

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Вахмянина С.А.

Должность: Директор Института ветеринарной медицины

Дата подписания: 01.07.2021 09:36:02

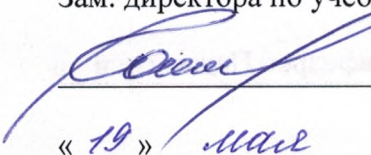
Уникальный программный ключ:

260956a74722e37c36df5f17e9b760bf9067163bb37f48258f297dafcc5809af

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:


Зам. директора по учебной работе (СПО)


Вахмянина С.А.

« 19 » мая 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института
ветеринарной медицины


Кабатов С.В.

« 19 » мая 2021г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

общего гуманитарного и социально-экономического цикла
программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

базовая подготовка

форма обучения очная

Троицк
2021

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018г. № 69

Содержание программы дисциплины реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

РАССМОТРЕНА:

Предметно-цикловой методической комиссией
Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин при кафедре Педагогики и социально-экономических дисциплин

Протокол № 5 от «19» апреля 2021 г.

Председатель

 З.О.Морозова

Составитель:

Печёркин А.С., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза:

Печёркин А.С., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Сурайкина Э.Р., методист УМУ ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Содержательная экспертиза:

Печёркин А.С., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ


Морозова З.О., председатель ПЦМК ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Внешняя рецензия:

Дудка Т.В., старший преподаватель кафедры Педагогики и социально-экономических дисциплин ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Директор Научной библиотеки



 И.В. Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностраный язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.03 Иностраный язык в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ СПО

Дисциплина ОГСЭ.03 Иностраный язык в профессиональной деятельности входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;
- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;
- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

Формируемые общие компетенции (ОК):

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 114 часов, в том числе: обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 114 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов всего	В том числе в форме практической подготовки
Общий объем учебной нагрузки в академических часах	114	-
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	114	-
в том числе:		
лабораторные занятия	<i>Не предусмотрено</i>	
практические занятия	114	-
семинарские занятия	-	-
контрольные работы	<i>Не предусмотрено</i>	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	<i>Не предусмотрено</i>	-
консультации	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-	
в том числе:		
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено) другие виды самостоятельной работы: сообщения, рефераты, презентации	<i>Не предусмотрено</i> -	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	-	-

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Повторительный курс		10	
Тема 1.1. Иностранный язык как средство общения	Содержание учебного материала	10	
	Лабораторные занятия	-	
	1 Практическое занятие Социокультурный компонент: наиболее распространенные языки, роль средств информационных технологий в мотивации изучения иностранных языков, иностранный язык как средство приобщения к мировой культуре. Работа с текстом «Английский язык». Работа с новой лексикой по теме «Английский язык».	2	2
	2 Практическое занятие Личные местоимения в именительном и объектном падеже, притяжательные и неопределенные местоимения. Работа с упражнениями. Множественное число существительных, притяжательный падеж существительных, артикль. Работа с упражнениями по теме.	2	2
	3 Практическое занятие Работа с упражнениями. Present Simple, Future Simple и другие способы выражения будущего времени.	2	2
	4 Практическое занятие there is, there are. Предлоги времени, места и направления. Работа с упражнениями.	2	2
	5 Практическое занятие Самостоятельная работа по разделу. Работа по карточкам.	2	2
	Контрольные работы	-	
Самостоятельная работа обучающихся	-		

Раздел 2. Социокультурная сфера		28	
Тема 2.1. Страны изучаемого языка	Содержание учебного материала	12	
	Лабораторные занятия	-	
	6 Практическое занятие Предметное содержание речи: страны изучаемого языка. Культурные особенности, достопримечательности столиц, жизнь в городе и в сельской местности. Работа с текстом «Великобритания». Освоение новой лексики по теме.	2	2
	7 Практическое занятие Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели. Работа с текстом «Лондонские туманы».	2	2
	8 Практическое занятие Модальный глагол should. Союзы because, thank to..., due to..., so, that's why. Работа с упражнениями	2	2
	9 Практическое занятие Социокультурный компонент: географическое положение стран изучаемого языка и России. Работа с текстом «Соединённое королевство Великобритании и Северной Ирландии». Работа с картой «Соединённое королевство Великобритании и Северной Ирландии»	2	2
	10 Практическое занятие Влияние географического положения на жизнь и характер англичан. Новая лексика по теме. Работа с текстом «Английские традиции».	2	2
	11 Практическое занятие Политический строй Великобритании, США и России. Работа с новой лексикой. Текст «Политический строй Великобритании».	2	2
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Молодежь в современном обществе, досуг молодежи	Содержание учебного материала	10	
	Лабораторные занятия	-	

