

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кабатов Сергей Васильевич

Должность: Директор Института ветеринарной медицины

Дата подписания: 01.07.2021 09:11:34

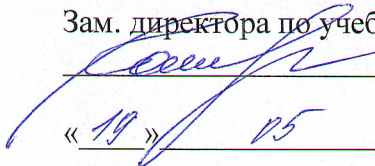
Уникальный программный ключ:

260956a74722e37c36df5f17e9b760bf9067163bb37f48258f297dafcc5809af

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе (СПО)
Вахмянина С.А.


« 19 » 05 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института
ветеринарной медицины
Кабатов С.В.



« 20 » 05 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.06. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

общепрофессиональный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 36.02.01 Ветеринария
форма обучения очная

Троицк
2021

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от «23» ноября 2020 г. № 657.

Содержание программы дисциплины реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.01 Ветеринария.

РАССМОТРЕНА:

Предметно-цикловой методической комиссией общих математических и естественно-научных дисциплин при кафедрах: Естественно-научных дисциплин; Биологии, экологии, генетики и разведения животных

Протокол №4 от «30» апреля 2021 г.

Председатель

 Д.Н. Карташов

Составители:

Дербенева А.С., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Карташов Д.Н., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:

Дербенева А.С., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Сурайкина Э.Р., методист УМУ ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Содержательная экспертиза:

Дербенева А.С. преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Карташов Д.Н., председатель ПЦМК ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Внешняя рецензия:

Береснева И.В., старший преподаватель кафедры Естественно-научных дисциплин ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Директор Научной библиотеки



И.В. Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО36.02.01 Ветеринария.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ);
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Формируемые профессиональные компетенции:

- ПК 1.1. Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов.
- ПК 1.2. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.
- ПК 1.3. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.
- ПК 2.1. Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности.
- ПК 2.2. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций.
- ПК 2.3. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.

Формируемые общие компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

общий объем учебной нагрузки в академических часах – 66 часов,

в том числе:

работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 66 часов.

Самостоятельная работа обучающегося – не предусмотрена.

Форма аттестации – дифференцированный зачёт.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов всего	В том числе в форме практической подготовки
Общий объем учебной нагрузки в академических часах	66	42
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	66	42
в том числе:		
лабораторные занятия	Не предусмотр ено	
практические занятия	42	42
семинарские занятия	Не предусмотр ено	
контрольные работы	Не предусмотр ено	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	Не предусмотр ено	
консультации	Не предусмотр ено	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	Не предусмотр ено	
в том числе:		
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	Не предусмотр ено	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная работа) обучающихся, курсовая работа (проект)(если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основные принципы, методы, средства и свойства информационных технологий		10	
Тема 1.1. Информационные системы	Содержание учебного материала		
	1 Основные понятия и определения информационных систем, основные элементы и способы отображения объектов в них. Общие сведения о способах и средствах хранения, передачи и обработки информации в информационных системах	2	1
	2 Назначение, состав, основные характеристики компьютера. Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации	2	1
	Лабораторные занятия	--	
	Практические занятия	--	
	Контрольные работы	--	
	Самостоятельная работа обучающихся	--	
Тема 1.2. Информационные технологии	Содержание учебного материала		
	3 Информационные технологии копирования и тиражирования информации. Основные способы копирования и тиражирования информации. Устройства и принципы их работы.	2	1
	Лабораторные занятия	--	
	Практические занятия	--	
	Контрольные работы	--	
	Самостоятельная работа обучающихся	--	
Тема 1.3. Этические и правовые нормы информационной деятельности людей. Информационная безопасность.	Содержание учебного материала		
	4 Информационная безопасность Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа	2	1
	5 Вирусы, классификация, защита. Антивирусные программы и их классификация, обновление.	2	1
	Лабораторные занятия	--	
	Практические занятия	--	
	Контрольные работы	--	
Раздел 2. Автоматизированные рабочие места (АРМ) их локальные и отраслевые сети		4	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		

Автоматизированные системы	6	Назначение и основные сведения об автоматизированных системах их классификация. АСУ в агропромышленном комплексе.	2	1
	Лабораторные занятия		--	
	Практические занятия		--	
	Контрольные работы		--	
	Самостоятельная работа обучающихся		--	
Тема 2.2. Автоматизированные рабочие места	Содержание учебного материала			
	7	АРМ, их определение, свойства, структура, функции и классификация. Автоматизированные рабочие места в профессиональной деятельности ветеринарного специалиста	2	1
	Лабораторные работы		--	
	Практические занятия		--	
Контрольные работы		--		
Раздел 3. Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в профессиональной деятельности.			48	
Тема 3.1. Программное обеспечение компьютеров	Содержание учебного материала			
	8	Назначение, функции и классификация программного обеспечения компьютера. Операционные системы, их назначение, принцип работы, возможности. Состав прикладных программ общего назначения.	2	1
	Лабораторные занятия		--	
	Практические занятия		--	
	Контрольные работы		--	
Самостоятельная работа обучающихся		--		
Тема 3.2. Технологии создания и обработки текстовой информации MSWord	Содержание учебного материала			
	9	Возможности текстового процессора. Редактирование документов. Шрифтовое оформление текста. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Колонтитулы. Применение текстового редактора Word для решения профессиональных задач.	2	1
	Лабораторные занятия		--	
	Практические занятия		--	
	10	ПЗ№1ТП Word Организация нового документа.	2	2
	11	ПЗ№2ТП Word Форматирование шрифтов, абзацев, использование стилей.	2	2
	12	ПЗ№3ТП Word Создание и редактирование таблиц в Word.	2	2
	13	ПЗ№4ТП Word Вставка различных объектов в документ.	2	2
	14	ПЗ№5ТП Word Работа с окнами нескольких документов, применение гиперссылок.	2	2
	16	ПЗ№6ТП Word Создание документа по профессии.	2	2

