

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Черепухина Светлана Васильевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.11.2022 08:58:38

Уникальный программный ключ:

aeab205ffb6b368a1337910e1b203b4c8e12d62e0ef97516913e7891668135



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ-П-05-
62/02-22**

Положение о портфолио обучающегося

Рассмотрено на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
от «30» 08 2022 г. (протокол №2)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

С.В. Черепухина

2022 г.

Приказ № 240 от « 30 » 08 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о портфолио обучающегося

ЮУрГАУ-П-05-62/02-22

Версия 02

Троицк
2022



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-
62/02-22

Положение о портфолио обучающегося

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
4. СОЗДАНИЕ ПОРТФОЛИО	4
5. ОФОРМЛЕНИЕ ПОРТФОЛИО	4
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	9



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-
62/02-22

Положение о портфолио обучающегося

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

Настоящее Положение устанавливает общие требования к комплектованию документов индивидуальных достижений по различным видам деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, спортивной, культурно-творческой) обучающегося федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – Университет, ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Положение разработано в соответствии с документами:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, среднего профессионального образования;
- Положением «Об обработке и защите персональных данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет»»;
- Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по очной форме обучения».

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Портфолио – комплект документов, подтверждающий результаты индивидуальных достижений обучающегося по различным направлениям деятельности.

Создание портфолио – творческий процесс, позволяющий учитывать результаты, достигнутые обучающимся в разнообразных видах деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, спортивной, культурно-творческой) за время обучения в Университете.

Функции по формированию портфолио возлагаются на обучающегося.

Основная цель формирования портфолио - в процессе обучения в Университете накопить и сохранить документальное подтверждение собственных достижений обучающегося.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценки результатов индивидуальных достижений, но и способствует повышению конкурентоспособности будущего специалиста.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-
62/02-22

Положение о портфолио обучающегося

4. СОЗДАНИЕ ПОРТФОЛИО

4.1. Портфолио формируется в течение всего периода обучения в Университете и завершается вместе с завершением обучения. Индивидуальные достижения в Университете состоят из следующих видов деятельности:

- учебной (результаты промежуточных аттестаций, текущая успеваемость, дополнительное образование и др.);
- научно-исследовательской (сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, участие в научных конференциях, публикации научных статей и др.);
- общественной (участие в общественных мероприятиях, активная деятельность в студенческих объединениях и др.);
- культурно-творческой (участие в культурно-творческих мероприятиях);
- спортивной (участие в спортивных соревнованиях).

4.2. Обучающийся получает необходимые документы, заверенные соответствующими подписями и печатями, подтверждающие участие и результаты в определенных видах деятельности. Обучающийся несет персональную ответственность за предоставляемые документы.

4.3. Портфолио заполняется обучающимся самостоятельно и предоставляется в стипендиальную комиссию Института для участия в конкурсе на назначение государственной академической стипендии в повышенной размере 1 раз в семестр после окончания промежуточной аттестации и объявления конкурса на повышенную стипендию.

4.4. Портфолио создается в печатном и электронном виде.

5. ОФОРМЛЕНИЕ ПОРТФОЛИО

5.1. Для входа в личный кабинет обучающийся получает от администратора логин и пароль доступа в электронно-информационную образовательную среду Университета.

5.2. Вся собранная информация в обязательном порядке сканируется и размещается обучающимся в личном кабинете электронной информационно-образовательной среды Университета.

5.3. После окончания промежуточной аттестации обучающиеся под руководством ответственного лица (лиц), назначенного директором Института, вносят сведения по индивидуальным достижениям в свои личные кабинеты.

5.4. Портфолио должно содержать следующие документы:



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-
62/02-22

Положение о портфолио обучающегося

Общая информация

Цветное фото
6x4

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Контактный телефон _____

E-mail _____

Курс, группа _____

Направление/Специальность _____

Учебная деятельность

Успеваемость за семестр:

Перечень и результат освоения дисциплин по учебному плану: _____

Практическая подготовка

№ п/п	Наименование практики	Место и срок прохождения практики	Отчет по практике
1.			
2.			

Наличие рабочих профессий

№ п/п	Наименование профессии, разряд	Где проходил обучение	Документ, подтверждающий наличие специальности
1.			
2.			

Сведения о курсовых работах/проектах

№ п/п	Тема работы	Оценка за работу



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-
62/02-22

Положение о портфолио обучающегося

--	--	--

Участие в предметных олимпиадах

№ п/п	Название олимпиады	Место и время проведения	Примечание (факты общественного признания деятельности – грамоты, благ. письма, дипломы)
1.			
2.			

Научно-исследовательская деятельность

Участие в научно-технических конференциях и конкурсах

№ п/п	Название	Место проведения и дата	Тема выступления, наличие публикации (название, выходные данные), дипломы, грамоты
1.			
2.			

Участие в конкурсах проектов

№ п/п	Название конкурса	Место проведения и дата конкурса	Тема проекта (отметка о наличии сертификата, грамоты и т.п.)
1.			
2.			

Публикации в журналах, сборниках

№ п/п	Название	Издательство, журнал (номер, год) или номер авторского свидетельства	Фамилии соавторов работ
1.			
2.			



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-
62/02-22

Положение о портфолио обучающегося

Общественная деятельность

Участие в работе органов студенческого самоуправления и молодежных общественных объединениях

№ п/п	Орган студенческого самоуправления, название объединения	Виды деятельности (поручения)	Период деятельности	Примечание (факты общественного признания деятельности – грамоты, благ. письма, дипломы)
1.				
2.				

Участие в проведении, обеспечении проведения, информационном обеспечении проводимого общественно значимого мероприятия

№ п/п	Название мероприятия	Место проведения и дата	Вид участия
1.			
2.			

Культурно – творческая деятельность

Участие в культурно-массовых мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Место проведения и дата	Примечание (наличие звания, сертификата, грамоты, диплома)
1.			
2.			



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-
62/02-22

Положение о портфолио обучающегося

Творческие достижения

№ п/п	Вид деятельности	Участие в конкурсах, фестивалях, смотрах	Дата	Примечание (наличие сертификата, грамоты, диплома)
1.				
2.				

Спортивная деятельность

№ п/п	Вид спорта	Участие в соревнованиях	Дата соревнований	Примечание (наличие разряда или звания, сертификата, грамоты, диплома)
1.				
2.				

Обучающийся _____ / _____
подпись *Ф.И.О.*

Директор Института _____ / _____
подпись *Ф.И.О.*

Дата заполнения:

5.5. Портфолио отчисленных и завершивших обучение в Университете хранится в архиве электронно-информационной образовательной среды в течение 4 (5) лет.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-
62/02-22

Положение о портфолио обучающегося

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик:

Начальник учебно-методического управления

И.Н. Перчаткина

«12» 08 2022г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной, воспитательной работе
и молодежной политике

С.А. Чичиланова

«19» 08 2022г.

Проректор по финансовой и экономической работе

Т.В. Шин

«16» 08 2022г.

Начальник юридического отдела

А.Г. Комольцева

«17» 08 2022г.

Директор Института ветеринарной медицины

С.В. Кабатов

«17» 08 2022г.

И.о. директора Института агроинженерии

А.А. Петелин

«19» 08 2022г.

Директор Института агроэкологии

Е.А. Минаев

«18» 08 2022г.

Председатель Совета обучающихся Университета

А.И. Русинов

«19» 08 2022г.

Председатель первичной профсоюзной организации
студентов и аспирантов

Д.В. Богановский

«19» 08 2022г.

Председатель Родительского комитета

О.В. Курченко

«17» 08 2022г.