	12	Практическое занятие Предметное содержание речи: молодежь в современном обществе (досуг молодежи). Работа с текстом «Молодежь в современном обществе».	2	2
	13	Практическое занятие Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели. Работа с диалоговой речью. Текст «Досуг молодёжи».	2	2
	14	Практическое занятие Степени сравнения прилагательных; наречие; предлоги; виды придаточных предложений. Работа с упражнениями.	2	2
	15	Практическое занятие Социокультурный компонент: средства массовой информации в России, Великобритании и США. Работа с газетным текстом. Освоение газетного стиля речи. Речевой компонент: диалог этикетного характера по теме.	2	2
	16	Практическое занятие Самостоятельная работа по разделу. Работа по карточкам.	2	2
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 2.3. Научно-технический прогресс	Содержание учебного материала		6	
	Лабораторные занятия		-	
	17	Практическое занятие Предметное содержание: научно-технический прогресс. Работа с текстом «Наука».	2	2
	18	Практическое занятие Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели; видовременные формы глагола; спряжение вспомогательных глаголов. Работа с текстом «М.В. Ломоносов».	2	2
	19	Практическое занятие Социокультурный компонент: технические средства обучения, интернет. Работа с текстом «Интернет». Новая лексика по теме «Научно-технический прогресс». Речевой компонент: диалог этикетного характера по теме.	2	2

	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3 Социально – бытовая сфера		34	
Тема 3.1. В кафе. Питание.	Содержание учебного материала	14	
	Лабораторные занятия	-	
	20 Практическое занятие Предметное содержание: В кафе. Пристрастия в еде. Работа с текстом «В кафе». I часть	2	2
	21 Практическое занятие Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели. Работа с новой лексикой по теме. Работа с упражнениями с использованием новых слов.	2	2
	22 Практическое занятие Речевой компонент: диалог – побуждение к действию, описание, рассуждение. Работа в парах с диалогом «В кафе».	2	2
	23 Практическое занятие Учебный компонент: приемы краткой рациональной записи диалога. Составление своих диалогов на уроке. Текст «Традиционная Американская кухня».	2	2
	24 Практическое занятие Приемы работы с текстом по теме «В кафе». Текст «В кафе» II часть.	2	2
	25 Практическое занятие Приемы работы с текстом по теме «Питание». Грамматический материал.	2	2
	26 Практическое занятие Итоговая работа по теме: «Магазины и покупки».	2	2
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Магазины и покупки	Содержание учебного материала	12	
	Лабораторные занятия	-	

27	Практическое занятие Предметное содержание: лексика по теме «Магазины и покупки». Работа с текстом «Покупки I часть».	2	2	
28	Практическое занятие Речевой компонент: описание, рассуждение и сообщение как форма монологического высказывания; образцы текстов для чтения по изучаемой теме. Работа с текстом «Покупки II часть».	2	2	
29	Практическое занятие Грамматика: Система времени глаголов. Типы вопросов. Работа с упражнениями по учебнику.	2	2	
30	Практическое занятие Учебный компонент: приемы краткой рациональной записи диалога. Работа в парах с диалогами «Магазины и покупки».	2	2	
31	Практическое занятие Работа с образцами текстов для чтения и аудирования по теме «Магазины и покупки».	2	2	
32	Практическое занятие Составление рассказа по теме. Контрольный опрос.	2	2	
Контрольные работы		-		
Самостоятельная работа обучающихся		-		
Тема 3.3. Подготовка к деловой поездке за рубеж	Содержание учебного материала	8		
	Лабораторные занятия	-		
	33	Практическое занятие Предметное содержание: деловая поездка за границу. Текст «Деловая поездка за границу». Работа с упражнениями после текста.	2	2
	34	Практическое занятие Речевой компонент: описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания; образцы текстов для чтения по изучаемой теме. Работа с текстом «За границей».	2	2
	35	Практическое занятие Лексические единицы по темам «Аэропорт», «Отели»	2	2
	36	Практическое занятие Составление рассказа по теме. Контрольный опрос.	2	2