	17	ПЗ№7ТП Word. Контрольное задание.	2	2
	Контрольные работы		--	
Тема 3.3. Технология обработки табличной информации MSExcel	Содержание учебного материала			
	Лабораторные занятия		--	
	Практические занятия		--	
	18	ПЗ№8ТП Excel. Ввод и форматирование данных.	2	2
	19	ПЗ № 9 ТП Excel. Проведение расчета по введенным формулам.	2	2
	20	ПЗ№10ТПExcel. Мастер функций. Использование статистических функций.	2	2
	21	ПЗ№11ТП Excel. Мастер функций. Использование логических функций.	2	2
	22	ПЗ№12ТП Excel.Графическая обработка данных.	2	2
	23	ПЗ№13ТПExcel. Расчет прибыли предприятия.	2	2
	24	ПЗ№14ТП Excel. Работа с данными, расположенными на разных листах.	2	2
	25	ПЗ № 15 ТП Excel. Условная функция и логические выражения	2	2
	26	ПЗ № 16 ТП Excel. Финансово-экономические расчеты: определение текущей и будущей стоимости, статистические зависимости.	2	2
	27	ПЗ№17ТП Excel. Контрольное задание.	2	2
	Контрольные работы		--	
Тема 3.4. Система управления базами данных MSAccess.	Содержание учебного материала			
	Лабораторные занятия		--	
	Практические занятия		--	
	28	ПЗ№18 Операции с данными в таблице в Access.	2	2
	29	ПЗ№19 Формирование запросов и отчетов в однотобличной БД.	2	2
		Контрольные работы		--
Тема 3.5. Мастер презентаций MSPowerPoint	Содержание учебного материала			
	Лабораторные занятия		--	
	Практические занятия		--	
	30	ПЗ№20 Создание презентации PowerPoint. Использование графических объектов, звуков фильмов в презентации PowerPoint.	2	2
	31	ПЗ № 21 Добавление гиперссылок, создание и использование управляющих кнопок в PowerPoint.Создание произвольной презентации. Вставка данных из текстовых документов и графических файлов	2	2
	Контрольные работы			
Раздел 4. Телекоммуникационные технологии.			4	
Тема 4.1. Основные компоненты компьютерных сетей	Содержание учебного материала			
	32	Типы компьютерных сетей, их топология. Технические средства создания сетей. Адресация в сети	2	1

	Лабораторные занятия	--	
	Практические занятия	--	
	Контрольные работы	--	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.2. Технология передачи данных в компьютерных сетях	Содержание учебного материала		
	33 Технология поиска информации в сети Интернет. Принципы пакетной передачи данных, организация межсетевое взаимодействия. Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации	2	1
	Лабораторные занятия	--	
	Практические занятия	--	
	Контрольные работы		
Всего(часов):		66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места – по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное ЭВМ.

Технические средства обучения:

Аппаратные средства

- Персональный компьютер;
- Принтер;
- Проектор;
- Устройства для ввода информации и манипулирования экранными объектами— *клавиатура и мышь.*

Программные средства:

Операционная система MicrosoftWindowsXP.

Пакет программ MicrosoftOffice2010:

- текстовый редактор MSWord2010;
- электронные таблицы MExcel2010;
- СУБД MicrosoftACCESS2010;
- программа MSPowerPoint2010;
- MicrosoftOutlook2010;
- MicrosoftPublisher2010.

Программа – переводчик «Сократ» персональный 5.0.

Программа для тестирования студентов MyTest.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гаврилов М. В. Информатика и информационные технологии [Электронный ресурс]: Учебник Для СПО / Гаврилов М. В., Климов В. А. - Москва: Юрайт, 2020 - 383 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/449286>
2. Куприянов Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО / Куприянов Д. В. - Москва: Юрайт, 2020 - 255 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/451935>

Дополнительные источники:

1. Горев А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт) [Электронный ресурс]: Учебник Для СПО / Горев А. Э. - Москва: Юрайт, 2020 - 289 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/448222>.
2. Лебедева Т. Н. Информатика. Информационные технологии [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков - Саратов: Профобразование, 2019 - 128 с. - Перейти к просмотру издания: <http://www.iprbookshop.ru/86070.html>.

3.3. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Форма работы	Вид занятия		
	Урок	ЛЗ	ПЗ, семинар
Интерактивный урок	--	-	----
Работа в малых группах	10	-	---
Компьютерные симуляции	-----	-	10
Деловые или ролевые игры	--	-	--
Анализ конкретных ситуаций	----	-	2
Учебные дискуссии	2	-	--
Конференции	---	-	---
Видеоуроки	2	-	2
Другие формы активных и интерактивных занятий	---	-	---

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; – использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; – применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности; <p><u>знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия автоматизированной обработки информации; – общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ); – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; – основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. 	<p>Практическое занятие Тестирование</p> <p>Практическое занятие Тестирование</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Тестирование Практическое занятие</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Тестирование Практическое занятие</p> <p>Практическое занятие Тестирование</p> <p>Практическое занятие Тестирование</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>