<b>396</b>	<b>38</b>	18	*	<b>274</b>	*	*	<b>36</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>338</b>	
<b>Раздел 1. Составление бухгалтерской отчетности</b>		<b>155</b>	
<b>МДК.04.01.</b> Технология составления бухгалтерской отчетности		<b>22</b>	
<b>Тема 1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Бухгалтерская отчетность: сущность, значение, пользователи.	<b>Содержание</b>		
	<b>1</b>   Определенные бухгалтерской отчетности. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; Сроки представления бухгалтерской отчетности	2	1
	Пользователи бухгалтерской отчетности.		
	Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности		
	<b>Лабораторные занятия</b>	-	
	<b>Практические занятия</b>	-	
<b>Тема 2. Бухгалтерская отчетность</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Бухгалтерский баланс	<b>Содержание</b>		
	<b>2</b>   Технология составления бухгалтерского баланса.	2	1
	<b>Лабораторные занятия</b>	-	
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>3</b>   Практическое занятие № 1. Отражение в бухгалтерском учете хозяйственных	2	2

		операций по производству продукции		
	<b>4</b>	<b>Практическое занятие № 2.</b> Составление журнала регистрации хозяйственных операций.	2	2
	<b>5</b>	<b>Практическое занятие № 3.</b> Составление оборотно-сальдовой ведомости	2	2
	<b>6</b>	<b>Практическое занятие № 4.</b> Составление баланса	2	2
<b>Тема 2.2.</b> Отчет о финансовых результатах	<b>Содержание</b>			
	<b>7</b>	Значение и функции отчета о финансовых результатах. Техника заполнения формы отчета о финансовых результатах.	2	1
	<b>Лабораторные занятия</b>		-	
	<b>Практические занятия:</b>		-	
	<b>8</b>	<b>Практическое занятие № 5.</b> Заполнение формы отчета о финансовых результатах.	2	2
<b>Тема 3. Налоговая отчетность</b>				
<b>Тема 3.1.</b> Налоговая отчетность по налогам и сборам в бюджет	<b>Содержание</b>			
	<b>9</b>	Структура и содержание формы декларации по налогу на прибыль. Техника заполнения декларации по налогу на прибыль.	2	1
	<b>Лабораторные занятия</b>		-	
	<b>Практические занятия:</b>		-	
<b>Тема 4. Статистическая отчетность и отчетность по страховым взносам во внебюджетные фонды</b>				
<b>Тема 4.1.</b> Формы статистической отчетности	<b>Содержание</b>			
	<b>10</b>	<b>Семинарское занятие.</b> Формы статистической отчетности.	2	1
	<b>Лабораторные занятия</b>		-	
	<b>Практические занятия</b>		-	
<b>Тема 4.2.</b> Отчетность по страховым взносам во внебюджетные фонды	<b>Содержание</b>			
	<b>11</b>	<b>Семинарское занятие.</b> Формы отчетов по страховым взносам и инструкции по их заполнению.	2	1
	<b>Лабораторные занятия</b>			
	<b>Практические занятия</b>			
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) работа при изучении раздела 1. Составление бухгалтерской отчетности</b>			<b>133</b>	
Составить конспект на тему: «Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность			6	
Составить конспект на тему: «Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты»			6	



Составить конспект на тему: «Аудит бухгалтерской отчетности»	6	
Составить конспект на тему: Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период	6	
Составить конспект - Правила оценки статей бухгалтерской отчетности	6	
Самостоятельный поиск в сети Интернет бланков специализированных форм отчетности для предприятий АПК	6	
Составить конспект на темы:		
-Международная стандартизация бухгалтерской отчетности.	6	
- Порядок организации получения аудиторского заключения	6	
-Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета	6	
Реферативная работа на тему:		
-«Методологические аспекты и способы ведения налогового учета»	6	
Реферативная работа студентов на тему: Особенности налогового учета в различных отраслях экономики и сферах деятельности.	6	
Составить схему: Этапы подготовительной работы перед составлением бухгалтерской отчетности	6	
Виды ошибок, допускаемых при составлении отчетности	6	
<b>Решение производственных ситуаций по:</b>		
-Закрытие счета 23 «Вспомогательные производства»	6	
- Закрытие счета 25 «Общепроизводственные расходы»	6	
- Закрытие счета 26 «Общехозяйственные расходы»	6	
- Закрытие счета 20/1 «растениеводство»	6	
- Закрытие счета 20/2 «животноводство»	6	
- Закрытие счета 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»	6	
-Определение результата хозяйственной деятельности за отчетный период. Закрытие счета 90 и 91	6	
Составить опорный конспект: Общие принципы и правила внутреннего контроля	6	
Составить опорный конспект: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, аналогах сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения.	7	
<b>Тематика домашних заданий</b>		
Контрольная домашняя работа		

<b>Раздел 2. Использование бухгалтерской отчетности</b>		<b>138</b>	
<b>МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской</b>		<b>16</b>	