	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Профессиональная сфера общения.		26	
Тема 4.1. Деловая активность.	Содержание учебного материала	6	
	Лабораторные занятия	-	
	37 Практическое занятие Предметное содержание речи: Деловая активность. Работа с текстом «Рабочее время бухгалтера». Работа с упражнениями	2	2
	38 Практическое занятие Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели. Работа с диалоговой речью. Текст «Виды предприятий».	2	2
	39 Практическое занятие Социокультурный компонент: Регистрация корпораций и обществ в России и США. Речевой компонент: диалог этикетного характера по теме.	2	2
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Деловые люди.	Содержание учебного материала	6	
	Лабораторные занятия	-	
	40 Практическое занятие Предметное содержание речи: Деловые люди. Работа с текстом «Современный бизнес».	2	2
	41 Практическое занятие Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели. Работа с диалоговой речью. Текст «Директора и менеджеры».	2	2
	42 Практическое занятие Учебный компонент: приемы культуры чтения и слушания. Работа с текстом «Секретари»	2	2

	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.3 Внутреннее производство и цена.	Содержание учебного материала	8	
	Лабораторные занятия	-	
	43 Практическое занятие Предметное содержание речи: Внутреннее производство и цена. Работа с текстом.	2	2
	44 Практическое занятие Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели. Работа с диалоговой речью. Текст « Внутреннее производство и цена ».	2	2
	45 Практическое занятие Учебный компонент: приемы культуры чтения и слушания. Работа с текстом « <i>Валовой внутренний продукт</i> »	2	2
	46 Практическое занятие Учебный компонент: приемы культуры чтения и слушания. Работа с текстом « <i>Инфляция и дефляция</i> »	2	2
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.4 Внешняя торговля	Содержание учебного материала	6	
	Лабораторные занятия	-	
	47 Практическое занятие Предметное содержание речи: Внешняя торговля. Работа с текстом. Учебный компонент: приемы культуры чтения и слушания. Работа с текстом «Из истории денег: английские банкноты и монеты»	2	2
	48 Практическое занятие Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели. Работа с диалоговой речью. Текст «Основные термины внешнеторговой деятельности».	2	2
	49 Практическое занятие Учебный компонент: приемы культуры чтения и слушания. Работа с текстом «Европейский экономический союз»	2	2

	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5. Введение в бухгалтерский учет и аудит		12	
Тема 5.1. Бух.учет	Содержание учебного материала	8	
	Лабораторные занятия	-	
	50 Практическое занятие Предметное содержание речи: Моя будущая профессия. Работа с текстом. Учебный компонент: приемы культуры чтения и слушания. Работа с текстом «Основы бухгалтерского дела»	2	2
	51 Практическое занятие Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели. Работа с диалоговой речью. Текст « Бухгалтеры, главные бухгалтеры, ревизоры».	2	2
	52 Практическое занятие Учебный компонент: приемы культуры чтения и слушания. Работа с текстом «Налоги».	2	2
	53 Практическое занятие Учебный компонент: приемы культуры чтения и слушания. Работа с текстом «Счета и балансы».	2	2
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5.2. Аудит	Содержание учебного материала	4	
	Лабораторные занятия	-	
	54 Практическое занятие Предметное содержание речи: Аудит. Работа с текстом. Учебный компонент: приемы культуры чтения и слушания. Работа с текстом «Микро- и макроэкономика»	2	2

	55	Практическое занятие Языковой компонент: лексические единицы по новой теме, их орфографические модели и слухо-произносительные модели. Работа с диалоговой речью. Текст «Процесс аудита».	2	2
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 6. Деловой английский язык			4	
Тема 6.1 Деловые переговоры	Содержание учебного материала		2	
		Лабораторные занятия	-	
	56	Практическое занятие Языковой компонент: лексические единицы по теме «Деловые переговоры». Работа с упражнениями после текста «Деловые переговоры».	2	2
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6.2 Деловое письмо	Содержание учебного материала		2	
		Лабораторные занятия	-	
	57	Практическое занятие Учебный компонент: правила составления и написания различных деловых документов, таких как, письма, договора, счета.	2	2
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	
ВСЕГО (часов):			114	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка № 409

Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебной мебели по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия по иностранному языку: «Английские писатели и поэты», стенд «Английская грамматика», стенд «Великобритания».

Технические средства обучения: ноутбук LENOVO G50.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Кузьменкова Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО / Кузьменкова Ю. Б. - Москва: Юрайт, 2020 - 441 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/450719>. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/book/cover/A83A23B6-F550-4D1E-95A5-F2B02CF7032C>.

Левченко В. В. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО / Левченко В. В., Долгалёва Е. Е., Мещерякова О. В. - Москва: Юрайт, 2020 - 351 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/451033>. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/book/cover/16981F89-CADC-4B1C-90D8-B037B5A49272>.

Левченко В. В. Английский язык. General English [Электронный ресурс]: Учебник Для СПО / Левченко В. В., Долгалёва Е. Е., Мещерякова О. В. - Москва: Юрайт, 2020 - 127 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/451034>.

Дополнительные источники:

1.Абрамова И. Е. Азы профессиональной и академической коммуникации на английском языке: учебное пособие для студентов техникумов и колледжей [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Е. Абрамова, А.В. Ананьина - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2020 - 106 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571970>. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: <http://doi.org/10.23681/571970>.

2.Английский язык [Электронный ресурс]: сборник упражнений по грамматике для студентов, обучающихся по программе среднего профессионального образования всех специальностей - пос. Караваево: КГСХА, 2018 - 56 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Лань: <https://e.lanbook.com/book/133492>.

Учебно-методические разработки:

ОГСЭ.04 Иностраный язык в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: метод. указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовая подготовка, форма обучения очная / разработ. А. С. Печеркин; Южно-Уральский ГАУ, Институт ветеринарной медицины, Троицкий аграрный техникум - Троицк: Южно-Уральский ГАУ, 2019 - 90 с. - Доступ из локальной сети: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/ivm/tat0112.pdf>.

Периодические издания:

Иностранные языки в школе: научно-методический журнал - Москва: ООО Методическая мозаика, - <http://www.flsmozaika.ru>.

Интернет-ресурсы:

Электронно-библиотечная система «Издательство Лань», доступна через Интернет – <http://e.lanbook.com>;

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Online», доступна через Интернет – <http://biblioclub.ru>;

Электронно-библиотечная система «ОИЦ «Академия», доступна через Интернет – <http://www.academia-moscow.ru/elibrary>

Электронно-библиотечная система IPRbooks (Платформа «Библиотеккомплектатор» коллекция для СПО) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>

Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ «www.biblio-online.ru»» - <https://biblio-online.ru/>

3.3. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Форма работы	Вид занятия		
	Урок	ЛЗ	ПЗ, семинар
Интерактивный урок	-	-	--
Работа в малых группах	-	-	4
Компьютерные симуляции	-	-	-
Деловые или ролевые игры	-	-	4
Анализ конкретных ситуаций	-	-	2
Учебные дискуссии	-	-	2
Конференции	-	-	-
Внутрипредметные олимпиады	-	-	-
Видеоуроки	-	-	-
Другие формы активных и интерактивных занятий	-	-	-

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования.

Результаты обучения (усвоенные знания, освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<i>Знания</i>	
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ. Дифференцированный зачет
алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ.

основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
Умения	
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые	Выполнение упражнений, тестирование. Оценка выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ Дифференцированный зачет

высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
--	--