отчетности			
<b>Тема 1. Анализ финансового состояния организации</b>	<b>Содержание</b>		
	1	<b>Анализ ликвидности бухгалтерского баланса</b> 1.Методика анализа ликвидности бухгалтерского баланса 2.Расчет и оценка коэффициентов платежеспособности	2
	<b>Лабораторные занятия</b>		-
	<b>Практические занятия</b>		-
	2	<b>Практическое занятие № 1</b> Анализ структуры актива и пассива баланса	2
	3	<b>Практическое занятие № 2</b> Анализ ликвидности баланса	2
	4	<b>Практическое занятие № 3</b> Оценка уровня платежеспособности	2
	5	<b>Семинарское занятие</b> Финансовая устойчивость предприятия	2
6	<b>Практическое занятие № 4</b> Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия	2	
<b>Тема 2. Основы анализа отчета об изменениях капитала</b>	<b>Содержание</b>		
	7	<b>Оценка собственного капитала</b> 1.Источники финансирования капитала 2.Анализ состава и движения собственного капитала	2
	8	<b>Семинарское занятие</b> «Оценка возможностей экономического субъекта»	2
	<b>Лабораторные занятия</b>		-
	<b>Практические занятия</b>		-
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) работа</b>		122	
- Изучить и законспектировать тему: «Способы обработки экономической информации в АХД»		6	
- Подготовка рефератов по темам: «Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности»		6	
«Анализ взаимосвязи бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности»		6	
«Методика анализа консолидированной отчетности»		6	
- Составить конспект по темам: «Анализ использования машинно-тракторного парка»		6	
«Анализ использования комбайнов».		6	
- Составить кроссворд по теме: «Анализ основных средств» из 20 слов		6	
- Выполнить тестовые задания по теме из 10 заданий			
- Выполнить рефераты на тему: «Повышение эффективности использования ФОТ на предприятиях АПК»		6	
«Новые методы оплаты труда на предприятиях АПК»		6	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовить реферат по следующим темам: «Классификация рисков»</li> <li>«Качественный и количественный анализ рисков»</li> <li>«Страхование рисков»</li> <li>- Изучить и самостоятельно законспектировать тему: «Анализ оборачиваемости оборотных активов. Оценка операционного цикла»</li> <li>- Выполнить реферат на тему: «Особенности учета чистых активов на предприятиях различных форм собственности»</li> <li>- Подготовить демонстрационный материал по темам: «Анализ имущества организации», «Оценка платежеспособности организации», «Анализ безубыточности»</li> <li>- Провести факторный анализ прибыли</li> <li>- Провести анализ эффективности использования основных средств</li> <li>- Провести анализ затрат на производство продукции</li> <li>-Провести анализ производства продукции</li> <li>- Провести анализ отчета о финансовых результатах</li> </ul>	6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	
<p><b>Учебная практика (виды работ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вводный инструктаж. Составление оборотно - сальдовой ведомости. Составление форм бухгалтерской отчетности.</li> <li>2. Заполнение регистров налогового учёта. Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.</li> <li>3. Составление форм расчётов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Составление форм статистической отчётности</li> <li>4. Анализ состава, структуры и динамики активов (вертикальный и горизонтальный анализ)</li> <li>5. Анализ ликвидности и платежеспособности. Анализ финансовой устойчивости.</li> <li>6. Диагностика вероятности банкротства</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Производственная практика (по профилю специализации)</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Составление бухгалтерской отчетности.</li> <li>Участие в счетной проверки бухгалтерской отчетности</li> <li>Составление налоговых деклараций</li> <li>Составление отчетов по страховым взносам</li> <li>Составление форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность</li> <li>Проведение анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</li> </ul>	<b>36</b> 6 6 6 6 6 6 <b>36</b> 6 6 6 6 6	3
экзамен по модулю	12	
<b>ВСЕГО (часов)</b>	<b>396</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

#### 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

кабинет Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита (ауд. № 218);  
Лаборатория учебной бухгалтерии (ауд. № 226).

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

-

Технические средства обучения:

Проектор AcerprojectorP 1163;  
Экран на штативеApollo-T 200\*200;  
НоутбукAcerPВTE-69-KB.  
Калькулятор САУINACA-52011;

Оборудование Лаборатории учебной бухгалтерии и рабочих мест лаборатории:

-

Технические средства обучения:

Системный блоки / с ПО/ Core 2 DuoE4600 2.4 /DDR112x512mb /HDD 160 /DVDRW /FDD /К /М;  
Мониторы 17 " LCDAcerET.BV3RE.001.

#### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Гахова М. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М. А. Гахова - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019 - 311 с. - Перейти к просмотру издания: <http://www.iprbookshop.ru/83806.html>.
2. Мешалкина И. В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / И.В. Мешалкина, Л.А. Иконова - Минск: РИПО, 2018 - 220 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497481>.

#### Дополнительные источники:

3. Бондарева Т. Н. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.Н. Бондарева - Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2014 - 240 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271491>.
4. Короткова Ю. Е. Бухгалтерский учет: краткий курс [Электронный ресурс] / Ю.Е. Короткова - Москва: Издательство «Рипол-Классик», 2015 - 161 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480882>.
5. Мешалкина И. В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие / И. В. Мешалкина, Л. А. Иконова - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014 - 228 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС IPRBooks: <http://www.bibliocomplectator.ru/getpublication/?id=67617>.
6. Прокопьева Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: Учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева - Саратов: Профобразование, 2019 - 260 с. - Перейти к просмотру издания: <http://www.iprbookshop.ru/86068.html>.

#### Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань», доступна через Интернет – <http://e.lanbook.com>;
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Online», доступна через Интернет – <http://biblioclub.ru>;
3. Электронно-библиотечная система «ОИЦ «Академия», доступна через Интернет – <http://www.academia-moscow.ru/elibrary>
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks (Платформа «Библиотеккомплектатор» коллекция для СПО) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
5. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ «www.biblio-online.ru»» - <https://biblio-online.ru/>

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение модуля предусматривает: проведение теоретических занятий, практических занятий; производственной практики (по профилю специальности), а также индивидуальные и групповые консультации. В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются разбор проблемных ситуаций, решение производственных задач, работа в малых группах в сочетании с внеаудиторной работой для

формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Базами производственной практики являются предприятия, с которыми техникум заключает договор о взаимном сотрудничестве.

В результате прохождения практики, обучающиеся составляют и защищают отчёт.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин: Основы бухгалтерского учета, Налоги и налогообложение, Финансы, денежное обращение и кредит и профессиональных модулей ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов и источников формирования активов организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации, ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Итоговая аттестация по профессиональному модулю проводится в виде экзамена после окончания изучения профессионального модуля. Итоговая аттестация предполагает обязательное наличие положительной аттестации по междисциплинарным курсам МДК. 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности и МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.

#### **4.4. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю**

Форма работы	Вид занятия (Количество часов)	
	Урок	ПЗ, семинар
Работа в малых группах	2	
Деловые или ролевые игры	-	-
Анализ конкретных ситуаций		2
Учебные дискуссии	-	-
Обобщающие и структурно-логические таблицы, схемы, опорные конспекты	2	-



#### **4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация профессионального модуля осуществляется педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ОСНОВНОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.	Текущий контроль: -устный опрос; -тестирование; -оценка в процессе защиты реферата; - оценка выступлений с сообщениями (докладами) на занятиях; -оценка выполнения, практических заданий на занятиях; МДК.04.01., МДК 04.02 – комплексный экзамен; УП.04.01-зачет ПП.04.01.- зачет; ПМ.04-экзамен по модулю
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	Текущий контроль: -устный опрос; -тестирование; -оценка в процессе защиты реферата; - оценка выступлений с сообщениями (докладами) на занятиях; -оценка выполнения, практических заданий на занятиях; МДК.04.01., МДК 04.02 – комплексный экзамен ; УП 04.01-зачет ПП.04.01.- зачет; ПМ.04-экзамен по модулю
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность.	Текущий контроль: -устный опрос; -тестирование; -оценка в процессе защиты реферата; - оценка выступлений с сообщениями (докладами) на занятиях; -оценка выполнения, практических заданий на занятиях; МДК.04.01., МДК 04.02 – комплексный экзамен; УП.04.01-зачет ПП.04.01.- зачет; ПМ.04-экзамен по модулю

<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p>	<p>Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.</p>	<p>Текущий контроль:          -устный опрос;          -тестирование;          -оценка в процессе защиты реферата;          - оценка выступлений с сообщениями (докладами) на занятиях;          -оценка выполнения, практических заданий на занятиях;          МДК.04.01., МДК 04.02 – комплексный экзамен          ПП.04.01.- зачет;          ПМ.04-экзамен по модулю</p>
<p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;</p>	<p>Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.</p>	<p>Текущий контроль:          -устный опрос;          -тестирование;          -оценка в процессе защиты реферата;          - оценка выступлений с сообщениями (докладами) на занятиях;          -оценка выполнения, практических заданий на занятиях;          МДК.04.01., МДК 04.02 – комплексный экзамен; УП.04.01-зачет          ПП.04.01.- зачет;          ПМ.04-экзамен по модулю</p>
<p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p>	<p>Умения:          - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние;          - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур;          - проводить расчет и оценку рисков.</p>	<p>Текущий контроль:          -устный опрос;          -тестирование;          -оценка в процессе защиты реферата;          - оценка выступлений с сообщениями (докладами) на занятиях;          -оценка выполнения, практических заданий на занятиях;          МДК.04.01., МДК 04.02 – комплексный экзамен          ПП.04.01.- зачет;          ПМ.04-экзамен по модулю</p>
<p>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных</p>	<p>Умения:          - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью</p>	<p>Текущий контроль:          -устный опрос;          -тестирование;          -оценка в процессе защиты реферата;          - оценка выступлений с сообщениями</p>

нарушений, недостатков и рисков.	выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	(докладами) на занятиях; -оценка выполнения, практических заданий на занятиях; МДК.04.01., МДК 04.02 – комплексный экзамен ;УП.04.01-зачет ПП.04.01.- зачет; ПМ.04-экзамен по модулю
----------------------------------	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования;	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях,

	осознанное планирование повышения квалификации	оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию,	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской

иностранном языках;	относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Федерации и иностранных языках
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса