МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ ФГБОУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Институть агроинженерии

Ф.Н. Граков

«23» мая 2025 г.

Кафедра «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

Рабочая программа практики

Б2.В.05(Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность Производственный менеджмент

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения - очно-заочная

Челябинск 2025

Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства науки образования Российской Федерации 12.08.2020 г. № 970., учебным планом и Положением п практике. Программа преддипломной практики предназначена для подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность - Производственный менеджмент всех форм обучения (очно-заочной).

Настоящая программа преддипломной практики составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

Составитель - кандидат экономических наук, доцент кафедры «Социальногуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный» Н.С. Низамутдинова

кандидат экономических лаук, доцент кафедры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как пностранный» У.В. Живулько

Рецензенты:

« Кафедра менеджиента ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Е.В. Абилова. к.э.н., доцент

С.А. Иванов.

АО «Фирма Август» в г. Челябинск

к.э.н., Глава представительства

Рабочая программа практики обсуждена на заседании каредры «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный» «95» мая 2025 г. (протокол № 11).

Зав. кафедрой «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный», кандидат педагогических наук, доцент

С.А. Нестерова

Рабочая программа практики одобрена методической комиссией Института агроинженерии «20» мая 2025 г. (протокол № 4).

Председатель методической комиссии Института агроинженерии ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ. кандидат

технических наук

Ф.Н. Граков

Директор Научной библиотеки

И.В. Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели преддипломной практики	4
2. Задачи преддипломной практики	4
3. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
4.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	4
4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики	5
5. Место преддипломной практики в структуре ОПОП	. 14
6. Место и время проведения практики	. 14
7. Организация проведения преддипломной практики	. 15
8. Объем практики и ее продолжительность	. 15
9. Структура и содержание практики	. 15
9.1. Структура практики	. 15
9.2. Содержание практики	
10. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике	
12. Охрана труда при прохождении практики	
13. Формы отчетности по практике	
14. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики	
15. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая	
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	. 21
16. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	. 21
17. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	
17.1. Компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	
17.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	
17.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП	
17.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
17.5. Комплект оценочных материалов	59
Приложение №1. Характеристика (отзыв) на обучающегося с предприятия, в котором организована практика	
Приложение №2. Образец дневника	
Лист пегистрации изменений	97

1. Цели преддипломной практики

Цели преддипломной практики:

- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

_

2. Задачи преддипломной практики

Основными задачами практики выступают:

- участие в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- овладение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;
- отработка умения координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента;
 - достижение высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;
- приобретение практических и профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности;
- овладение навыками внедрения технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;
 - сбор и анализ материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Вид практики, способы и формы ее проведения

Виды практики: производственная и стационарная.

Способы проведения практики: выездная.

Практика проводится в следующей форме:

дискретно – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Обучающийся должен раскрыть результаты практики во взаимосвязи с компетенциями, которые представляют совокупность знаний, умений и навыков. Для каждого планируемого результата обучающийся должен установить соответствие с конкретной компетенцией, в строгом соответствии с Φ ГОС ВО.

4.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Процесс прохождения обучающимися практики направлен на формирование следующих компетенций:

универсальных:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11).

общепрофессиональных:

- Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1);
- Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2);
- Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3);
- Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4);

профессиональных:

- Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства (ПК-1)
- Способен к тактическому управлению процессами организации производства (ПК-2);
- Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей (ПК-3).

4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки (Формируемые знания, умения, навыки)	
ИД-2 _{УК-1} Использует системный подход для решения	знания	Обучающийся должен знать: основы использования системного подхода для решения поставленных задач (Б2.В.05(П)-3.1)
поставленных задач	умения	Обучающийся должен уметь: использовать системный подход для решения поставленных задач (Б2.В.05(П)-У.1)
	навыки	Обучающийся должен владеть: системным подходом для решения поставленных задач (Б2.В.05(П)-Н.1)
ИД-3 _{ук-1} Анализирует и контекстно	знания	Обучающийся должен знать: варианты решения задачи, методы анализа возможных последствий их реализации (Б2.В.05(П)-3.2)

обрабатывает	умения	Обучающийся должен уметь: анализировать и контекстно
информацию для		обрабатывать информацию для решения поставленных
решения поставленных		задач с формированием собственных мнений и суждений
задач с формированием		(Б2.В.05(П)-У.2)
собственных мнений и	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками анализа и
суждений; предлагает		обработки информации для решения поставленных задач
варианты решения		(Б2.В.05(П)-Н.2)
задачи, анализирует		
возможные последствия		
их реализации		

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки (Формируемые знания, умения, навыки)		
ИД-3 уК-10 Способен использовать основные положения	знания	Обучающийся должен знать: основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. (Б2.В.05 (П)-3.3)	
и методы экономических наук при решении социальных и	умения	Обучающийся должен уметь: использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (Б2.В.05 (П)-У.3)	
профессиональных задач	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками использования использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. (Б2.В.05 (П)-Н.3)	

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планиру	темые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки (Формируемые знания, умения, навыки)
ИД-3 _{УК-11} Владеет навыками работы с законодательными и	знания	Обучающийся должен знать: принципы работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами (Б2.В.05 (П)-3.4)
другими нормативными правовыми актам	умения	Обучающийся должен уметь: работать с законодательными и другими нормативными правовыми актами (Б2.В.05 (П)-У.4)
	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми

	актами. (Б2.В.05 (П)-Н.4)

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки (Формируемые знания, умения, навыки)		
ИД-3. _{ОПК-1}	знания	Обучающийся должен знать: аналитический инструментарий	
Применяет		для постановки и решения типовых задач управления с	
аналитический		применением информационных технологий (Б2.В.05 (П)-3.5)	
инструментарий для			
постановки и	умения	Обучающийся должен уметь: применять аналитический	
решения типовых		инструментарий для постановки и решения типовых задач	
задач управления с		управления с применением информационных технологий	
применением		(Б2.В.05 (П)-У.5)	
информационных	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками применения	
технологий		аналитического инструментария для постановки и решения	
		типовых задач управления с применением информационных	
		технологий. (Б2.В.05 (П)-Н.5)	

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки (Формируемые знания, умения, навыки)		
ИД-3. _{ОПК-2} Содержательно	знания	Обучающийся должен знать: интерпретацию полученных результатов анализа (Б2.В.05 (П)-3.6)	
интерпретирует полученные результаты анализа	умения	Обучающийся должен уметь: содержательно интерпретировать полученные результаты анализа (Б2.В.05 (П)-У.6)	
	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками интерпретации полученных результатов анализа. (Б2.В.05 (П)-Н.6)	

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

Код и наименование	Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме
индикатора	практической подготовки
достижения	(Формируемые знания, умения, навыки)
компетенции	(Формирусмые эпапия, умения, навыки)

ИД-3. _{ОПК-3}	знания	Обучающийся должен знать: способы оценки ожидаемых
Оценивает		результатов реализации предлагаемых организационно-
ожидаемые		управленческих решений, применяя современный
результаты		компьютерный инструментарий (Б2.В.05 (П)-3.7)
реализации	умения	Обучающийся должен уметь: содержательно
предлагаемых		интерпретировать полученные результаты анализа (Б2.В.05
организационно-		(П)-У.7)
управленческих		
решений, применяя	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками интерпретации
современный		полученных результатов анализа. (Б2.В.05 (П)-Н.7)
компьютерный		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
инструментарий		

ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки (Формируемые знания, умения, навыки)		
ИД-1. _{ОПК-4}	знания	Обучающийся должен знать: возможности развития	
Выявляет и		организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и	
оценивает		компетенций (Б2.В.05 (П)-3.8)	
возможности			
развития организации	умения	Обучающийся должен уметь: выявлять и оценивать	
и бизнесов с учетом		возможности развития организации и бизнесов с учетом	
имеющихся ресурсов		имеющихся ресурсов и компетенций (Б2.В.05 (П)-У.8)	
и компетенций			
	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками оценки	
		возможности развития организации и бизнесов с учетом	
		имеющихся ресурсов и компетенций (Б2.В.05 (П)-Н.8)	

ПК-1 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планиру	темые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки (Формируемые знания, умения, навыки)
ИД-1. _{ПК-1}	знания	Обучающийся должен знать: типовые расчеты, необходимые
Способен выполнять		для составления проектов, перспективных планов
типовые расчеты,		производственной деятельности организации (Б2.В.05 (П)-
необходимые для		3.9)
составления	умения	Обучающийся должен уметь: выполнять типовые расчеты,
проектов,		необходимые для составления проектов, перспективных
перспективных		планов производственной деятельности организации
планов		(Б2.В.05 (П)-У.9)

производственной деятельности организации, разработку технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, плановорасчетных цен на основные виды	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками типовых расчетов, необходимых для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации (Б2.В.05 (П)-Н.9)
сырья, материалов, топлива, энергии,		
потребляемых в		
производстве		
ИД-2. _{ПК-1}	знания	Обучающийся должен знать: анализ показателей деятельности
Способен		структурных подразделений (отделов, цехов)
осуществлять анализ показателей		производственной организации, действующих методов
деятельности		управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности
структурных		управления (Б2.В.05 (П)-3.10)
подразделений		управления (В2.В.03 (П) 3.10)
(отделов, цехов)		
производственной		
организации,		
действующих		Oğumayayıyı yazını ayının ayının ayının ayının ayının ayının
методов управления	умения	Обучающийся должен уметь: выполнять осуществлять анализ показателей деятельности структурных подразделений
при решении		показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации,
производственных		действующих методов управления при решении
задач и выявление		производственных задач и выявление возможностей
возможностей		повышения эффективности управления (Б2.В.05 (П)-У.10)
повышения		
эффективности		
управления,		
разрабатывать	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками осуществления
рекомендации по использованию	IMDDIKII	анализа показателей деятельности структурных
научно обоснованных		подразделений (отделов, цехов) производственной
методов		организации, действующих методов управления при решении
комплексного		производственных задач и выявление возможностей
решения задач		повышения эффективности управления (Б2.В.05 (П)-Н.10)
тактического		
планирования		
производства с		
применением		
современных		

информационных		
технологий		
ИД-3. _{ПК-1}	знания	Обучающийся должен знать: способы разработки
Способен руководить		руководством производственных программ и календарных
разработкой		графиков выпуска продукции в структурном подразделении
производственных		(отделе, цехе) промышленной организации. (Б2.В.05 (П)-3.11)
программ и		
календарных		
графиков выпуска	умения	Обучающийся должен уметь: руководить разработкой
продукции в		производственных программ и календарных графиков
структурном		выпуска продукции в структурном подразделении (отделе,
подразделении		цехе) промышленной организации (Б2.В.05 (П)-У.11)
(отделе, цехе)		
промышленной		
организации, их		
корректировкой в		
течение	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками руководства
планируемого		разработки производственных программ и календарных
периода разработкой		графиков выпуска продукции в структурном подразделении
и внедрением		(отделе, цехе) промышленной организации (Б2.В.05 (П)-Н.11)
нормативов для		
производственного		
планирования		

ПК-2. Способен к тактическому управлению процессами организации производства.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки (Формируемые знания, умения, навыки)						
ИД-1. _{ПК-2} Способен к изучению существующей	знания	Обучающийся должен знать: элементы анализа эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования (Б2.В.05 (П)-3.12)					
структуры управления организацией,							
организацией, анализу ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения	умения	Обучающийся должен уметь: проводить анализ эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования (Б2.В.05 (П)-У.12)					
со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками применения анализа эффективности организации в рыночных условиях хозяйствования (Б2.В.05 (П)-Н.12)					

1111.2		O
ИД-2. _{ПК-2}	знания	Обучающийся должен знать: способы руководства
Способен к		проведением экономических исследований производственно-
руководству		хозяйственной деятельности структурного подразделения
проведением		(отдела, цеха) промышленной организации (Б2.В.05 (П)-3.13)
экономических		
исследований		
производственно-		
хозяйственной		
деятельности		06
структурного	умения	Обучающийся должен уметь: руководить проведением
подразделения		экономических исследований производственно-
(отдела, цеха)		хозяйственной деятельности структурного подразделения
промышленной		(отдела, цеха) промышленной организации (Б2.В.05 (П)-У.13)
организации в целях		
обоснования		
внедрения новых		
технологий, смены		
ассортимента		
продукции с учетом		
конъюнктуры рынка,		
разработка	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками проведения
предложений по	парыкт	экономических исследований производственно-
совершенствованию		хозяйственной деятельности структурного подразделения
управления		(отдела, цеха) промышленной организации (Б2.В.05 (П)-Н.13)
организацией и		(014631a, qcxa) iipombimileiiiion opi aiinsaqiin (b2.b.05 (11) 11.15)
эффективному		
выявлению и		
использованию		
имеющихся ресурсов для обеспечения		
конкурентоспособнос		
ти производимой		
1 ''		
продукции, работ		
(услуг) и получения		
прибыли	2440	Oğumayayıyığını variyayı ayarı arasığı
ИД-3. _{ПК-2}	знания	Обучающийся должен знать: способы методического
Способен		руководства структурными подразделениями (отделами,
обеспечивать		цехами) организации по проведению экономического анализа
методическое		(Б2.В.05 (П)-3.14)
руководство		
структурными		
подразделениями		
(отделами, цехами)		
организации по	умения	Обучающийся должен уметь: методически руководить
проведению	y IVICITYIA	структурными подразделениями (отделами, цехами)
экономического		организации по проведению экономического анализа (Б2.В.05)
анализа хода		(П)-У.14)
		(11 <i>)</i> ⁻ J . 1 ⁺ J

выполнения	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками методического
плановых заданий,		руководства структурными подразделениями (отделами,
выявлению и		цехами) организации по проведению экономического анализа
определению путей		(Б2.В.05 (П)-Н.14)
использования		
резервов		
производства		

ПК-3 Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планиру	темые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки (Формируемые знания, умения, навыки)
ИД-1. _{ПК-3} Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной	знания	Обучающийся должен знать: способы организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации (Б2.В.05 (П)-3.15)
организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности	умения	Обучающийся должен уметь: организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов (Б2.В.05 (П)-У.15)
работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособнос ти производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и	навыки	Обучающийся должен владеть: способами организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации (Б2.В.05 (П)-Н.15)

зарубежного рынка и		
удовлетворения		
потребностей		
населения в		
соответствующих		
видах отечественной		
продукции		
ИД-2. _{ПК-3}	знания	Обучающийся должен знать: правильное сочетание
Способен		экономических и административных методов руководства,
обеспечивать		единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении
правильное		вопросов (Б2.В.05 (П)-3.16)
сочетание		
экономических и		
административных		
методов руководства,		
единоначалия и		
коллегиальности в	VD / 02222	Oğumayayıyığını Hayrayı Maratı ağınayayı
обсуждении и	умения	Обучающийся должен уметь: обеспечивать правильное
решении вопросов,		сочетание экономических и административных методов
материальных и		руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении
моральных стимулов		и решении вопросов (Б2.В.05 (П)-У.16)
повышения		
эффективности		
производства,		
применение		
-		
принципа материальной	навыки	Обучающийся должен владеть: способами обеспечения
заинтересованности и		правильного сочетания экономических и административных
ответственности		методов руководства, единоначалия и коллегиальности в
		обсуждении и решении вопросов (Б2.В.05 (П)-Н.16)
работника за		
индивидуальные		
результаты работы, а		
также всего		
коллектива		05
ИД-3. _{ПК-3}	знания	Обучающийся должен знать: передовой отечественный и
Способен к изучению		зарубежный опыт в области стратегического и тактического
передового		планирования и организации производства (Б2.В.05 (П)-3.17)
отечественного и		
зарубежного опыта в		
области		
стратегического и		
тактического	умения	Обучающийся должен уметь: использовать передовой
планирования и		отечественный и зарубежный опыт в области стратегического
организации		и тактического планирования и организации производства
производства,		(Б2.В.05 (П)-У.17)
участие в разработке		
и реализации		
мероприятий по		

совершенствованию	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками использования
производственного		передового отечественного и зарубежного опыта в области
планирования,		стратегического и тактического планирования и организации
внедрению		производства (Б2.В.05 (П)-Н.17)
технических и		
программных средств		
управления		
производством		

5. Место преддипломной практики в структуре ОПОП

Практика относится к вариативной части Блока 2 (Б.2.В.05(П)) ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность – Производственный менеджмент.

Преддипломная практика проходит на основе и с использованием знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в результате изучения на предыдущих курсах следующих дисциплин: «Информационные ресурсы в менеджменте», «Производственный менеджмент», «Управление организационными изменениями», «Информационный менеджмент в АПК», «Управление проектами», «Информационный менеджмент в АПК», «Инновационный менеджмент», «Управление рисками», «Бизнес-планирование».

Знания, умения и навыки, полученные в результате практики, являются основой для формирования профессиональных компетенций.

Для успешного прохождения практики обучающийся должен иметь представление о предприятии как экономической системе, использующей поступающие на его вход ресурсы для своей деятельности, в результате которой создается товарная продукция, работы и услуги, затраты на которые и выручка от реализации которых формируют финансовые показатели хозяйственной деятельности. Обучающийся должен иметь представление о функциях менеджмента, системе и структуре управления предприятием, применяемых стратегиях, инновациях в отрасли. Обучающийся должен иметь представление об управлении качеством в АПК, управлении организационными изменениями, управлении рисками.

Знания, умения и навыки, полученные и расширенные в ходе практики, применяются обучающимися для выполнения выпускной квалификационной работы.

6. Место и время проведения практики

Постоянным местом прохождения практики является кафедра «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

Объектами преддипломной практики могут быть предприятия (организации) и учреждения, различных форм собственности и правового статуса, количественных параметров, осуществляющие хозяйственную деятельность в сфере АПК: индивидуальные предприятия, хозяйственные и акционерные общества, объединения, ассоциации, концерны, холдинги, финансово-промышленные группы и т.д.

Базовые предприятия для обучающийся должны отвечать следующим требованиям:

соответствовать профилю подготовки бакалавра;

- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой обучающихся;
- иметь материально-техническую и информационную базу с инновационными технологиями.

Преддипломная практика обучающихся является заключительным этапом обучения на V курсе, начинается сразу после завершения экзаменов, продолжается шесть недель.

7. Организация проведения преддипломной практики

Кафедра осуществляет руководство практикой с проведением необходимых подготовительных мероприятий:

- организует ознакомительные занятия и инструктажи по технике безопасности перед началом практики;
- готовит приказ о практике с перечислением обучающихся с назначением руководителя практики от кафедры;
- осуществляет контроль за прохождением практики обучающихся, за проведением инструктажей по охране труда и технике безопасности, а также выполнение обучающимися правил внутреннего распорядка;
- оказывает обучающимся методическую помощь при выполнении ими индивидуальных заданий.

С согласия директората место проведения производственной преддипломной практики может быть определено самим обучающимся. Для этого он должен предоставить свое заявление, гарантийное письмо и (или) заключить с организацией индивидуальный договор на прохождение практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В соответствии с ФГОС ВО п.3.4 при реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограничительными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

8. Объем практики и ее продолжительность

Объём практики составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа. Продолжительность практики составляет 6 недель.

9. Структура и содержание практики

9.1. Структура практики

No	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	Виды работы на практике, включая	Формы
п/п		самостоятельную работу обучающихся, и	текущего
11/11	практики	трудоемкость в часах	контроля

		Ознакомительные Практические занятия	Инструктаж по технике безопасности	Сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы.	Самостоятельная работа обучающийся	
1	Подготовительный этап	32	4	_	_	Проверка журнала по ТБ
2	Производственный этап		_	332		Проверка дневника
3	Заключительный этап. (Подготовка отчета)	_	_	_	64	Проверка характеристики от организации, дневника, отчета
Ито	ого академических часов: 432	32	4	332	64	X

9.2. Содержание практики

Содержание преддипломной практики представлено двумя основными элементами: обязательным и индивидуальным.

Раздел 1. Организационно-экономическая характеристика предприятия.

В данном разделе следует отразить следующие вопросы

- 1. Организационно-правовая форма предприятия, год образования. Перечень основных законов, постановлений, инструкций, регламентирующих деятельность предприятия в современных условиях.
- 2. Стратегия развития предприятия. Миссия и цели развития в долгосрочном, среднесрочном и текущих периодах. Конкурентные преимущества и позиционирование организации.
 - 3. Механизм управления.
- изучить механизм и основные принципы хозяйственного управления на предприятии;
 - исследовать структуру, функции органов управления;
 - классифицировать кадры управления предприятием;
 - исследовать механизм освоения правил рыночных отношений;
- исследовать распределение функций структурных подразделений и персонала предприятия;
 - определить быстроту переработки информации.
- 5. Краткая характеристика выпускаемой продукции / оказываемых услуг. Отличительные особенности выпускаемой продукции / оказываемых услуг.
- 6. Характеристика рынка, на котором работает предприятие (основные игроки, емкость, доля на рынке, тенденции развития рынка). Анализ и оценка объемов производства и продаж за последние 3-5 лет. Предприятия конкуренты (3-5) и их характеристика по основным параметрам (цена, качество, обслуживание, доступность и др.).
- 7. Представить размеры предприятия и подразделений: система показателей, характеризующих размеры и факторы, влияющие на их величину, выделение главного (объем валовой продукции) и дополнительных показателей (площадь сельскохозяйственных угодий, пашни, количество работников, стоимость основных производственных фондов, поголовья животных).

- 8. Представить структуру и качественный состав производственных основных и фондов, посчитать обеспеченность фондами, фондовооруженность, производительность труда, энергообеспеченность, энерговооруженность труда.
 - 9. Представить анализ оборотных средств предприятия.
 - исследовать структуру и формирование оборотных средств предприятия;
 - освоить методы определения потребности предприятия в оборотных средствах;
 - проанализировать источники формирования оборотных средств;
 - проанализировать эффективность использования оборотных средств.
- 10. Проанализировать структуру, качественный состав и обеспеченность трудовыми ресурсами.
 - 11. Финансы предприятия.
 - исследовать структуру финансовых ресурсов предприятия;
 - проанализировать структуру затрат предприятия;
 - изучить порядок определения прибыли предприятия;
 - провести исследование налогов, уплачиваемых предприятием;
 - изучить особенности финансового плана предприятия;
 - оценить эффективность деятельности предприятия в целом.
 - 12. Инвестиции и управление проектами.
 - исследовать вложения капитала предприятия с целью получения прибыли;
 - -проанализировать процесс управления проектами нововведений;
 - изучить структуру проектов нововведений;
 - рассмотреть систему контроля за исполнением проектов;
 - определить показатели оценки эффективности инвестиционных проектов.

Раздел 2. Индивидуальное задание по теме исследования

Конкретное содержание и форма организации преддипломной практики каждого обучающегося определяется его научным руководителем в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы.

10. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

При прохождении практики в научных лабораториях и научно-производственных подразделениях бакалавр должен овладеть методикой наблюдения, сбора исходных данных, их систематизацией, методами анализа и обработки полученных результатов.

Научно-производственная практика предусматривает:

- изучение инновационных технологий в менеджменте, используемых в научнопроизводственных целях;
- проектирование современных технологий при возделывании сельскохозяйственных культур;
- использование современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

1. Методические указания для преддипломной практики [Электронный ресурс]: для студентов IV курса. Направление подготовки 38.03.02 - Менеджмент. Профиль подготовки Производственный менеджмент. Квалификация (степень) бакалавр / сост. О. Д. Рубаева; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроинженерии - Челябинск: Южно-Уральский ГАУ, 2017 -

13 с. - Доступ из локальной сети: http://nb.sursau.ru:8080/webdocs/upshp/25.pdf. - Доступ из сети Интернет: http://nb.sursau.ru:8080/webdocs/upshp/25.pdf.

12. Охрана труда при прохождении практики

Общие положения по охране труда и технике безопасности при прохождении производственной практики:

До выезда на производственную практику обучающийся должен пройти общий инструктаж по охране труда на кафедре «Технический сервис машин, оборудования и безопасности жизнедеятельности» с записью в журнале. Прибыв на предприятие, обучающийся проходит инструктажи у должностных лиц организации: вводный, по пожарной безопасности и первичный инструктаж на рабочем месте в соответствии с программой практики.

Режим труда и отдыха обучающихся определяется правилами внутреннего распорядка организации.

Обучающийся обязан строго соблюдать требования производственной дисциплины, правила охраны труда и техники безопасности, требования производственной санитарии, предусмотренный на данном предприятии режим труда.

13. Формы отчетности по практике

Обучающийся представляет о прохождении преддипломной практики:

- 1) Характеристику с предприятия, заверенная подписью руководителя предприятия и печатью (Приложение 1);
- 2) Дневник отмечаются ежедневно выполняемые операции на практике. Дневник заверяется подписями руководителя практики от предприятия и печатью (Приложение 2);
- 3) Отчет о преддипломной практике. Образец титульного листа отчета о преддипломной практике (Приложение 3).

Характеристика на обучающегося из организации, в которой проводилась практика, должна содержать сроки и место прохождения практики, выполненные им функциональные обязанности, его отношение к практике (исполнительность, добросовестность, соблюдение трудовой дисциплины, профессиональный интерес), общую оценку качества его подготовки, степень овладения практическими навыками, умение контактировать с людьми, умение анализировать ситуацию, умение работать со статистическими данными и т.д., информацию на сформированность компетенций, предусмотренных программой практики.

Виды аттестации: зачет с оценкой (в соответствии с учебным планом).

Зачет с оценкой по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и должен быть сдан в недельный срок после завершения практики.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, по индивидуальному графику, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не получившие зачет по практике, могут быть отчислены из университета, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом университета.

Структура отчета и примерный объем отчета.

Титульный лист. Содержание отчета. Анализ деятельности предприятия и его экономических показателей. Список литературы.

Исходя из результатов работы и индивидуального задания, каждый обучающийся составляет отчет по итогам прохождения преддипломной практики. Объем отчета: 15-20 стр. печатного текста, бумага – формат A4.

Руководствуясь содержанием данной программы, обучающийся должен собрать материалы для подготовки отчета (внести соответствующие данные в таблицы, вычертить схемы, скопировать необходимые документы, выполнить расчеты, сделать выводы).

14. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

а) основная литература:

- 1. Экономика сельского хозяйства: учебник / В. Т. Водянников, Е. Г. Лысенко, Е. В. Худякова [и др.]; под редакцией В. Т. Водянникова. 2-е изд., доп. Санкт-Петербург: Лань, 2022. 544 с. ISBN 978-5-8114-1841-1. Текст: электронный // Лань: электроннобиблиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/211997.
- 1. Данилов, А. И. Инвестиционный менеджмент : учебное пособие / А. И. Данилов. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Дашков и К, 2019. 140 с. ISBN 978-5-394-03405-3. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/119277
- 2. Земскова, О. М. Менеджмент : учебное пособие / О. М. Земскова, Т. Н. Литвинова. Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. 124 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/139218
- 3. Управление персоналом : учебник / К. В. Воденко, С. И. Самыгин, К. Г. Абазиева [и др.] ; под редакцией К. В. Воденко. 2-е изд. Москва : Дашков и К, 2019. 374 с. ISBN 978-5-394-03444-2. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/119285
- 5. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник / А. Н. Фомичев. Москва : Дашков и К, 2021. 468 с. ISBN 978-5-394-04371-0. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/229799.

б) дополнительная литература:

- 1. Арасланова В. А. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс] / В.А. Арасланова Москва: Директ-Медиа, 2013 240 с. Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137706.
- 2. Арсеньев, Ю. Н. Управление персоналом: модели управления: учебное пособие / Ю. Н. Арсеньев, С. И. Шелобаев, Т. Ю. Давыдова. Москва: Юнити-Дана, 2017. 288 с. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685023.
- 3. Бабосов Е. М. Управление персоналом [Электронный ресурс] / Е.М. Бабосов; Э.Г. Вайнилович; Е.С. Бабосова Минск: ТетраСистемс, 2012 288 с. Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111916.
- 4. Башкардин И. В. Управление предприятием в условиях конкуренции [Электронный ресурс] / И.В. Башкардин Москва: Лаборатория книги, 2012 134 с. Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142707.
- 5. Быков Р. Т. Исследование и совершенствование технологии, как фактор внутренней среды предприятия [Электронный ресурс] / Р.Т. Быков Москва: Лаборатория книги, 2010 -

- 87 с. Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87035.
- 6. Войнова, Л. В. Организация труда и управление производством и переработкой яиц и птицы : учебное пособие / Л. В. Войнова. Санкт-Петербург : Лань, 2022. 224 с. ISBN 978-5-8114-1952-4. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/212177
- 7. Денисов А. М. Анализ качества и эффективности менеджмента на предприятии [Электронный ресурс] / А.М. Денисов Москва: Лаборатория книги, 2010 72 с. Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86412.
- 8. Кундиус В. А. Управленческий анализ деятельности предприятий агропромышленного комплекса [Текст]: учеб. пособие / В. А. Кундиус М. : КноРус, 2012 392 с.
- 9. Кундиус В. А. Экономика агропромышленного комплекса [Текст]: учеб. пособие / В. А. Кундиус М.: Кнорус, 2014 540 с.
- 10. Миронов Д. В. Эффективная структура управления предприятием [Электронный ресурс] / Д.В. Миронов Москва: Лаборатория книги, 2010 58 с. Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88752.
- 11. Незоренко Т. К. Управление персоналом [Электронный ресурс] / Т.К. Незоренко Москва: Лаборатория книги, 2010 92 с. Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88748.
- 12. Рогожин М. Ю. Организация управления персоналом предприятия [Электронный ресурс] / М.Ю. Рогожин М.|Берлин: Директ-Медиа, 2014 223 с. Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253711.
- 13. Чиркова В. М. Управление ресурсами фирмы в кризисных условиях [Электронный ресурс] / В.М. Чиркова Москва: Лаборатория книги, 2012 144 с. Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Университетская библиотека online: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142709.

в) периодические издания

«Агропродовольственная экономика», «Экономика и предпринимательство», «Аграрный вестник Урала»

г) ресурсы информационных телекоммуникаций сети Интернет, необходимые для проведения практики

- 1. Единое окно доступа к учебно-методическим разработкам http://csaa.ru.
- 2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru.
- 3. Учебный сайт http://test-exam.ru.
- 4. ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/
- 5. Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/
- 6. Сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Режим доступа: http://www.mcx.ru/.
- 7. Учебный сайт. Режим доступа: http://teacphro.ru

15. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- В Научной библиотеке с терминальных станций предоставляется доступ к базам данных:
 - Техэксперт.

Лицензионное программное обеспечение

MyTestXPRo 11.0

MicrosoftWindowsPRO 10 RussianAcademicOLP 1LicenseNoLevelLegalizationGetGenuine Офисное программное обеспечение Microsoft OfficeStd 2019 RUSOLPNLAcdmc Kaspersky Endpoint Security Антивирусное программное обеспечение

16. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для качественного прохождения преддипломной практики необходимы использование отчетной, бухгалтерской, управленческой документации предприятия; доступ к офисной технике, компьютерам и программному обеспечению, применяемым на предприятии для осуществления плановой, учетной и аналитической работы, сети Интернет.

Учебные аудитории для проведения занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 454080, г. Челябинск, проспект Ленина 75, учебно-лабораторный корпус, аудитории №426, № 326. Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации454080, г. Челябинск, проспект Ленина 75, учебно-лабораторный корпус, аудитории №420, №429;

Помещение для самостоятельной работы 454080, Челябинская обл., г. Челябинск, проспект Ленина, 75,главный корпус, аудитории №420, №423, №427, № 429.

Перечень оборудования и технических средств обучения

Ауд. 423

Мультимедиапроектор;

РМП - Компьютер DUAL Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb;

15 РМУ - Компьютеры DUAL Gb2010/GA-H61M/500Gb/2Gb

Ауд. 426, 326 Мультимедиапроектор, Стационарный компьютер

Ауд. 420.

ПК DUAL-G2010/GA-H61/500GB/2GB/ЖК18,5 — 15 шт., ПК Р-4/3,2/1GB/160Gb/DVD/монитор17 жк — 1 шт., проектор Toshiba TDP - T100 — 1 шт., Экран настенный Projecta Slimsceen — 1 шт.

Ауд. 427

Мультимедиапроектор;

РМП - компьютер DUAL G2010/GA-H61M/500Gb/2Gb

15 PMУ - компьютеры DUAL G2010/GA-Y61M/500Gb/2Gb

Ауд. 429

Мультимедиапроектор;

РМП - компьютер DUAL G2010/GA-H61M/500Gb/2Gb 15 РМУ - компьютеры DUAL G2010/GA-Y61M/500Gb/2Gb

17. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

17.1. Компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Код и наименование индикатора достижения компетенции	п	ируемые результаты обучения при рохождении практики в форме практической подготовки мируемые знания, умения, навыки)	Наименование оценочных средств
ИД-2 _{УК-1} Использует системный подход для решения поставленных задач	знания	Обучающийся должен знать: основы использования системного подхода для решения поставленных задач (Б2.В.05(П)-3.1)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов
	умения	Обучающийся должен уметь: использовать системный подход для решения поставленных задач (Б2.В.05(П)-У.1)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов
	навыки	Обучающийся должен владеть: системным подходом для решения поставленных задач (Б2.В.05(П)- Н.1)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов
ИД-3УК-1 Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных	знания	Обучающийся должен знать: варианты решения задачи, методы анализа возможных последствий их реализации (Б2.В.03(П)-3.2)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов
задач с формированием собственных мнений и суждений; предлагает варианты решения	умения	Обучающийся должен уметь: анализировать и контекстно обрабатывать информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений (Б2.В.05(П)-У.2)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов

задачи,	навыки	Обучающийся должен	владеть:	1. Характеристика	2
анализирует		навыками анализа и с	обработки	предприятия.	
возможные		информации для	решения	2. Дневник	
последствия их		поставленных задач (Б2	$2.B.05(\Pi)$ -	3. Отчет с)
реализации		H.2)		преддипломной практике	•
				4. Комплект оценочных	ζ.
				материалов	

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	П	ируемые результаты обучения при рохождении практики в форме практической подготовки иируемые знания, умения, навыки)	Наименование оценочных средств
ИД-3 ук-10	знания	Обучающийся должен знать:	1. Характеристика с
Способен		основные положения и методы	предприятия.
использовать		экономических наук при решении	2. Дневник
основные		социальных и профессиональных	3. Отчет о
положения и		задач. (Б2.В.05 (П)-3.3)	преддипломной практике
методы			4. Комплект оценочных
экономических			материалов
наук при решении	умения	Обучающийся должен уметь:	1. Характеристика с
социальных и		использовать основные положения	предприятия.
профессиональных		и методы экономических наук при	2. Дневник
задач		решении социальных и	3. Отчет о
		профессиональных задач (Б2.В.05	преддипломной практике
		(∏)-Y.3)	4. Комплект оценочных
			материалов
	навыки	Обучающийся должен владеть:	1. Характеристика с
		навыками использования	предприятия.
		использовать основные положения	2. Дневник
		и методы экономических наук при	3. Отчет о
		решении социальных и	преддипломной практике
		профессиональных задач. (Б2.В.05	4. Комплект оценочных
		(Π) -H.3)	материалов

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Код и наименование индикатора лостижения	Планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки	Наименование оценочных средств
достижения	(Формируемые знания, умения, навыки)	
компетенции	(Формирусмые знания, умения, навыки)	

ИД-3 ук-11	знания	Обучающийся должен знать:	1. Характеристика с
Владеет навыками		принципы работы с	предприятия.
работы с		законодательными и другими	2. Дневник
законодательными		нормативными правовыми актами	3. Отчет о
и другими		(Б2.В.05 (П)-3.4)	преддипломной практике
нормативными	умения	Обучающийся должен уметь:	1. Характеристика с
правовыми актам		работать с законодательными и	предприятия.
		другими нормативными правовыми	2. Дневник
		актами (Б2.В.05 (П)-У.4)	3. Отчет о
			преддипломной практике
	навыки	Обучающийся должен владеть:	1. Характеристика с
		навыками работы с	предприятия.
		законодательными и другими	2. Дневник
		нормативными правовыми актами.	3. Отчет о
		(Б2.B.05 (Π)-H.4)	преддипломной практике
			4. Комплект оценочных
			материалов

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	П	ируемые результаты обучения при рохождении практики в форме практической подготовки мируемые знания, умения, навыки)	Наименование оценочных средств
ИД-3. _{ОПК-1} Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых	знания	Обучающийся должен знать: аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий (Б2.В.05 (П)-3.5)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных
задач управления с применением информационных технологий	умения	Обучающийся должен уметь: применять аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий (Б2.В.05 (П)-У.5)	материалов 1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике
	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками применения аналитического инструментария для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий. (Б2.В.05 (П)-Н.5)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

Код и наименование индикатора достижения компетенции	П	ируемые результаты обучения при рохождении практики в форме практической подготовки мируемые знания, умения, навыки)	Наименование оценочных средств
ИД-3. _{ОПК-2} Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа	знания	Обучающийся должен знать: интерпретацию полученных результатов анализа (Б2.В.05 (П)-3.6)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов
	умения	Обучающийся должен уметь: содержательно интерпретировать полученные результаты анализа (Б2.В.05 (П)-У.6)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов
	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками интерпретации полученных результатов анализа. (Б2.В.05 (П)-Н.6)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	П	ируемые результаты обучения при рохождении практики в форме практической подготовки иируемые знания, умения, навыки)	Наименование оценочных средств
ИД-3. _{ОПК-3}	знания	Обучающийся должен знать:	1. Характеристика с
Оценивает		способы оценки ожидаемых	предприятия.
ожидаемые		результатов реализации	2. Дневник
результаты		предлагаемых организационно-	3. Отчет о
реализации		управленческих решений, применяя	преддипломной практике
предлагаемых		современный компьютерный	4. Комплект оценочных
организационно-		инструментарий (Б2.В.05 (П)-3.7)	материалов

управленческих	умения	Обучающийся должен ум	меть:	1. Характеристика с
решений,		содержательно интерпретиро	овать	предприятия.
применяя		полученные результаты ана	ализа	2. Дневник
современный		(Б2.В.05 (П)-У.7)		3. Отчет о
компьютерный				преддипломной практике
инструментарий				4. Комплект оценочных
				материалов
	навыки	Обучающийся должен влад	деть:	1. Характеристика с
		навыками интерпрет	гации	предприятия.
		полученных результатов анал	лиза.	2. Дневник
		(Б2.В.05 (П)-Н.7)		3. Отчет о
				преддипломной практике
				4. Комплект оценочных
				материалов

ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	П	ируемые результаты обучения при рохождении практики в форме практической подготовки иируемые знания, умения, навыки)	Наименование оценочных средств
ИД-1. _{ОПК-4} Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом	знания	Обучающийся должен знать: возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций (Б2.В.05 (П)-3.8)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов
имеющихся ресурсов и компетенций	умения	Обучающийся должен уметь: выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций (Б2.В.05 (П)-У.8)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов
	навыки	Обучающийся должен владеть: навыками оценки возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций (Б2.В.05 (П)-Н.8)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов

ПК-1 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

	T		
Код и наименование		ируемые результаты обучения при	Наименование оценочных средств
индикатора	П	рохождении практики в форме	оцено ниых средеть
достижения		практической подготовки	
компетенции	(Форм	лируемые знания, умения, навыки)	
ИД-1. _{ПК-1}	знания	Обучающийся должен знать:	1. Характеристика с
Способен	знания	типовые расчеты, необходимые для	1
		· ,	предприятия.
ВЫПОЛНЯТЬ		1	2. Дневник 3. Отчет о
типовые расчеты,		перспективных планов	
необходимые для		производственной деятельности	преддипломной практике 4. Комплект оценочных
составления		организации (Б2.В.05 (П)-3.9)	· ·
проектов,		Oğravovovovovo	материалов
перспективных	умения	Обучающийся должен уметь:	1. Характеристика с
планов		выполнять типовые расчеты,	предприятия.
производственной		необходимые для составления	2. Дневник
деятельности		проектов, перспективных планов	3. Отчет о
организации,		производственной деятельности	преддипломной практике
разработку		организации (Б2.В.05 (П)-У.9)	4. Комплект оценочных
технико-		06	материалов
экономических	навыки	Обучающийся должен владеть:	1. Характеристика с
нормативов		навыками типовых расчетов,	предприятия.
материальных и		необходимых для составления	2. Дневник
трудовых затрат		проектов, перспективных планов	3. Отчет о
для определения		производственной деятельности	преддипломной практике
себестоимости		организации (Б2.В.05 (П)-Н.9)	4. Комплект оценочных
продукции,			материалов
планово-			
расчетных цен на			
основные виды			
сырья, материалов, топлива, энергии,			
потребляемых в			
-			
производстве ИД-2. _{ПК-1}	DITOTING	Обучающийся должен знать: анализ	1. Характеристика с
Способен	знания	показателей деятельности	1. Характеристика с предприятия.
осуществлять		структурных подразделений	2. Дневник
анализ		(отделов, цехов) производственной	
показателей		организации, действующих методов	3. Отчет о преддипломной практике
		управления при решении	4. Комплект оценочных
деятельности структурных		производственных задач и	материалов
подразделений		выявление возможностей	материалов
(отделов, цехов)		повышения эффективности	
производственной		управления (Б2.В.05 (П)-3.10)	
организации,	умения	Обучающийся должен уметь:	1. Характеристика с
действующих	ymonina	осуществлять анализ показателей	предприятия.
методов		деятельности структурных	предприятия. 2. Дневник
управления при		подразделений (отделов, цехов)	3. Отчет о
решении		•	преддипломной практике
решении		производственной организации,	преддипломной практике

	1		Γ
производственных		действующих методов управления	4. Комплект оценочных
задач и выявление		при решении производственных	материалов
возможностей		задач и выявление возможностей	
повышения		повышения эффективности	
эффективности		управления (Б2.В.05 (П)-У.10)	
управления,	навыки	Обучающийся должен владеть:	1. Характеристика с
разрабатывать		навыками осуществления анализа	предприятия.
рекомендации по		показателей деятельности	2. Дневник
использованию		структурных подразделений	3. Отчет о
научно		(отделов, цехов) производственной	преддипломной практике
обоснованных		организации, действующих методов	4. Комплект оценочных
методов		управления при решении	материалов
комплексного		производственных задач и	
решения задач		выявление возможностей	
тактического		повышения эффективности	
планирования		управления (Б2.В.05 (П)-Н.10)	
производства с			
применением			
современных			
информационных			
технологий			
ИД-3. _{ПК-1}	знания	Обучающийся должен знать:	1. Характеристика с
Способен		способы разработки руководством	предприятия.
руководить		производственных программ и	2. Дневник
разработкой		календарных графиков выпуска	3. Отчет о
производственных		продукции в структурном	преддипломной практике
программ и		подразделении (отделе, цехе)	4. Комплект оценочных
календарных		промышленной организации.	материалов
графиков выпуска		(Б2.В.05 (П)-3.11)	
продукции в	умения	Обучающийся должен уметь:	1. Характеристика с
структурном		руководить разработкой	предприятия.
подразделении		производственных программ и	2. Дневник
(отделе, цехе)		календарных графиков выпуска	3. Отчет о
промышленной		продукции в структурном	преддипломной практике
организации, их		подразделении (отделе, цехе)	4. Комплект оценочных
корректировкой в		промышленной организации	материалов
течение		(Б2.В.05 (П)-У.11)	
планируемого	навыки	Обучающийся должен владеть:	1. Характеристика с
периода		навыками руководства разработки	предприятия.
разработкой и		производственных программ и	2. Дневник
внедрением		календарных графиков выпуска	3. Отчет о
нормативов для		продукции в структурном	преддипломной практике
производственного		подразделении (отделе, цехе)	4. Комплект оценочных
планирования		промышленной организации (Б2.В.05 (П)-Н.11)	материалов

ПК-2. Способен к тактическому управлению процессами организации производства.

Способен к изучению существующей структуры управления организации применительно к рыночным условиям хозяйствования (Б2.В.05 (П)-3.12) ———————————————————————————————————	
ИД-1. _{ПК-2} Способен к изучению существующей структуры управления организацией, анализу ее эффективности применительно к рыночным знания Обучающийся должен уметь: организации применительно к рыночным условиям хозяйствования (Б2.В.05 (П)-3.12) 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочны материалов 1. Характеристика предприятия. изучению структуры эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию Обучающийся должен уметь: организации применительно к рыночным условиям хозяйствования (Б2.В.05 (П)-У.12) 1. Характеристика предприятия. Обучающийся должен владеть: навыками применения анализа эффективности организации в прыночных условиях хозяйствования (Б2.В.05 (П)-Н.12) 1. Характеристика предприятия. 1. Комплект оценочны материалов 2. Дневник 3. Отчет предприятия. 3. Отчет предприятия. 1. Комплект оценочны материалов 3. Отчет предприятия. 1. Характеристика предприятия. 4. Комплект оценочны материалов 2. Дневник 3. Отчет предприятия. 3. Отчет предприятия. 1. Характеристика предприятия. 3. Отчет предприятия. 4. Комплект оценочны материалов 4. Комплект оценочны материалов 3. Отчет предприятия. 4. Комплект оценочны материалов 4. Комплект оценочны материалов 4. Комплект оценочны материалов 4. Ко	
рыночным условиям хозяйствования (Б2.В.05 (П)-3.12) управления организацией, анализу ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования (Б2.В.05 (П)-У.12) хозяйствования (Б2.В.05 (П)-З.12) умения Обучающийся должен уметь: проводить анализ эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию идд-2.Пк-2 Способен к руководству рыночным условиям хозяйствования (Б2.В.05 (П)-И.12) рыночным условиям хозяйствования (Б2.В.05 (П)-У.12) даменты даменты даменты даменты даменты даменты преддипломной практик даменты даменты даменты даменты даменты даменты преддипломной практик даменты д	c
управления организацией, анализу ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию Имиров деле и дел	o
анализу ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию Туктовования на огособен к руководству Туктоводству Туктоводству Туктоводству Туктоводству Туктоводству Туктоводству Туктоводству Туктоводству Туктоводству Тумения Туктоводить анализ эффективности предприятия. Туктоводить анализ эффективности организации в рыночным условиям должен владеть: предприятия. Туктоводить анализ эффективности и организации в рыночных условиях хозяйствования должен владеть: предприятия. Туктоводить анализ эффективности и организации в рыночных условиях хозяйствования должен знать: преддипломной практик должен знать: предприятия. Туктоводству Туктоводить анализ эффективности предприятия. Туктоводить анализ эффективности и организации в рыночных условиях хозяйствования должен знать: предприятия. Туктоводству Туктоводить анализ эффективности и организации в рыночным условиях хозяйствования должен знать: предприятия. Туктоводить анализ эффективности и организации в рыночным условиях хозяйствования должен знать: предприятия. Туктоводить анализ эффективности и организации в рыночным должен знать: предприятия. Туктоводить анализ эффективности и организации в предприятия. Туктоводить анализ эффективности и организации в предприятия. Туктоводить анализ эффективности и организации в предприятия. Туктоводить занами и применения анализа предприятия. Туктоводить занами и применения анализа предприятия. Туктоводить занами и	
применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию ИД-2.ПК-2 Способен к руководству применительно к рыночным условиям хозяйствования (Б2.В.05 (П)-У.12) организации применительно к рыночным условиям условиям хозяйствования (Б2.В.05 (П)-У.12) Обучающийся должен владеть: 1. Характеристика предприятия. 2. Дневник 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочным аналогами 4. Комплект оценочным материалов 1. Характеристика преддипломной практик 4. Комплект оценочным материалов 1. Характеристика преддипломной практик 4. Комплект оценочным продукцию 2. Дневник 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочным материалов 1. Характеристика предприятия. 2. Дневник 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочным материалов 1. Характеристика предприятия. 2. Дневник 3. Отчет предприятия. 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочным материалов 2. Дневник 3. Отчет предприятия.	c
условиям хозяйствования (Б2.В.05 (П)-У.12) преддипломной практик 4. Комплект оценочны материалов 1. Характеристика предприятия. 2. Дневник 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочны материалов 1. Характеристика предприятия. 2. Дневник 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочны 1. Характеристика предприятия. 2. Дневник 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочны материалов 5. Способен к руководству 5. Знания 6. Обучающийся должен 3 знать: 1. Характеристика предприятия. 2. Дневник 5. Дневник 6. Обучающийся должен 3 знать: 1. Характеристика предприятия. 2. Дневник 6. Обучающийся должен 3 знать: 1. Характеристика 1. Характе	
основе ее сравнения со структурой навыки Обучающийся должен владеть: 1. Характеристика предприятия. 3 ффективности организации в рыночных условиях хозяйствования предприятия предприятия (Б2.В.05 (П)-Н.12) преддипломной практик 4. Комплект оценочны материалов ИД-2.ПК-2 Способен к руководству зкономических исследований 2. Дневник 2. Дневник 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочны материалов предприятия. 2. Дневник 2. Дневник 2. Дневник 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочны материалов 2. Дневник 3. Отчет предприятия 4. Комплект оценочны материалов 2. Дневник 3. Отчет предприятия 4. Комплект оценочны материалов 3. Отчет предприятия 4. Комплект оценочны материалов 3. Отчет предприятия 4. Комплект оценочны материалов 4. Характеристика предприятия 5. Дневник 4. Характеристика 6. Способы руководства проведением 3. Отчет предприятия 4. Комплект оценочны материалов 4. Характеристика 6. Способы руководства проведением 3. Отчет предприятия 4. Комплект оценочны материалов 4. Характеристика 6. Способы руководства проведением 3. Отчет предприятия 4. Комплект оценочны материалов 4. Характеристика 6. Способы руководства проведением 3. Отчет предприятия 4. Комплект оценочны материалов 4. Характеристика 6. Способы руководства проведением 6. Способы 6.	
структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию ИД-2.ПК-2 Способен к руководству передовых оффективности организации в рыночных условиях хозяйствования (Б2.В.05 (П)-Н.12) предприятия. 2. Дневник 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочны материалов 1. Характеристика предприятия. 2. Дневник 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочны материалов материалов 1. Характеристика предприятия. 2. Дневник 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочны материалов материалов 2. Дневник 1. Характеристика предприятия. 2. Дневник 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочны материалов 2. Дневник 2. Дневник 3. Отчет предприятия 4. Комплект оценочны материалов 2. Дневник 3. Отчет предприятия 4. Комплект оценочны материалов 2. Дневник 3. Отчет предприятия 4. Комплект оценочны материалов 2. Дневник 3. Отчет предприятия 4. Комплект оценочны материалов 4. Комплект оценочны мат	ЫX
организаций, выпускающих аналогичную продукцию ИД-2. _{ПК-2} Способен к руководству организаций, рыночных условиях хозяйствования (Б2.В.05 (П)-Н.12) 3. Отчет преддипломной практик 4. Комплект оценочны материалов 1. Характеристика предприятия. 2. Дневник	c
аналогичную продукцию ИД-2. _{ПК-2} знания Обучающийся должен знать: 1. Характеристика способы руководства проведением руководству экономических исследований 2. Дневник	0
ИД-2. _{ПК-2} знания Обучающийся должен знать: 1. Характеристика способы руководства проведением руководству экономических исследований 2. Дневник	
руководству экономических исследований 2. Дневник	c
экономических деятельности структурного преддипломной практик	
производственно-	ΙX
хозяйственной (Б2.В.05 (П)-3.13) деятельности умения Обучающийся должен уметь: 1. Характеристика	c
структурного руководить проведением предприятия. подразделения экономических исследований 2. Дневник	
промышленной деятельности структурного преддипломной практик	
организации в подразделения (отдела, цеха) 4. Комплект оценочны промышленной организации материалов	ΙX
	c
продукции с экономических исследований 2. Дневник	0
конъюнктуры деятельности структурного преддипломной практик подразделения (отдела, цеха) 4. Комплект оценочны	

предложений по		промышленной организации	материалов
совершенствовани		(Б2.В.05 (П)-H.13)	Maropharob
ю управления		(12.13.03 (11) 11.13)	
организацией и			
эффективному			
выявлению и			
использованию			
имеющихся			
ресурсов для			
обеспечения			
конкурентоспособ			
ности			
производимой			
продукции, работ			
(услуг) и			
получения			
прибыли			
ИД-3. _{ПК-2}	знания	Обучающийся должен знать:	1. Характеристика с
Способен		способы методического	предприятия.
обеспечивать		руководства структурными	2. Дневник
методическое		подразделениями (отделами,	3. Отчет о
руководство		цехами) организации по	преддипломной практике
структурными		проведению экономического	4. Комплект оценочных
подразделениями		анализа (Б2.В.05 (П)-3.14)	материалов
(отделами, цехами)	умения	Обучающийся должен уметь:	1. Характеристика с
организации по	•	методически руководить	предприятия.
проведению		структурными подразделениями	2. Дневник
экономического		(отделами, цехами) организации по	3. Отчет о
анализа хода		проведению экономического	преддипломной практике
выполнения		анализа (Б2.В.05 (П)-У.14)	4. Комплект оценочных
плановых заданий,		(, , ,	материалов
выявлению и	навыки	Обучающийся должен владеть:	1. Характеристика с
определению		навыками методического	предприятия.
путей		руководства структурными	2. Дневник
использования		подразделениями (отделами,	3. Отчет о
резервов		цехами) организации по	преддипломной практике
производства		проведению экономического	4. Комплект оценочных
проповодетва		анализа (Б2.В.05 (П)-H.14)	материалов
		апализа (D2.D.03 (П)-П.14)	материалов

ПК-3 Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

Код и	Планируемые результаты обучения при	Наименование
наименование	прохождении практики в форме	оценочных средств
индикатора	1 1 1	
достижения	практической подготовки (Формируемые знания, умения, навыки)	
компетенции	(Формирусмые знания, умения, навыки)	

ИД-1. _{ПК-3}	знания	Обучающийся должен знать:	1. Характеристика с
Способен		способы организации работы и	предприятия.
организовать		эффективного взаимодействия всех	2. Дневник
работу и		структурных подразделений, цехов	3. Отчет о
эффективное		и производственных единиц	преддипломной практике
взаимодействие		промышленной организации	4. Комплект оценочных
всех структурных		(Б2.B.05 (Π)-3.15)	материалов
подразделений,	умения	Обучающийся должен уметь:	1. Характеристика с
цехов и	J	организовать работу и эффективное	предприятия.
производственных		взаимодействие всех структурных	2. Дневник
единиц		подразделений, цехов и	3. Отчет о
промышленной		производственных единиц	преддипломной практике
организации,		промышленной организации,	4. Комплект оценочных
направлять их		направлять их деятельность на	материалов
деятельность на		развитие и совершенствование	Matophatob
развитие и		производства с учетом социальных	
совершенствовани		•	
-		и рыночных приоритетов ($E2.B.05$ (Π)- $V.15$)	
е производства с			1 V
учетом	навыки	Обучающийся должен владеть:	1. Характеристика с
социальных и		способами организации работы и	предприятия.
рыночных		эффективного взаимодействия всех	2. Дневник
приоритетов,		структурных подразделений, цехов	3. Отчет о
повышение		и производственных единиц	преддипломной практике
эффективности		промышленной организации	4. Комплект оценочных
работы		(Б2.В.05 (П)-Н.15)	материалов
организации, рост			
объемов сбыта			
продукции и			
увеличение			
прибыли, качества			
и конкуренто-			
способности			
производимой			
продукции, ее			
соответствие			
мировым			
стандартам в целях			
завоевания			
отечественного и			
зарубежного			
рынка и			
удовлетворения			
потребностей			
населения в			
соответствующих			
видах			
отечественной			
продукции			
продукции			

ИД-2. _{ПК-3} Способен обеспечивать правильное сочетание	знания	Обучающийся должен знать: правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике
экономических и административных методов		коллегиальности в обсуждении и решении вопросов (Б2.В.05 (П)-3.16)	4. Комплект оценочных материалов
руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных	умения	Обучающийся должен уметь: обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов (Б2.В.05 (П)-У.16)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов
стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованност и и ответственности работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива	навыки	Обучающийся должен владеть: способами обеспечения правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов (Б2.В.05 (П)-H.16)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов
ИД-3. _{ПК-3} Способен к изучению передового отечественного и зарубежного опыта в области	знания	Обучающийся должен знать: передовой отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства (Б2.В.05 (П)-3.17)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов
стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и	умения	Обучающийся должен уметь: использовать передовой отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства (Б2.В.05 (П)-У.17)	1. Характеристика с предприятия. 2. Дневник 3. Отчет о преддипломной практике 4. Комплект оценочных материалов

реализации	навыки	Обучающийся должен владеть: 1. Характеристика с
мероприятий по		навыками использования предприятия.
совершенствова-		передового отечественного и 2. Дневник
нию		зарубежного опыта в области 3. Отчет о
производственного		стратегического и тактического преддипломной практике
планирования,		планирования и организации 4. Комплект оценочных
внедрению		производства (Б2.В.05 (П)-Н.17) материалов
технических и		
программных		
средств		
управления		
производством		

17.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Отсутствие хотя бы одного из документов (положительной характеристики, дневника, отчета по практике) автоматически означает выставление оценки «неудовлетворительно». Оценка показателей компетенций проводится путем устных ответов на контрольные вопросы по каждому показателю компетенций.

ИД-2УК-1 Использует системный подход для решения поставленных задач

Показатели	Критерии и шкала оценивания результатов обучения при прохождении			
оценивания	пр	рактики в форме прак	стической подготовк	И
(ЗУН)	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б.2.В.05(П)- 3.1	Обучающийся не знает основы использования системного подхода для решения поставленных задач	Обучающийся слабо знает основы использования системного подхода для решения поставленных задач	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает основы использования системного подхода для решения поставленных задач	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает основы использования системного подхода для решения поставленных задач
Б.2.В.05(П) -У.1	Обучающийся не умеет использовать системный подход для решения поставленных задач	Обучающийся слабо умеет использовать системный подход для решения поставленных задач	Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет использовать системный подход для решения поставленных задач	Обучающийся умеет использовать системный подход для решения поставленных задач
Б.2.В.05(П) -H.1	Обучающийся не владеет системным подходом для решения поставленных задач	Обучающийся слабо владеет системным подходом для решения поставленных задач	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет системным подходом для решения	Обучающийся свободно владеет навыками системным подходом для решения

ИД-3УК-1 Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений; предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их реализации

Показатели		ала оценивания резул		*
оценивания	практики в форме практической подготовки			
(ЗУН)	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б.2.В.05(П)- 3.2	Обучающийся не знает варианты решения задачи, методы анализа возможных последствий их реализации	Обучающийся слабо знает варианты решения задачи, методы анализа возможных последствий их реализации	Обучающийся с незначительными и отдельными пробелами знает варианты решения задачи, методы анализа возможных последствий их реализации	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает варианты решения задачи, методы анализа возможных последствий их реализации
Б.2.В.05(П) -У.2	Обучающийся не умеет анализировать и контекстно обрабатывать информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений	Обучающийся слабо умеет анализировать и контекстно обрабатывать информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений	реализации Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет анализировать и контекстно обрабатывать информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений	Обучающийся умеет анализировать и контекстно обрабатывать информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений
Б.2.В.05(П) -H.2	Обучающийся не владеет навыками анализа и обработки информации для решения поставленных задач	Обучающийся слабо владеет навыками анализа и обработки информации для решения поставленных задач	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками анализа и обработки информации для решения поставленных задач	Обучающийся свободно владеет навыками анализа и обработки информации для решения поставленных задач

ИД-3 $_{
m YK-10}$ Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

Показатели	Критерии и шкала оценивания результатов обучения при прохождении				
оценивания	пр	рактики в форме прак	тической подготовк	И	
(ЗУН)	Недостаточный	Достаточный	Средний уровень	Высокий уровень	
	уровень	уровень	Среднии уровень	рысокий уровень	
Б.2.В.05(П)-	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся с	
3.3	знает основные	знает основные	незначительными	требуемой степенью	
0.0	положения и методы	положения и методы	ошибками и	полноты и точности	
	экономических наук	экономических наук	отдельными	знает основные	
	при решении	при решении	пробелами знает	положения и методы	

	социальных и	социальных и	основные положения	экономических наук
	профессиональных	профессиональных	и методы	при решении
	задач	задач	экономических наук	социальных и
			при решении	профессиональных
			социальных и	задач
			профессиональных	
			задач	
Б.2.В.05(П) -У.3	Обучающийся не умеет использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся слабо умеет использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных	Обучающийся умеет использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
Г 2 В 05(П)	Обучающийся не	Обучающийся слабо	задач Обучающийся с	Обучающийся
Б.2.В.05(П)	владеет навыками	владеет навыками	небольшими	свободно владеет
-H.3	использования	использования	затруднениями	навыками
	использовать	использовать	владеет навыками	использования
	основные положения	основные положения	использования	использовать
	и методы	и методы	использовать	основные положения
	экономических наук	экономических наук	основные положения	и методы
	при решении	при решении	и методы	экономических наук
	социальных и	социальных и	экономических наук	при решении
	профессиональных	профессиональных	при решении	социальных и
	задач	задач	социальных и	профессиональных
			профессиональных	задач
			задач	

ИД-3 $_{
m YK-11}$ Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актам

Показатели	Критерии и шкала оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки				
оценивания	1115	рактики в форме прак	тической подготовк	И	
(ЗУН)	Недостаточный	Достаточный	Средний уровень	Высокий уровень	
	уровень	уровень	ередини уровень	BBICORIII JPOBEIIB	
Б.2.В.05(П)-	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся с	
3.4	знает принципы	знает принципы	незначительными	требуемой степенью	
	работы с	работы с	ошибками и	полноты и точности	
	законодательными и	законодательными и	отдельными	знает принципы	
	другими	другими	пробелами знает	работы с	
	нормативными	нормативными	принципы работы с	законодательными и	
	правовыми актами	правовыми актами	законодательными и	другими	
			другими	нормативными	
			нормативными	правовыми актами	
			правовыми актами		
Б.2.В.05(П)	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся умеет	Обучающийся умеет	
-У.4	умеет работать с	умеет работать с	с незначительными	работать с	
	законодательными и	законодательными и	ошибками умеет	законодательными и	
	другими	другими	работать с	другими	

	нормативными	нормативными	законодательными и	нормативными
	правовыми актами	правовыми актами	другими	правовыми актами
			нормативными	
			правовыми актами	
Б.2.В.05(П)	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся
-H.4	владеет навыками	владеет навыками	небольшими	свободно владеет
11.	работы с	работы с	затруднениями	навыками работы с
	законодательными и	законодательными и	владеет навыками	законодательными и
	другими	другими	работы с	другими
	нормативными	нормативными	законодательными и	нормативными
	правовыми актами	правовыми актами	другими	правовыми актами
			нормативными	
			правовыми актами	

ИД-3. $_{\rm O\Pi K^{-1}}$ Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий

Показатели	Критерии и шка	пла оценивания резул	ьтатов обучения при	и прохождении	
оценивания		практики в форме практической подготовки			
(ЗУН)	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень	
Б.2.В.05(П)- 3.5	Обучающийся не знает аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	Обучающийся слабо знает аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	
Б.2.В.05(П) -У.5	Обучающийся не умеет применять аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	Обучающийся слабо умеет применять аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет применять аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий нормативными правовыми актами	Обучающийся умеет применять аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий	
Б.2.В.05(П) -H.5	Обучающийся не владеет навыками применения аналитического инструментария для	Обучающийся слабо владеет навыками применения аналитического инструментария для	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками применения	Обучающийся свободно владеет навыками применения аналитического	

постановки и решения	постановки и	аналитического	инструментария для
типовых задач	решения типовых	инструментария для	постановки и
управления с	задач управления с	постановки и	решения типовых
применением	применением	решения типовых	задач управления с
информационных	информационных	задач управления с	применением
технологий	технологий	применением	информационных
		информационных	технологий
		технологий	

ИД-3. ОПК-2 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа

Показатели	Критерии и шкала оценивания результатов обучения при прохождении				
оценивания	пр	актики в форме прак	тической подготовк	И	
(ЗУН)	Недостаточный	Достаточный	Charry	Dryggreyr ymangyy	
	уровень	уровень	Средний уровень	Высокий уровень	
Б.2.В.05(П)-	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся с	
3.6	знает интерпретацию	знает интерпретацию	незначительными	требуемой степенью	
	полученных	полученных	ошибками и	полноты и точности	
	результатов анализа	результатов анализа	отдельными	знает интерпретацию	
			пробелами знает	полученных	
			интерпретацию	результатов анализа	
			полученных		
			результатов анализа		
Б.2.В.05(П)	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся умеет	Обучающийся умеет	
-У.6	умеет содержательно	умеет содержательно	с незначительными	содержательно	
	интерпретировать	интерпретировать полученные	ошибками умеет содержательно	интерпретировать	
	полученные	результаты анализа	интерпретировать	полученные	
	результаты анализа	P v v j v · · · · · · · · · · · · · · · ·	полученные	результаты анализа	
			результаты анализа		
Б.2.В.05(П)	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся	
-H.6	владеет навыками	владеет навыками	небольшими	свободно владеет	
	интерпретации	интерпретации	затруднениями	навыками	
	полученных	полученных	владеет навыками	интерпретации	
	результатов анализа	результатов анализа	интерпретации	полученных	
			полученных	результатов анализа	
			результатов анализа		

ИД- $3._{OПK-3}$ Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий

Показатели	Критерии и шкала оценивания результатов обучения при прохождении				
оценивания	пр	рактики в форме прак	тической подготовк	И	
(ЗУН)	Недостаточный	Достаточный	Средний уровень	Высокий уровень	
	уровень	уровень	Среднии уровень	высокии уровень	
Б.2.В.05(П)-	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся с	
3.7	знает способы оценки	знает способы оценки	незначительными	требуемой степенью	
	ожидаемых	ожидаемых	ошибками и	полноты и точности	
	результатов	результатов	отдельными	знает способы	
	реализации	реализации	пробелами знает	оценки ожидаемых	

	предлагаемых организационно- управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	предлагаемых организационно- управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	способы оценки ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	результатов реализации предлагаемых организационно- управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий
Б.2.В.05(П) -У.7	Обучающийся не умеет содержательно интерпретировать полученные результаты анализа	Обучающийся слабо умеет содержательно интерпретировать полученные результаты анализа	Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет содержательно интерпретировать полученные результаты анализа	Обучающийся умеет содержательно интерпретировать полученные результаты анализа
Б.2.В.05(П) -Н.7	Обучающийся не владеет навыками интерпретации полученных результатов анализа	Обучающийся слабо владеет навыками интерпретации полученных результатов анализа	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками интерпретации полученных результатов анализа	Обучающийся свободно владеет навыками интерпретации полученных результатов анализа

ИД- $1._{OПK-4}$ Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций

Показатели	Критерии и шка	ала оценивания резул	ьтатов обучения пра	и прохождении
оценивания	пр	рактики в форме прак	тической подготовк	И
(ЗУН)	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б.2.В.05(П)- 3.8	Обучающийся не знает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Обучающийся слабо знает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций
Б.2.В.05(П) -У.8	Обучающийся не умеет выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Обучающийся слабо умеет выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом	Обучающийся умеет выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов

			имеющихся ресурсов и компетенций	и компетенций
Б.2.В.05(П)	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся
-H.8	владеет навыками	владеет навыками	небольшими	свободно владеет
11.0	оценки возможности	оценки возможности	затруднениями	навыками оценки
	развития организации	развития организации	владеет навыками	возможности
	и бизнесов с учетом	и бизнесов с учетом	оценки возможности	развития
	имеющихся ресурсов	имеющихся ресурсов	развития	организации и
	и компетенций	и компетенций	организации и	бизнесов с учетом
			бизнесов с учетом	имеющихся ресурсов
			имеющихся ресурсов	и компетенций
			и компетенций	

ИД- $1._{\Pi K-1}$ Способен выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации, разработку технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в производстве

Показатели					
оценивания		рактики в форме прак	тической подготовк	И	
(ЗУН)	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень	
Б.2.В.05(П)- 3.9	Обучающийся не знает типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации	Обучающийся слабо знает типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации	
Б.2.В.05(П) -У.9	Обучающийся не умеет выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации	Обучающийся слабо умеет выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации	организации Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации	Обучающийся умеет выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации	
Б.2.В.05(П) -Н.9	Обучающийся не владеет навыками типовых расчетов,	Обучающийся слабо владеет навыками типовых расчетов,	Обучающийся с небольшими затруднениями	Обучающийся свободно владеет навыками типовых	

необходим	ых для	необходимых	для	владеет	навыками	расчетов,	
составлени	я проектов,	составления		типовых	расчетов,	необходимых	для
перспектин	ных	проектов,		необходим	иых для	составления	
планов		перспективных		составлені	RN	проектов,	
производст	венной	планов		проектов,		перспективных	
деятельнос	ги	производственно	й	перспекти	вных	планов	
организаци	И	деятельности		планов		производственно	ой
		организации		производс	твенной	деятельности	
				деятельно	сти	организации	
				организац	ии		

ИД-2. ПК-1 Способен осуществлять анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разрабатывать рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий

Показатели	Критерии и шкала оценивания результатов обучения при прохождении				
оценивания	пр	рактики в форме прак	тической подготовк	И	
(ЗУН)	Недостаточный	Достаточный	Средний уровень	Высокий уровень	
T • D • • (T)	уровень	уровень	07	0.7	
Б.2.В.05(П)-	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся с	
3.10	знает анализ	знает анализ	незначительными	требуемой степенью	
	показателей	показателей	ошибками и	полноты и точности	
	деятельности	деятельности	отдельными	знает анализ	
	структурных	структурных	пробелами знает	показателей	
	подразделений	подразделений	анализ показателей	деятельности	
	(отделов, цехов)	(отделов, цехов)	деятельности	структурных	
	производственной	производственной	структурных	подразделений	
	организации,	организации,	подразделений	(отделов, цехов)	
	действующих методов	действующих	(отделов, цехов)	производственной	
	управления при	методов управления	производственной	организации,	
	решении	при решении	организации,	действующих	
	производственных	производственных	действующих	методов управления	
	задач и выявление	задач и выявление	методов управления	при решении	
	возможностей	возможностей	при решении	производственных	
	повышения	повышения	производственных	задач и выявление	
	эффективности	эффективности	задач и выявление	возможностей	
	управления	управления	возможностей	повышения	
			повышения	эффективности	
			эффективности	управления	
			управления		
Б.2.В.05(П)	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся умеет	Обучающийся умеет	
-У.10	умеет осуществлять	умеет осуществлять	с незначительными	осуществлять анализ	
2.10	анализ показателей	анализ показателей	ошибками умеет	показателей	
	деятельности	деятельности	осуществлять анализ	деятельности	
	структурных	структурных	показателей	структурных	
	подразделений	подразделений	деятельности	подразделений	
	(отделов, цехов)	(отделов, цехов) производственной	структурных подразделений	(отделов, цехов)	
	производственной	организации,	(отделов, цехов)	производственной	
	организации,	оргинизиции,	(отделов, целов)	_	

			T	
	действующих методов	действующих	производственной	организации,
	управления при	методов управления	организации,	действующих
	решении	при решении	действующих	методов управления
	производственных	производственных	методов управления	при решении
	задач и выявление	задач и выявление	при решении	производственных
	возможностей	возможностей	производственных	задач и выявление
	повышения	повышения	задач и выявление	возможностей
	эффективности	эффективности	возможностей	повышения
	управления	управления	повышения	эффективности
		организации	эффективности	
	0.7	0.7	управления	управления
Б.2.В.05(П)	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся
-H.10	владеет навыками	владеет навыками	небольшими	свободно владеет
	осуществления	осуществления	затруднениями	навыками
	анализа показателей	анализа показателей	владеет навыками	осуществления
	деятельности	деятельности	осуществления	анализа показателей
	структурных	структурных	анализа показателей	деятельности
	подразделений	подразделений	деятельности	структурных
	(отделов, цехов)	(отделов, цехов)	структурных	подразделений
	производственной	производственной	подразделений	(отделов, цехов)
	организации,	организации,	(отделов, цехов)	производственной
	действующих методов	действующих	производственной	организации,
	управления при	методов управления	организации,	действующих
	решении	при решении	действующих	методов управления
	производственных	производственных	методов управления	при решении
	задач и выявление	задач и выявление	при решении	производственных
	возможностей	возможностей	производственных	задач и выявление
	повышения	повышения	задач и выявление	возможностей
	эффективности	эффективности	возможностей	повышения
	управления	управления	повышения	эффективности
			эффективности	управления
			управления	J F
			управления	

ИД-3._{ПК-1} Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования

Показатели	Критерии и шкала оценивания результатов обучения при прохождении				
оценивания	пр	рактики в форме прак	тической подготовк	И	
(ЗУН)	Недостаточный	Достаточный	Средний уровень	Высокий уровень	
	уровень	уровень	Среднии уровень	дысокий уровень	
Б.2.В.05(П)-	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся с	
3.11	знает способы	знает способы	незначительными	требуемой степенью	
3.11	разработки	разработки	ошибками и	полноты и точности	
	руководством	руководством	отдельными	знает способы	
	производственных	производственных	пробелами знает	разработки	
	программ и	программ и	способы разработки	руководством	
	календарных	календарных	руководством	производственных	
	графиков выпуска	графиков выпуска	производственных	программ и	
	продукции в	продукции в	программ и	календарных	
	структурном	структурном	календарных	графиков выпуска	

	подразделении (отделе, цехе) промышленной организации	подразделении (отделе, цехе) промышленной организации	графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации	продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации
Б.2.В.05(П) -У.11	Обучающийся не умеет руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации	Обучающийся слабо умеет руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации	Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации	Обучающийся умеет руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации
Б.2.В.05(П) -H.11	Обучающийся не владеет навыками руководства разработки производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации	Обучающийся слабо владеет навыками руководства разработки производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками руководства разработки производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации	Обучающийся свободно владеет навыками руководства разработки производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации

ИД- $1._{\Pi K-2}$ Способен к изучению существующей структуры управления организацией, анализу ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию

Показатели оценивания	Критерии и шкала оценивания результатов обучения при прохождении практики в форме практической подготовки			
(ЗУН)	Недостаточный	Достаточный	Средний уровень	Высокий уровень
	уровень	уровень	3F - 3	<i>J</i> F · ·
Б.2.В.05(П)-	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся с
3.12	знает элементы	знает элементы	незначительными	требуемой степенью
3.12	анализа	анализа	ошибками и	полноты и точности
	эффективности	эффективности	отдельными	знает элементы
	организации	организации	пробелами знает	анализа
	применительно к	применительно к	элементы анализа	эффективности

	рыночным условиям хозяйствования	рыночным условиям хозяйствования	эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования	организации применительно к рыночным условиям хозяйствования
Б.2.В.05(П) -У.12	Обучающийся не умеет проводить анализ эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования	Обучающийся слабо умеет проводить анализ эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования	Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет проводить анализ эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования	Обучающийся умеет проводить анализ эффективности организации применительно к рыночным условиям хозяйствования
Б.2.В.05(П) -H.12	Обучающийся не владеет навыками применения анализа	Обучающийся слабо владеет навыками применения анализа	Обучающийся с небольшими затруднениями	Обучающийся свободно владеет навыками
	эффективности организации в рыночных условиях хозяйствования	эффективности организации в рыночных условиях хозяйствования	владеет навыками применения анализа эффективности организации в рыночных условиях хозяйствования	применения анализа эффективности организации в рыночных условиях хозяйствования

ИД-2._{ПК-2} Способен к руководству проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли

Показатели	Критерии и шка	Критерии и шкала оценивания результатов обучения при прохождении			
оценивания	пр	актики в форме прак	тической подготовк	И	
(ЗУН)	Недостаточный	Достаточный	Средний уровень	Высокий уровень	
	уровень	уровень	Среднии уровень	рысокии уровень	
Б.2.В.05(П)-	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся с	
3.13	знает способы	знает способы	незначительными	требуемой степенью	
3.10	руководства	руководства	ошибками и	полноты и точности	
	проведением	проведением	отдельными	знает способы	
	экономических	экономических	пробелами знает	руководства	
	исследований	исследований	способы руководства	проведением	
	производственно-	производственно-	проведением	экономических	
	хозяйственной	хозяйственной	экономических	исследований	
	деятельности	деятельности	исследований	производственно-	
	структурного	структурного	производственно-	хозяйственной	
	подразделения	подразделения	хозяйственной	деятельности	
	(отдела, цеха)	(отдела, цеха)	деятельности	структурного	
	промышленной	промышленной	структурного	подразделения	
	организации	организации	подразделения	(отдела, цеха)	
			(отдела, цеха)	промышленной	
			промышленной	организации	

			организации	
Б.2.В.05(П) -У.13	Обучающийся не умеет руководить проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	Обучающийся слабо умеет руководить проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет руководить проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	Обучающийся умеет руководить проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
Б.2.В.05(П) -H.13	Обучающийся не владеет навыками проведения экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	Обучающийся слабо владеет навыками проведения экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками проведения экономических исследований производственнохозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	Обучающийся свободно владеет навыками проведения экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации

ИД- $3._{\Pi K-2}$ Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства

Показатели	Критерии и шка	ала оценивания резул	ьтатов обучения при	и прохождении		
оценивания	пр	практики в форме практической подготовки				
(ЗУН)	Недостаточный	Достаточный	Средний уровень	Высокий уровень		
	уровень	уровень	Среднии уровень	высокии уровень		
Б.2.В.05(П)-	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся с		
3.14	знает способы	знает способы	незначительными	требуемой степенью		
	методического	методического	ошибками и	полноты и точности		
	руководства	руководства	отдельными	знает способы		
	структурными	структурными	пробелами знает	методического		
	подразделениями	подразделениями	способы	руководства		
	(отделами, цехами)	(отделами, цехами)	методического	структурными		
	организации по	организации по	руководства	подразделениями		
	проведению	проведению	структурными	(отделами, цехами)		
	экономического	экономического	подразделениями	организации по		
	анализа	анализа	(отделами, цехами)	проведению		
			организации по	экономического		

Б.2.В.05(П) -У.14	Обучающийся не умеет методически руководить структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа	Обучающийся слабо умеет методически руководить структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа	проведению экономического анализа Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет методически руководить структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа	анализа Обучающийся умеет методически руководить структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа
Б.2.В.05(П) -Н.14	Обучающийся не владеет навыками методического руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа	Обучающийся слабо владеет навыками методического руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками методического руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа	Обучающийся свободно владеет навыками методического руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа

ИД-1. ПК-3 Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции

Показатели оценивания	Критерии и шка	_		
(ЗУН)	Недостаточный уровень	рактики в форме прак Достаточный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Б.2.В.05(П)-	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся с
3.15	знает способы	знает способы	незначительными	требуемой степенью
3.13	организации работы и	организации работы и	ошибками и	полноты и точности
	эффективного	эффективного	отдельными	знает способы
	взаимодействия всех	взаимодействия всех	пробелами знает	организации работы
	структурных	структурных	способы организации	и эффективного
	подразделений, цехов	подразделений, цехов	работы и	взаимодействия всех
	и производственных	и производственных	эффективного	структурных
	единиц	единиц	взаимодействия всех	подразделений,
	промышленной	промышленной	структурных	цехов и

	организации	организации	подразделений,	производственных
			цехов и производственных	единиц промышленной
			единиц	организации
			промышленной	
			организации	
Б.2.В.05(П) -У.15	Обучающийся не умеет организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов	Обучающийся слабо умеет организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов	Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и	Обучающийся умеет организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных
			рыночных приоритетов	и рыночных приоритетов
Б.2.В.05(П) -H.15	Обучающийся не владеет способами организации работы и эффективного	Обучающийся слабо владеет способами организации работы и эффективного	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способами	Обучающийся свободно владеет способами организации работы
	взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации	взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации	организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации	и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации

 $ИД-2._{\Pi K-3}$ Способен обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива

Показатели	Критерии и шкала оценивания результатов обучения при прохождении			
оценивания	практики в форме практической подготовки			
(ЗУН)	Недостаточный	Достаточный	Средний уровень	Высокий уровень
	уровень	уровень	Среднии уровень	высокии уровень
Б.2.В.05(П)-	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся с

3.16	знает правильное	знает правильное	незначительными	требуемой степенью
3.10	сочетание	сочетание	ошибками и	полноты и точности
	экономических и	экономических и	отдельными	знает правильное
	административных	административных	пробелами знает	сочетание
	методов руководства,	методов руководства,	правильное	экономических и
	единоначалия и	единоначалия и	сочетание	административных
	коллегиальности в	коллегиальности в	экономических и	методов
	обсуждении и	обсуждении и	административных	руководства,
	решении вопросов	решении вопросов	методов руководства,	единоначалия и
	F	F	единоначалия и	коллегиальности в
			коллегиальности в	обсуждении и
			обсуждении и	решении вопросов
			решении вопросов	pemenni zenpetez
Б.2.В.05(П) -У.16	Обучающийся не умеет обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов	Обучающийся слабо умеет обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов	Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов	Обучающийся умеет обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов
Б.2.В.05(П) -H.16	Обучающийся не владеет способами обеспечения правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и	Обучающийся слабо владеет способами обеспечения правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способами обеспечения правильного сочетания экономических и административных	Обучающийся свободно владеет способами обеспечения правильного сочетания экономических и административных методов
	коллегиальности в	коллегиальности в	методов руководства,	руководства,
	обсуждении и	обсуждении и	единоначалия и	единоначалия и
	решении вопросов	решении вопросов	коллегиальности в	коллегиальности в
	решении вопросов	Pemerini Bonpocob	обсуждении и	обсуждении и
			решении вопросов	решении вопросов
			решении вопросов	решении вопросов

ИД-3._{ПК-3} Способен к изучению передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

Показатели	Критерии и шкала оценивания результатов обучения при прохождении			
оценивания	практики в форме практической подготовки			
(ЗУН)	Недостаточный	Достаточный	Средний уровень	Высокий уровень
	уровень	уровень	Среднии уровень	рысокий уровень
Б.2.В.05(П)-	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся с
3.17	знает передовой	знает передовой	незначительными	требуемой степенью

	отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства	отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства	ошибками и отдельными пробелами знает передовой отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства	полноты и точности знает передовой отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства
Б.2.В.05(П) -У.17	Обучающийся не умеет использовать передовой отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства	Обучающийся слабо умеет использовать передовой отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства	Обучающийся умеет с незначительными ошибками умеет использовать передовой отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства	Обучающийся умеет использовать передовой отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства
Б.2.В.05(П) -H.17	Обучающийся не владеет навыками использования передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства	Обучающийся слабо владеет навыками использования передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками использования передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства	Обучающийся свободно владеет навыками использования передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства

17.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Типовые контрольные вопросы к зачету с оценкой по практике

Наименование типовых контрольных вопросов по каждому	Код и наименование	
показателю оценивания (формируемым ЗУН)	индикатора достижения	
	компетенции	
- теоретические основы проектного менеджмента;	ИД-2УК-1	
- современные методы управления проектом, программой	Использует системный	
внедрения технологических и продуктовых инноваций или	подход для решения	

программой организационных изменений.

- основы бизнес-планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов;
- методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
- принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента;
- новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной) деятельности организации.
 - теоретические основы проектного менеджмента;
- современные методы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
- основы бизнес-планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов;
- методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
- принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента;
- новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной) деятельности организации.
 - теоретические основы проектного менеджмента;
- современные методы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
- основы бизнес-планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов;
- методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
- принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента;
- новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной)

поставленных задач

ИД-ЗУК-1
Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений; предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их реализации

ИД-3 УК-10
Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

педтельности организации	
деятельности организации.	
	ипо
- теоретические основы проектного менеджмента;	ИД-3 ук-11
– современные методы управления проектом, программой	Владеет навыками
внедрения технологических и продуктовых инноваций или	работы с законодательными и
программой организационных изменений.	другими нормативными
 основы бизнес-планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов; 	правовыми актам
 методический инструментарий реализации 	
управленческих решений в области функционального менеджмента	
для достижения высокой согласованности при выполнении	
конкретных проектов и работ.	
 принципы организации операционной (производственной) 	
деятельности менеджмента;	
 новейшие информационные технологии и программное 	
обеспечение, необходимое для управления программой внедрения	
технологических и продуктовых инноваций или программой	
организационных изменений в операционной (производственной)	
деятельности организации.	ип 2
- теоретические основы проектного менеджмента;	ИД-3.0ПК-1
– современные методы управления проектом, программой	Применяет
внедрения технологических и продуктовых инноваций или	аналитический
программой организационных изменений.	инструментарий для постановки и решения
 основы бизнес-планирования, методики контроля и продукция бурука, планор; 	типовых задач
реализации бизнес-планов;	управления с
 методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента 	применением
для достижения высокой согласованности при выполнении	информационных
конкретных проектов и работ.	технологий
 принципы организации операционной (производственной) 	
— принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента;	
 новейшие информационные технологии и программное 	
обеспечение, необходимое для управления программой внедрения	
технологических и продуктовых инноваций или программой	
организационных изменений в операционной (производственной)	
деятельности организации.	VIII 2
- теоретические основы проектного менеджмента;	ИД-3. _{ОПК-2}
– современные методы управления проектом, программой	Содержательно
внедрения технологических и продуктовых инноваций или	интерпретирует
программой организационных изменений.	полученные результаты
 основы бизнес-планирования, методики контроля и продукция продокти. 	анализа
реализации бизнес-планов;	
 методический инструментарий реализации 	
управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении	
_	
конкретных проектов и работ.	

- принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента; - новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной) деятельности организации. ИД-3._{ОПК-3} - теоретические основы проектного менеджмента; Опенивает ожидаемые - современные методы управления проектом, программой результаты реализации внедрения технологических и продуктовых инноваций программой организационных изменений. предлагаемых организационно-– основы бизнес-планирования, методики контроля управленческих реализации бизнес-планов; решений, применяя - методический инструментарий реализации современный управленческих решений в области функционального менеджмента компьютерный для достижения высокой согласованности при выполнении инструментарий конкретных проектов и работ. принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента; - новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной) деятельности организации. - теоретические основы проектного менеджмента; ИД-1.0ПК-4 Выявляет и оценивает - современные методы управления проектом, программой возможности развития внедрения технологических и продуктовых инноваций организации и бизнесов программой организационных изменений. - основы бизнес-планирования, методики контроля и с учетом имеющихся ресурсов и реализации бизнес-планов; компетенций методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. - принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента; - новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной) деятельности организации.
 - теоретические основы проектного менеджмента; современные методы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений. основы бизнес-планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов; ИД-1._{ПК-1} Способен выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов

- методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
- принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента;
- новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной) деятельности организации.
 - теоретические основы проектного менеджмента;
- современные методы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
- основы бизнес-планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов;
- методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
- принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента;
- новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной) деятельности организации.

производственной деятельности организации, разработку техникоэкономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, плановорасчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в производстве

ИД-2._{ПК-1} Способен осуществлять анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разрабатывать рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий

- теоретические основы проектного менеджмента;
- современные методы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
- основы бизнес-планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов;
- методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
- принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента;
- новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной) деятельности организации.
 - теоретические основы проектного менеджмента;
- современные методы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
- основы бизнес-планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов;
- методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
- принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента;
- новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной) деятельности организации.
 - теоретические основы проектного менеджмента;
- современные методы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
- основы бизнес-планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов;
- методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
- принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента;

ИД-3.пк-1 Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования

ИД-1._{ПК-2}
Способен к изучению существующей структуры управления организацией, анализу ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию

ИД-2._{ПК-2}
Способен к
руководству
проведением
экономических
исследований
производственнохозяйственной
деятельности
структурного
подразделения (отдела,
цеха) промышленной

— новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной) деятельности организации.

организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли

- теоретические основы проектного менеджмента;
- современные методы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
- основы бизнес-планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов;
- методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
- принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента;
- новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной) деятельности организации.
 - теоретические основы проектного менеджмента;
- современные методы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
- основы бизнес-планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов;
- методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

ИД-3._{ПК-2}
Способен обеспечивать методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов

ИД-1._{ПК-3}
Способен организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их

производства

- принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента;
- новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной) деятельности организации.

деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции

- теоретические основы проектного менеджмента;
- современные методы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
- основы бизнес-планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов;
- методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
- принципы организации операционной (производственной) деятельности менеджмента;
- новейшие информационные технологии и программное обеспечение, необходимое для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в операционной (производственной) деятельности организации.

ИД-2.ПК-3 Способен обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности работника за

индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива - теоретические основы проектного менеджмента; ИД-3._{ПК-3} Способен к изучению - современные методы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций передового отечественного и программой организационных изменений. зарубежного опыта в – основы бизнес-планирования, методики контроля реализации бизнес-планов; области стратегического и инструментарий методический реализации тактического управленческих решений в области функционального менеджмента планирования и для достижения высокой согласованности при выполнении организации конкретных проектов и работ. производства, участие в принципы организации операционной (производственной) разработке и деятельности менеджмента; реализации – новейшие информационные технологии и программное мероприятий по обеспечение, необходимое для управления программой внедрения совершенствованию технологических и продуктовых инноваций или программой производственного организационных изменений в операционной (производственной) планирования, деятельности организации. внедрению технических и программных средств

17.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

управления производством

Учебно-методические указания по практике с материалами, определяющими процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, имеются в Научной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ.

В разделе 13 настоящей программы представлены формы отчетности обучающихся о прохождении практики. Текущий контроль по проведению практики включает проверку дневника.

Вид и процедуры промежуточной аттестация

Вид аттестации: зачет с оценкой. Зачет с оценкой является формой оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по итогам проведения практики.

Для преддипломной практики аттестация проводится в недельный срок после ее завершения.

Формой аттестации итогов преддипломной практики является индивидуальный прием отчета руководителем практики от кафедры.

По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично», внесенные в зачетноэкзаменационную ведомость, являются результатом успешного прохождения практики.

Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации в зачетно-экзаменационную ведомость. Для проведения зачета руководитель по практической подготовке от кафедры накануне получает в секретариате директората Института агроинженерии зачетно-экзаменационную ведомость, которая возвращается в секретариат после окончания мероприятия в день проведения зачета или утром следующего дня.

Если обучающийся явился на зачет и отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в зачетно-экзаменационную ведомость ему выставляется оценка «неудовлетворительно)». Неявка на зачет отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Обучающимся, имеющим академическую задолженность по практике, в секретариате директората Института агроинженерии выдается экзаменационный лист. В данном случае при успешном прохождении аттестации оценка выставляется руководителем по практической подготовке от кафедры в экзаменационный лист. Руководитель по практической подготовке от кафедры сдает экзаменационный лист в секретариат директората Института агроинженерии в день проведения зачета или утром следующего дня.

До начала проведения промежуточной аттестации обучающиеся сдают на профильную кафедру руководителю по практической подготовке от кафедры отчетные документы: отчет по практике, дневник. Отсутствие хотя бы одного из документов (дневника, отчета по практике) автоматически означает выставление оценки «неудовлетворительно».

Индивидуальный прием отчета руководителем практики от кафедры

Руководителем практики от кафедры проводится зачет, на основе устных ответов обучающегося на контрольные вопросы по каждому показателю сформированности компетенций и представленных ранее отчетных документов. Преподавателю предоставляется право задавать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках программы практики. Время подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять 10 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа - не более 10 минут.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут сдавать зачеты в сроки, установленные индивидуальным учебным планом. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Шкалы и критерии оценивания ответа обучающегося представлены в таблицах

4. Вид аттестации зачет с оценкой

Шкала	Критерии оценивания				
Оценка «отлично»	- наличие положительной характеристики, дневника, отчета				
	практике;				
	- демонстрация глубокой теоретической подготовки;				

	- проявлены умения обобщать, анализировать материал, делать				
	выводы;				
	- содержательные и правильные ответы на контрольные				
	вопросы по каждому показателю сформированности				
	компетенций				
Оценка	-наличие положительной характеристики, дневника, отчета по				
«хорошо»	практике;				
	- демонстрация глубокой теоретической подготовки;				
	- проявлены умения обобщать, анализировать материал, делать				
	выводы;				
	- содержательные и правильные ответы на контрольные				
	вопросы по каждому показателю сформированности				
	компетенций, незначительные затруднения и противоречия в				
	ответах				
Оценка	- наличие положительной характеристики, дневника, отчета по				
«удовлетворительно»	практике;				
	- демонстрация теоретической подготовки;				
	- проявлены недостаточные умения обобщать, анализировать				
	материал, делать выводы;				
	- ответы на контрольные вопросы по каждому показателю				
	сформированности компетенций даны недостаточные,				
	установлены затруднения при ответах				
Оценка	- отсутствие хотя бы одного из документов: характеристики,				
«неудовлетворительно»	дневника, отчета по практике;				
	- слабая теоретическая подготовки;				
	- отсутствуют умения обобщать, анализировать материал,				
	делать выводы;				
	- отсутствуют ответы на контрольные вопросы по каждому				
	показателю сформированности компетенций, допущены				
	принципиальные ошибки				

17.5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ по практике «Преддипломная практика»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Спецификация	60
2.	Тестовые задания	77
3.	Ключи к опениванию тестовых заланий	89

1. Спецификация

1.1. Назначение комплекта оценочных материалов (далее – КОМ)

- 1. Наименование УГС/УГСН 38.00.00 Экономика и управление
- 2. Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
- 3. Направленность Производственный менеджмент

1.2. Нормативное основание отбора содержания

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО), утверждённый Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.08.2020 г. № 970.

Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» № 609н от 08.09.2014 г.

1.3.Общее количество тестовых заданий

Код компетенци	Наименование компетенции	Количеств о заданий
И		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез	5
	информации, применять системный подход для решения	
	поставленных задач	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в	5
	различных областях жизнедеятельности	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	5
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на	5
	промежуточном уровне) экономической, организационной и	
	управленческой теории	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных,	5
	необходимых для решения поставленных управленческих задач, с	
	использованием современного инструментария и	
	интеллектуальных информационно-аналитических систем	
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-	5
	управленческие решения с учетом их социальной значимости,	
	содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной	
	среды и оценивать их последствия	
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности,	5
	разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых	
	направлений деятельности и организаций	
ПК-1	Способен руководить выполнением типовых задач тактического	5
	планирования производства	
ПК-2	Способен к тактическому управлению процессами организации	5
	производства	
ПК-3	Способен к стратегическому управлению процессами	5

	планирования производственных ресурсов и производственных мощностей	
Всего		50

1.4. Распределение тестовых заданий по компетенциям

Код Наименование компетенции		Наименование индикаторов сформированности компетенции	Номер задания
И	компетенции	сформированности компетенции	задапия
УК-1	Способен осуществлять		
	поиск, критический	Использует системный подход для	
	анализ и синтез	решения поставленных задач	
	информации, применять	ИД-3УК-1	
	системный подход для	Анализирует и контекстно	
	решения поставленных	обрабатывает информацию для решения	
	задач	поставленных задач с формированием	
		собственных мнений и суждений;	
		предлагает варианты решения задачи,	
		анализирует возможные последствия их	
		реализации	
УК-10	Способен принимать	ИД-3УК-10	6-10
	обоснованные	Способен использовать основные	
	экономические решения в	положения и методы экономических	
	различных областях	наук при решении социальных и	
	жизнедеятельности	профессиональных задач	
УК-11	Способен формировать ИД-3УК-11		11-15
	нетерпимое отношение к	Владеет навыками работы с	
	коррупционному	законодательными и другими	
	поведению	нормативными правовыми актами	
ОПК-1	Способен решать	ИД-3ОПК-1	16-20
	профессиональные задачи	Применяет аналитический	
	на основе знаний (на	инструментарий для постановки и	
	промежуточном уровне)	решения типовых задач управления с	
	экономической,	применением информационных	
	организационной и	технологий	
	управленческой теории		
ОПК-2	Способен осуществлять	ИД-3ОПК-2	21-25
	сбор, обработку и анализ	Содержательно интерпретирует	
	данных, необходимых для	полученные результаты анализа	
	решения поставленных		
	управленческих задач, с		
	использованием		
	современного		
	инструментария и		
	интеллектуальных		
	информационно-		
	аналитических систем		
ОПК-3	Способен разрабатывать	ИД-3ОПК-3	26-30

	обоснованные организационно- управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнеспланы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ИД-1ОПК-4 Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	31-35
ПК-1	Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства	ИД-1ПК-1 Способен выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации, разработку технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в производстве ИД-2ПК-1 Способен осуществлять анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разрабатывать рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий ИД-3ПК-1	36-40

Способен руководить разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода разработкой и
календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение
продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение
подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение
промышленной организации, их корректировкой в течение
корректировкой в течение
планируемого периода разработкой и
внедрением нормативов для
производственного планирования
ПК-2 Способен к тактическому ИД-1ПК-2
управлению процессами Способен к изучению существующей
организации производства структуры управления организацией,
анализу ее эффективности
применительно к рыночным условиям
хозяйствования на основе ее сравнения
со структурой передовых организаций,
выпускающих аналогичную продукцию
ИД-2ПК-2
Способен к руководству проведением
экономических исследований
производственно-хозяйственной
деятельности структурного
подразделения (отдела, цеха)
промышленной организации в целях
обоснования внедрения новых
технологий, смены ассортимента
продукции с учетом конъюнктуры
рынка, разработка предложений по
совершенствованию управления
организацией и эффективному
выявлению и использованию
имеющихся ресурсов для обеспечения
конкурентоспособности производимой
продукции, работ (услуг) и получения
прибыли
ИД-3ПК-2
Способен обеспечивать методическое
руководство структурными
подразделениями (отделами, цехами)
организации по проведению
экономического анализа хода
выполнения плановых заданий,
выявлению и определению путей
использования резервов производства
ПК-3 Способен к ИД-1ПК-3
стратегическому Способен организовать работу и
управлению процессами эффективное взаимодействие всех

планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции

ИД-2ПК-3

Способен обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива

ИД-3ПК-3Способен к изучению передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

1.5 Типы, уровень сложности и время выполнения тестовых заданий

Код	Индикатор	Номер	Тип задания	Уровень	Время
компетенци	сформированности	задан		сложности	выполнения
И	компетенции	ИЯ			(мин)

УК-1	ИД-2УК-1	1	Задание закрытого	Повышенный	5
	Использует		типа на		
	системный подход		установление		
	для решения		соответствия		
	поставленных	2	Задание закрытого	Повышенный	5
	задач		типа на		
	ИД-3УК-1		установление		
	Анализирует и		последовательности		
	контекстно	3	Задание	Базовый	3
	обрабатывает		комбинированного		
	информацию для		типа с выбором		
	решения		одного правильного		
	поставленных		ответа из четырёх		
	задач с		предложенных и		
	формированием		обоснованием ответа		
	собственных	4	Задание	Базовый	3
	мнений и		комбинированного		
	суждений;		типа с выбором		
	предлагает		нескольких		
	варианты решения		вариантов ответа из		
	задачи,		предложенных с		
	анализирует		обоснованием		
	возможные		выбора ответов		
	последствия их	5	Задание открытого	Высокий	10
	реализации		типа с развернутым	22.001	10
	· .		ответом		
УК-10	ИД-3УК-10	6	Задание закрытого	Повышенный	5
	Способен		типа на		_
	использовать		установление		
	основные		соответствия		
	положения и	7	Задание закрытого	Повышенный	5
	методы	•	типа на		-
	экономических		установление		
	наук при решении		последовательности		
	социальных и	8	Задание	Базовый	3
	профессиональных	O	комбинированного	Визовын	3
	задач		типа с выбором		
	30,40		одного правильного		
			ответа из четырёх		
			предложенных и		
			обоснованием ответа		
		9	Задание	Базовый	3
		,	комбинированного	разурыи	5
			типа с выбором		
			нескольких		
			вариантов ответа из		
			предложенных с		
			обоснованием		

			выбора ответов		
		10	Задание открытого	Высокий	10
			типа с развернутым ответом		
УК-11	ИД-3УК-11	11	Задание закрытого	Повышенный	5
	Владеет навыками		типа на		
	работы с		установление		
	законодательными		соответствия		
	и другими	12	Задание закрытого	Повышенный	5
	нормативными		типа на		
	правовыми актами		установление		
			последовательности		
		13	Задание	Базовый	3
			комбинированного		
			типа с выбором		
			одного правильного		
			ответа из четырёх		
			предложенных и		
			обоснованием ответа		
		14	Задание	Базовый	3
			комбинированного		
			типа с выбором		
			нескольких		
			вариантов ответа из		
			предложенных с		
			обоснованием		
			выбора ответов		
		15	Задание открытого	Высокий	10
			типа с развернутым		
			ответом		
ЭПК-1	ИД-3ОПК-1	16	Задание закрытого	Повышенный	5
	Применяет		типа на		
	аналитический		установление		
	инструментарий		соответствия		
	для постановки и	17	Задание закрытого	Повышенный	5
	решения типовых		типа на		
	задач управления с		установление		
	применением		последовательности		
	информационных	18	Задание	Базовый	3
	технологий		комбинированного		
			типа с выбором		
			одного правильного		
			ответа из четырёх		
			предложенных и		
			обоснованием ответа		
		19	Задание	Базовый	3
			комбинированного		
			типа с выбором		

			нескольких		
			вариантов ответа из		
			предложенных с		
			обоснованием		
			выбора ответов		
		20	Задание открытого	Высокий	10
			типа с развернутым		
0774.4	***********		ответом		
ОПК-2	ИД-3ОПК-2	21	Задание закрытого	Повышенный	5
	Содержательно		типа на		
	интерпретирует		установление		
	полученные		соответствия		
	результаты анализа	22	Задание закрытого	Повышенный	5
			типа на		
			установление		
		00	последовательности	Г У	
		23	Задание	Базовый	3
			комбинированного		
			типа с выбором		
			одного правильного		
			ответа из четырёх		
			предложенных и		
		2.4	обоснованием ответа	г -	2
		24	Задание	Базовый	3
			комбинированного		
			типа с выбором		
			нескольких		
			вариантов ответа из		
			предложенных с		
			обоснованием		
		25	выбора ответов	Dryggyyy	10
		23	Задание открытого	Высокий	10
			типа с развернутым		
ОПК-3	ИД-3ОПК-3	26	ОТВЕТОМ	Повышенный	5
O111C-3	Оценивает	20	Задание закрытого типа на	тторышсиный	J
	ожидаемые		установление		
	результаты		соответствия		
	реализации	27	Задание закрытого	Повышенный	5
	предлагаемых	21	типа на	Повышенный	3
	организационно-		установление		
	управленческих		последовательности		
	решений, применяя	28	Задание	Базовый	3
	1 -	20	комбинированного	Dasobbili	5
	СОВОСМЕННЫЙ			i	
	современный компьютерный		<u> </u>		
	компьютерный		типа с выбором		
	=		<u> </u>		

			обоснованием ответа		
		29	Задание	Базовый	3
			комбинированного		_
			типа с выбором		
			нескольких		
			вариантов ответа из		
			предложенных с		
			обоснованием		
			выбора ответов		
		30	Задание открытого	Высокий	10
			типа с развернутым		10
			ответом		
ОПК-4	ИД-1ОПК-4	31	Задание закрытого	Повышенный	5
	Выявляет и		типа на		_
	оценивает		установление		
	возможности		соответствия		
	развития	32	Задание закрытого	Повышенный	5
	организации и		типа на		-
	бизнесов с учетом		установление		
	имеющихся		последовательности		
	ресурсов и	33	Задание	Базовый	3
	компетенций		комбинированного	Buscalli	
	,		типа с выбором		
			одного правильного		
			ответа из четырёх		
			предложенных и		
			обоснованием ответа		
		34	Задание	Базовый	3
		51	комбинированного	Busobbin	3
			типа с выбором		
			нескольких		
			вариантов ответа из		
			предложенных с		
			обоснованием		
			выбора ответов		
		35	Задание открытого	Высокий	10
		33	типа с развернутым	DBICORIII	10
			ответом		
ПК-1	ИД-1ПК-1	36	Задание закрытого	Повышенный	5
	Способен	50	типа на		5
	выполнять типовые		установление		
	расчеты,		соответствия		
	необходимые для	37	Задание закрытого	Повышенный	5
	составления	5,	типа на		5
	проектов,		установление		
	перспективных		последовательности		
	планов	38	Задание	Базовый	3
	производственной	30	комбинированного	Базовый	J
	производственной		комоинированного		

	_			
деятельности		типа с выбором		
организации,		одного правильного		
разработку		ответа из четырёх		
технико-		предложенных и		
экономических		обоснованием ответа		_
нормативов	39	Задание	Базовый	3
материальных и		комбинированного		
трудовых затрат		типа с выбором		
для определения		нескольких		
себестоимости		вариантов ответа из		
продукции,		предложенных с		
планово-расчетных		обоснованием		
цен на основные		выбора ответов		
виды сырья,	40	Задание открытого	Высокий	10
материалов,		типа с развернутым		
топлива, энергии,		ответом		
потребляемых в				
производстве				
ИД-2ПК-1				
Способен				
осуществлять				
анализ показателей				
деятельности				
структурных				
подразделений				
(отделов, цехов)				
производственной				
организации,				
действующих				
методов				
управления при				
решении				
производственных				
задач и выявление				
возможностей				
повышения				
эффективности				
управления,				
разрабатывать				
рекомендации по				
использованию				
научно				
обоснованных				
методов				
комплексного				
решения задач				
тактического				
планирования				
	1	1		<u>i</u>

	производства с				
	применением				
	современных				
	информационных				
	технологий				
	ИД-3ПК-1				
	Способен				
	руководить				
	разработкой				
	производственных				
	программ и				
	календарных				
	графиков выпуска				
	продукции в				
	структурном				
	подразделении				
	(отделе, цехе)				
	промышленной				
	организации, их				
	корректировкой в				
	течение				
	планируемого				
	периода				
	разработкой и				
	внедрением				
	нормативов для				
	производственного				
	планирования				
ПК-2	ИД-1ПК-2	41	Задание закрытого	Повышенный	5
	Способен к		типа на		
	изучению		установление		
	существующей		соответствия		
	структуры	42	Задание закрытого	Повышенный	5
	управления	12	типа на		
	организацией,		установление		
	анализу ее				
	анализу ес эффективности	43	последовательности	Базовый	3
	применительно к	43	Задание	разовыи	3
			комбинированного		
	рыночным		типа с выбором		
	условиям		одного правильного		
	хозяйствования на		ответа из четырёх		
	основе ее		предложенных и		
	сравнения со		обоснованием ответа		
	структурой	44	Задание	Базовый	3
	передовых		комбинированного		
	организаций,		типа с выбором		
	выпускающих		нескольких		
	аналогичную		вариантов ответа из		
L	-	1	<u> </u>		

продукцию		предложенных с		1
ИД-2ПК-2		обоснованием		
Способен к		выбора ответов		
руководству	45	Задание открытого	Высокий	10
проведением	1.5	типа с развернутым	DECORIE	
экономических		ответом		
исследований		OTBETOM		
произвоственно-				
хозяйственной				
деятельности				
структурного				
подразделения				
(отдела, цеха)				
промышенной				
организации в				
целях обоснования				
внедрения новых				
технологий, смены				
ассортимента				
продукции с				
учетом				
конъюнктуры				
рынка, разработка				
предложений по				
совершенствовани				
ю управления				
организацией и				
эффективному				
выявлению и				
использованию				
имеющихся				
ресурсов для				
обеспечения				
конкурентоспособн				
ости производимой				
продукции, работ				
(услуг) и				
получения прибыли				
ИД-3ПК-				
2Способен				
обеспечивать				
методическое				
руководство				
структурными				
подразделениями				
(отделами, цехами)				
организации по				
проведению				
проведению				

			T	1	
	экономического				
	анализа хода				
	выполнения				
	плановых заданий,				
	выявлению и				
	определению путей				
	использования				
	резервов				
	производства				
ПК-3	ИД-1ПК-3	46	Задание закрытого	Повышенный	5
	Способен		типа на		
	организовать		установление		
	работу и		соответствия		
	эффективное	47	Задание закрытого	Повышенный	5
	взаимодействие	.,	типа на	2 TO DO STATE OF THE STATE OF T	Č
	всех структурных		установление		
	подразделений,		последовательности		
	цехов и	48		Базовый	3
		40	Задание	разовыи	3
	производственных		комбинированного		
	единиц		типа с выбором		
	промышленной		одного правильного		
	организации,		ответа из четырёх		
	направлять их		предложенных и		
	деятельность на		обоснованием ответа		
	развитие и	49	Задание	Базовый	3
	совершенствование		комбинированного		
	производства с		типа с выбором		
	учетом социальных		нескольких		
	и рыночных		вариантов ответа из		
	приоритетов,		предложенных с		
	повышение		обоснованием		
	эффективности		выбора ответов		
	работы	50	Задание открытого	Высокий	10
	организации, рост	- *	типа с развернутым		
	объемов сбыта		ответом		
	продукции и		012410111		
	увеличение				
	прибыли, качества				
	И				
	конкурентоспособн				
	ости производимой				
	продукции, ее				
	продукции, сс соответствие				
	мировым				
	стандартам в целях				
	завоевания				
	отечественного и				
	зарубежного рынка				

Г		
и удовлетворения		
потребностей		
населения в		
соответствующих		
видах		
отечественной		
продукции		
ИД-2ПК-3		
Способен		
обеспечивать		
правильное		
сочетание		
экономических и		
административных		
методов		
руководства,		
единоначалия и		
коллегиальности в		
обсуждении и		
решении вопросов,		
материальных и		
моральных		
стимулов		
повышения		
эффективности		
производства,		
применение		
принципа		
материальной		
заинтересованност		
заинтересованност и и		
ответственности работника за		
индивидуальные		
результаты работы, а также всего		
коллектива		
ИД-3ПК- 3Сторобом к		
3Способен к		
изучению		
передового		
отечественного и		
зарубежного опыта		
в области		
стратегического и		
тактического		
планирования и		
организации		

производства,	
участие в	
разработке и	
реализации	
мероприятий по	
совершенствовани	
Ю	
производственного	
планирования,	
внедрению	
технических и	
программных	
средств управления	
производством	

1.6 Сценарии выполнения тестовых заданий

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание закрытого типа на	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в
установление соответствия	качестве ответа ожидаются пары элементов.
	2.Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы,
	утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения,
	свойства объектов и т.д.
	3.Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2,
	сформировать пары элементов.
	4.Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от
	задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4)
Задание закрытого типа на	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в
установление	качестве ответа ожидается последовательность элементов.
последовательности	2.Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
	3. Построить верную последовательность из предложенных
	элементов.
	4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания)
	вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов
	и знаков препинания (например, БВА или 135).
Задание комбинированного	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в
типа с выбором одного	качестве ответа ожидается только один из предложенных
правильного ответа из четырёх	вариантов.
предложенных и обоснованием	2.Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
ответа	3.Выбрать один ответ, наиболее верный.
	4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта
	ответа.
	5.Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Задание открытого типа с	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть
развернутым ответом	вопроса.
	2.Продумать логику и полноту ответа.
	3.Записать ответ, используя четкие, компактные
	формулировки.
	4. В случае расчётной задачи, записать решение и ответ.

1.7.Система оценивания выполнения тестовых заданий

Номер задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа)
Задание 1	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание 2	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание 3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».
Задание 4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных с обоснованием выбора ответов считается верным, если правильно указаны цифры и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов. Либо указывается «верно»/«неверно».

Задание 5	Задание открытого типа с	Полный правильный ответ на задание
	развернутым ответом считается	оценивается 3 баллами; если допущена
	верным, если ответ совпадает с	одна ошибка/неточность/ответ
	эталонным по содержанию и	правильный, но не полный – 1 балл, если
	полноте.	допущено более одной ошибки/ответ
		неправильный/ ответ отсутствует – 0
		баллов
		Либо указывается «верно»/«неверно».

1.8.Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения тестовых заданий (при необходимости).

Для выполнения тестовых заданий дополнительных материалов и оборудования не требуется.

2. Тестовые задания

Задание 1.

Установите соответствие между функциями менеджмента и их определениями: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите позицию из второго столбца. Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

Функции	Определения	
А) Планирование	1) Процесс измерения и корректировки производительности для	
	обеспечения достижения целей	
Б) Организация	2) Определение целей и разработка стратегий для их достижения	
В) Мотивация	3) Распределение ресурсов и определение задач для достижения целей.	
Г) Контроль	4) Процесс побуждения сотрудников к эффективной работе для	
	достижения целей организации.	

Ответ:

Задание 2.

Укажите правильную последовательность этапов процесса управления?:

- 1. Организация
- 2. Планирование
- 3. Мотивация
- 4. Контроль

Ответ:

Задание 3.

Прочитайте текст, выберите наиболее верный вариант ответа.

K чему следует отнести контроль, который осуществляют исполнительные органов власти субъекта $P\Phi$?

1. к общегосударственному

- 2. к внутриведомственному
- 3. к внутрихозяйственному
- 4. к общественному
- 5. к аудиторскому

Задание 4.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.

Что из перечисленного относится к уравнениям прямой на плоскости?

- 1. дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными;
- 2. квадратные уравнения;
- 3. показательные;
- 4. уравнение прямой на плоскости, проходящей через две заданные точки;
- 5. уравнение в отрезках.

Ответ.

Задание 5.

Внимательно прочитайте текст задания. Запишите ответ, используя четкие, компактные формулировки.

(Скоординированные действия по руководству, н	контролю и	управлению	организацией	c
учётом	и риска				
(Этвет.				

Задание 6.

Установите соответствие между понятиями и их определениями: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите позицию из второго столбца. Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

Понятие	Определение
А) Организационная	1)Передача задач и полномочий от руководителя к подчиненному
структура	для повышения эффективности.
Б) Разделение труда	2)Формальная система отношений, определяющая, как задачи
	распределяются, координируются и контролируются.
В) Делегирование	3) Сознательное координирование деятельности двух или более
	человек для достижения общей цели.
Г) Координация	4) Процесс распределения задач и ответственности между
	сотрудниками и подразделениями

Ответ:

Задание 7.

Установите правильную последовательность формирования финансового результата деятельности организации в бухгалтерском учете:

- 1. Учет в процессе производства продукции. Классификация затрат.
- 2. Учет снабжения (заготовления) материалов
- 3. Расчет результата: прибыль или убыток

4. Учёт процесса реализации.

Ответ:

Задание 8.

Прочитайте текст, выберите наиболее верный вариант ответа.

Какой из перечисленных факторов оказывает наибольшее влияние на производительность труда на сборочной линии?

- 1) Цвет униформы работников.
- 2) Наличие бесплатного кофе в столовой.
- 3) Оптимизация последовательности операций и эргономичность рабочих мест.
- 4) Громкость музыки, играющей в цеху.

Ответ:

Задание 9.

Прочитайте текст, выберите все (два) правильные варианты ответа.

В состав годовой бухгалтерской отчетности обязательно включаются

- 1. бухгалтерский баланс
- 2. декларация по налогу на прибыль
- 3. отчет о затратах на производство
- 4. отчет о продукции
- 5. отчет о финансовых результатах

Ответ:

Задание 10.

Внимательно прочитайте вопрос, запишите ответ.

Какой метод используют для определения объема продаж и покрытия затрат, для оценки прибыльности и оценки рисков, для принятия решений об инвестициях, для обоснования цены?

Ответ:

Задание 11.

Установите соответствие между отраслями российского права и их определениями: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите позицию из второго столбца. Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

Отрасль права	Определение	
А) гражданское	1) отрасль права, которая регулирует общественные отношения,	
право	связанные с совершением преступных деяний, назначением наказания и	
	применением иных мер уголовно-правового характера.	
Б) уголовное право	2) отрасль права, которая регулирует общественные отношения,	
	возникающие в сфере государственного управления. Оно определяет, как	
	действуют органы власти, какие правила должны соблюдать граждане и	
	организации, какие меры применяются за их нарушение.	
B)	3) совокупность норм, которые определяют основания возникновения и	
административное	порядок осуществления права собственности, исключительных прав на	
право	результаты интеллектуальной деятельности, регулируют договорные и	

	иные обязательства, а также другие имущественные и связанные с ними		
	личные неимущественные отношения, основанные на равенстве и		
	имущественной самостоятельности их участников.		
Г) трудовое право	4) совокупность правовых норм, регулирующих отношения между		
	работниками и работодателями, возникающие в процессе труда.		

Задание 12.

В зависимости от юридической силы (от меньшей к большей) установите правильную последовательность нормативно-правовых актов:

- 1. Распоряжение губернатора Челябинской области.
- 2. Трудовой кодекс РФ.
- 3. Трудовой договор между гражданином А. и ООО «Заря».
- 4. Распоряжение президента РФ.

Ответ:

Задание 13.

Прочитайте текст, выберите наиболее верный вариант ответа.

Что никогда не может быть преступлением?

- 1. мысли и психические процессы
- 2. акт поведения
- 3. противоправное деяние
- 4. все вышеперечисленное

Ответ:

Задание 14.

Выберите все правильные варианты ответа.

Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- 1. признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления
- 2. комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер
 - 3. неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений
 - 4. приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

Ответ:

Задание 15.

Внимательно прочитайте текст задания. Запишите ответ, используя четкие, компактные формулировки..

	- :	ЭТО	процесс,	при	котором	должностное	лицо,	наделенное
определенной властью,	исі	польз	ует ее для	лично	ого обогащ	ения.		

Ответ:

Задание 16.

Установите соответствие между стилями управления и их описанием: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите позицию из второго столбца. Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

, ,			
Стиль управления	Описание		
А) Авторитарный	1). Стиль, при котором руководитель делегирует полномочия и предоставляет сотрудникам свободу действий.		
Б) Демократический	2). Стиль, при котором руководитель принимает решения на основе обсуждения с подчиненными.		
В) Либеральный	3). Стиль, при котором руководитель единолично принимает решения и контролирует их исполнение.		
Г) Коллегиальный	4) Стиль, основанный на принципе коллегиальности и общей ответственности.		

Ответ:

Задание 17.

Определите порядок этапов формирования производственной структуры предприятия:

- 1. Определение необходимого объема производства.
- 2. Выбор типа производственной структуры (линейная, функциональная, матричная и т.д.).
 - 3. Оценка имеющихся ресурсов (оборудование, персонал, финансы).
 - 4. Разработка схемы взаимодействия между подразделениями.
 - 5. Утверждение и внедрение производственной структуры.

Ответ:

Задание 18.

Прочитайте текст, выберите наиболее верный вариант ответа.

Что такое ценовая дискриминация?

- 1. Продажа товара высокого качества по высокой цене
- 2. Продажа товара по цене, которая отражает его истинную ценность
- 3. Продажа одного и того же товара разным покупателям по разным ценам, не обусловленным различиями в издержках
 - 4. Продажа разных товаров по разным ценам

Ответ:

Задание 19.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.

Какие показатели не учитывают изменение стоимости денег во времени:

- 1) чистый доход
- 2) срок окупаемости
- 3) чистый дисконтированный доход
- 4) дисконтированный срок окупаемости

Ответ:

Задание 20.

Внимательно прочитайте текст задания. Запишите ответ, используя четкие, компактные формулировки.

Способность эффективно функционировать на рынке, предлагая товары или услуги, которые более привлекательны для потребителей, чем предложения конкурентов – это

Ответ:

Задание 21.

Соотнесите термин из левой колонки с его наиболее подходящим описанием из правой колонки: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите позицию из второго столбца. Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

Термин	Описание
1. ERP-система (Enterprise Resource Planning)	А. Программное обеспечение, используемое для автоматизации маркетинга, продаж и обслуживания клиентов.
2. CRM-система (Customer Relationship Management)	Б. Инструменты и методы, используемые для анализа больших объемов данных с целью выявления закономерностей и принятия обоснованных решений.
3. Business Intelligence (BI)	В. Комплексное программное обеспечение, интегрирующее различные функции управления предприятием, такие как финансы, производство, логистика и управление персоналом.
4. SMM (Social Media Marketing)	Г. Процесс использования социальных медиа-платформ для продвижения бренда, продуктов или услуг и взаимодействия с целевой аудиторией.

Ответ:

Задание 22.

Представьте, что вы анализируете динамику продаж продукта. Расположите в правильной последовательности этапы анализа временных рядов:

- 1. Определение тренда
- 2. Сглаживание временного ряда (например, методом скользящего среднего)
- 3. Визуализация временного ряда
- 4. Анализ сезонных колебаний
- 5. Прогнозирование будущих значений

Ответ:

Задание 23.

Прочитайте текст, выберите наиболее верный вариант ответа.

Какой показатель наиболее точно отражает прибыльность основной деятельности предприятия?

- 1. Чистая прибыль
- 2. Валовая прибыль

- 3. Прибыль от продаж
- 4. Прибыль до налогообложения

Задание 24.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.

Амортизация основных фондов — это...

- 1. износ основных фондов;
- 2. процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготовляемой продукции;
 - 3. восстановление основных фондов;
 - 4. расходы на содержание основных фондов

Ответ:

Задание 25.

Внимательно прочитайте текст задания. Запишите ответ.

На начало года оборотные активы предприятия составляли 500 000 руб., краткосрочные обязательства — 300 000 руб. Определите, чему равна текущая ликвидность предприятия.

Ответ:

Залание 26.

Установите соответствие между типом конкурентного преимущества и его примером: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите позицию из второго столбца. Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

Понятие	Определение
A) Технологическое преимущество	1) Более низкая себестоимость производства товара
Б) Ценовое преимущество	2) Использование уникальной запатентованной технологии
В) Преимущество в качестве	3) Более высокая надежность и долговечность продукта.

Ответ:

Задание 27.

Расставьте этапы процесса найма персонала в логическом порядке:

- 1. Проведение собеседований с кандидатами.
- 2. Анализ полученных резюме и отбор подходящих кандидатов.
- 3. Размещение объявления о вакансии.
- 4. Принятие решения о найме и оформление документов.
- 5. Оценка результатов работы нового сотрудника в период адаптации.

Ответ:

Задание 28.

Прочитайте текст, выберите наиболее верный вариант ответа.

Какой из перечисленных факторов в наибольшей степени влияет на конкурентоспособность продукции на международном рынке?

- 1. Цена
- 2. Качество
- 3. Соответствие международным стандартам
- 4. Все вышеперечисленное

Задание 29.

Прочитайте текст, выберите все (два) правильные варианты ответа.

Какие из перечисленных методов относятся к количественным методам менеджмента? Выберите несколько вариантов:

- 1) SWOT-анализ
- 2) Статистический анализ данных
- 3) Метод экспертных оценок
- 4) Линейное программирование
- 5) Мозговой штурм

Ответ:

Задание 30

Внимательно прочитайте текст задания. Запишите ответ, используя четкие, компактные формулировки.

Период времени,	необходимый	для	возврата	первоначальных	инвестиций	за	счет
денежных потоков от пр	оекта						

Ответ:

Задание 31.

Сопоставьте формы интеграции в АПК с их характеристиками: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите позицию из второго столбца. Запишите в ответ иифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

Форма интеграции	Характеристика
А) Вертикальная интеграция	1) Объединение предприятий, занимающихся однородной
	деятельностью
Б) Горизонтальная	2) Расширение деятельности в смежные отрасли
интеграция	
В) Диверсификация	3)Контроль над всей цепочкой создания стоимости продукции

Ответ:

Задание 32.

Расположите следующие виды малого бизнеса в порядке возрастания требуемого стартового капитала (от наименьшего к наибольшему):

- 1. Фриланс-услуги
- 2. Интернет-магазин
- 3. Кафе
- 4. Производство мебели

Ответ:

Задание 33

Прочитайте текст, выберите наиболее верный вариант ответа.

Какой из перечисленных инструментов наиболее эффективен для продвижения сельскохозяйственной продукции на рынке?

- 1) Раздача листовок на улице
- 2) Участие в международных выставках
- 3) Размещение рекламы в газете
- 4) Создание и продвижение сайта/страницы в социальных сетях

Ответ:

Задание 34.

Прочитайте вопрос, выберите все (два) правильные варианты ответа.

Какие из следующих элементов обычно включаются в бюджет организации?

- 1. Прогноз продаж
- 2. Анализ сильных и слабых сторон конкурентов
- 3. План закупок материалов
- 4. Описание организационной структуры

Ответ:

Задание 35

Внимательно прочитайте текст задания. Запишите ответ, используя четкие, компактные формулировки.

Влияние неопределённости на достижение поставленных целей	
Ответ:	

Задание 36.

Установите соответствие между видом скидки и условием ее предоставления: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите позицию из второго столбца. Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

Вид скидки	Условие предоставления			
А) Скидка за количество	1) Предоставляется посредникам за выполнение			
	определенных функций (например, хранение, продажу)			
Б) Торговая скидка	2) Предоставляется при покупке большого объема товара			
В) Сезонная скидка	3) Предоставляется за оплату товара наличными или в			
	короткий срок			
Г) Скидка за оплату	4) Предоставляется на товары, продаваемые вне сезона			
наличными	повышенного спроса			

Ответ:

Задание 37.

Установите правильную последовательность действий при расчете цены на основе метода "издержки плюс прибыль":

1. Определение полной себестоимости единицы продукции.

- 2. Установление желаемой величины прибыли (в процентах или абсолютном выражении).
 - 3. Расчет цены путем добавления желаемой прибыли к полной себестоимости.
- 4. Анализ рыночной конъюнктуры и корректировка цены с учетом конкуренции и спроса.

Задание 38.

Прочитайте текст, выберите наиболее верный вариант ответа.

Что из перечисленного не является методом ценообразования?

- 1. "Издержки плюс прибыль"
- 2. На основе анализа безубыточности
- 3. На основе ценности для потребителя
- 4. Метод "от обратного"

Ответ:

Задание 39.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.

Какие элементы входят в стратегию развития малого бизнеса?

- 1. Разработка миссии и видения
- 2. Ежедневный учет расходов
- 3. Анализ сильных и слабых сторон (SWOT-анализ)
- 4. Управление складскими запасами

Ответ:

Задание 40.

Внимательно прочитайте текст задания. Запишите ответ, используя четкие, компактные формулировки.

Процесс планирования и выражения в денежной форме будущих операций и результатов деятельности организации на определенный период времени. -

Ответ: бюджетирование

Задание 41.

Установите соответствие между типами производственной структуры организации и их характеристиками: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите позицию из второго столбца. Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

Тип	производственной	Характеристика
структур	Ы	
А) Функ	циональная	1) Временные проектные группы подчиняются руководителям
		проектов и функциональных подразделений
Б) Линей	і́ная	2) Специализированные подразделения выполняют отдельные
		функции управления

В) Матричная	3) Сочетание линейной и функциональной структур				
Г) Линейно-функциональная	4) Функциональные подразделения подчиняются напрямую				
	руководителю				

Ответ: А2 Б4 В1 Г3

Задание 42.

Установите последовательность шагов для проведения анализа рентабельности предприятия:

- 1. Определение факторов, влияющих на рентабельность.
- 2. Расчет показателей рентабельности.
- 3. Оценка динамики показателей рентабельности.
- 4. Анализ влияния факторов на изменение рентабельности.
- 5. Формулирование выводов и разработка рекомендаций по повышению рентабельности.

Ответ:

Задание 43.

Прочитайте текст, выберите наиболее верный вариант ответа.

Какой коэффициент наиболее комплексно характеризует финансовую устойчивость предприятия?

- 1. Коэффициент текущей ликвидности
- 2. Коэффициент финансовой независимости
- 3. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами
- 4. Коэффициент абсолютной ликвидности

Ответ:

Задание 44.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа.

Какие задачи решает производственный менеджмент?

- 1. Поиск новых рынков сбыта
- 2. Оптимизация производственных процессов
- 3. Управление финансами
- 4. Контроль качества продукции

Ответ:

Задание 45.

Внимательно прочитайте текст задания. Запишите ответ и решение.

Компания продает продукт по цене 500 рублей за единицу. Переменные затраты на единицу продукции составляют 300 рублей. Постоянные затраты компании составляют 500 000 рублей в год. Рассчитайте точку безубыточности в единицах продукции

Ответ:

Задание 46.

Установите соответствие между понятиями и их определениями. Запишите в ответ

буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

Понятие	Определения				
1. PEST-анализ	А) Анализ сильных и слабых сторон компании, ее возможностей и				
1.ГЕЗТ-анализ	угроз.				
2. SWOT-анализ	Б) Анализ политических, экономических, социальных и				
2. 5 W ОТ-анализ	технологических факторов, влияющих на компанию.				
3. Анализ конкурентов	В) Изучение деятельности прямых и косвенных конкурентов, их				
3. Andins konkypeniob	сильных и слабых сторон, стратегий и целей.				
4. Анализ	Г) Исследование характеристик, потребностей, мотиваций и				
потребителей	поведения целевой аудитории.				

Ответ:

Задание 47.

Разместите этапы финансового планирования в правильной последовательности:

- 1. Анализ финансовой отчетности
- 2. Разработка финансового плана
- 3. Определение финансовых целей
- 4. Контроль исполнения бюджета

Ответ:

Залание 48.

Прочитайте текст, выберите наиболее верный вариант ответа.

Что из перечисленного является наиболее важным при защите интеллектуальной собственности в инновационном проекте?

- 1. Публикация научных статей
- 2. Патентование изобретения
- 3. Участие в конференциях
- 4. Ведение блога компании

Ответ:

Задание 49.

Прочитайте текст, выберите все (три) правильные варианты ответа.

Какие три стратегии наиболее эффективны для увеличения доли рынка?

- 1. Дифференциация продукта
- 2. Агрессивная ценовая политика
- 3. Улучшение качества обслуживания клиентов
- 4. Увеличение бюджета на рекламу
- 5. Покупка контрольного пакета акций конкурента
- 6. Расширение ассортимента продукции

Ответ:

Задание 50.

Внимательно прочитайте текст задания. Запишите ответ, используя четкие, компактные формулировки.

Распределение инвестиций между различными активами с целью снижения риска -это

. . .

Ответ:

3.Ключи к оцениванию тестовых заданий

№ задания	Верный ответ	Критерии оценивания
1	А2 Б3 В4 Г1	1 б – полное правильное
		соответствие
2	2124	0 б – остальные случаи
2	2 1 3 4	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
3	1	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
4	4 5	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
5	Менеджмент риска	3 б - полный правильный ответ;
		1 б - допущена одна
		ошибка/неточность/ответ
		правильный, но не полный,
		0 б - допущено более одной
		ошибки/ответ неправильный/
		ответ отсутствует
6	А2 Б4 В1 Г3	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
7	2 1 4 3	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
8	3	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
9	15	1 б – полное правильное
-	-	соответствие
		0 б – остальные случаи
10	анализ безубыточности	3 б - полный правильный ответ;
		1 б - допущена одна
		ошибка/неточность/ответ
		правильный, но не полный,

		0 б - допущено более одной			
		ошибки/ответ неправильный/			
		=			
11	А3 Б1 В2 Г4	ответ отсутствует 1 б – полное правильное			
11	A3 B1 B2 14	соответствие			
12	3 1 4 2	0 б – остальные случаи			
12	3142	1 б – полное правильное соответствие			
13	1	0 б – остальные случаи 1 б – полное правильное			
15	1	соответствие			
1.4	1 2 4	0 б – остальные случаи			
14	1 3 4	1 б – полное правильное			
		соответствие			
1.5		0 б – остальные случаи			
15	Коррупция	3 б - полный правильный ответ;			
		1 б - допущена одна			
		ошибка/неточность/ответ			
		правильный, но не полный,			
		0 б - допущено более одной			
		ошибки/ответ неправильный/			
1.6	4.2 F2 D1 F4	ответ отсутствует			
16	А3 Б2 В1 Г4	1 б – полное правильное			
		соответствие			
17	12245	0 б – остальные случаи			
17	1 3 2 4 5	1 б – полное правильное			
		соответствие			
10		0 б – остальные случаи			
18	3	1 б – полное правильное			
		соответствие			
10	1.2	0 б – остальные случаи			
19 12		1 б – полное правильное			
		соответствие			
•		0 б – остальные случаи			
20	конкурентоспособность	3 б - полный правильный ответ;			
		1 б - допущена одна			
		ошибка/неточность/ответ			
		правильный, но не полный,			
		0 б - допущено более одной			
		ошибки/ответ неправильный/			
	47.21.27.47	ответ отсутствует			
21	1В 2А 3Б 4Г	1 б – полное правильное			
		соответствие			
		0 б – остальные случаи			
22	3 2 1 4 5	1 б – полное правильное			
		соответствие			
		0 б – остальные случаи			
23	3	1 б – полное правильное			

		соответствие
		0 б – остальные случаи
24	1 2	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
25	1,67	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
26	А2 Б1 В3	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
27	3 2 1 4 5	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
28	4	3 б - полный правильный ответ;
		1 б - допущена одна
		ошибка/неточность/ответ
		правильный, но не полный,
		0 б - допущено более одной
		ошибки/ответ неправильный/
		ответ отсутствует
29	2 4	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
30	Срок окупаемости	1 б – полное правильное
	1 2	соответствие
		0 б – остальные случаи
31	АЗ Б1 В2	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
32	1 2 4 3	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
33	4	3 б - полный правильный ответ;
		1 б - допущена одна
		ошибка/неточность/ответ
		правильный, но не полный,
		0 б - допущено более одной
		ошибки/ответ неправильный/
		ответ отсутствует
34	1 3	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
35	риск.	1 б – полное правильное
	pnek.	соответствие
		0 б – остальные случаи
36	А2 Б1 В4 Г3	1 б – полное правильное
30	A2 D1 D4 1 3	соответствие
		СООТВСТСТВИС

		0 б – остальные случаи	
37	1 2 3 4	1 б – полное правильное	
37	1231	соответствие	
		0 б – остальные случаи	
38	4	3 б - полный правильный ответ;	
36	4	1 б - допущена одна	
		ошибка/неточность/ответ	
		правильный, но не полный,	
		0 б - допущено более одной	
		ошибки/ответ неправильный/	
		ответ отсутствует	
39	1 3	1 б – полное правильное	
		соответствие	
		0 б – остальные случаи	
40	бюджетирование	1 б – полное правильное	
		соответствие	
		0 б – остальные случаи	
41	А2 Б4 В1 Г3	1 б – полное правильное	
		соответствие	
		0 б – остальные случаи	
42	2 3 1 4 5	1 б – полное правильное	
		соответствие	
		0 б – остальные случаи	
43	2	3 б - полный правильный ответ;	
		1 б - допущена одна	
		ошибка/неточность/ответ	
		правильный, но не полный,	
		0 б - допущено более одной	
		ошибки/ответ неправильный/	
		ответ отсутствует	
44	2 4	1 б – полное правильное	
	- .	соответствие	
		0 б – остальные случаи	
45	2500	1 б – полное правильное	
43	2300	соответствие	
		0 б – остальные случаи	
46	Б1 А2 В3 Г4	1 б – полное правильное	
40	DI AZ D3 14	соответствие	
		0 б – остальные случаи	
47	3 2 1 4	1 б – полное правильное	
4/	3 2 1 4	го – полное правильное соответствие	
10	2	0 б – остальные случаи	
48	2	3 б - полный правильный ответ;	
		1 б - допущена одна	
		ошибка/неточность/ответ	
		правильный, но не полный,	
		0 б - допущено более одной	
		ошибки/ответ неправильный/	

		ответ отсутствует
49	123	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи
50	диверсификация	1 б – полное правильное
		соответствие
		0 б – остальные случаи

Характеристика (отзыв) на обучающегося с предприятия, в котором организована практика

ХАРАКТЕРИСТИКА

Структура текста

- 1. ФИО обучающегося.
- 2. Сроки и место прохождения практики.
- 3. Выполненные обучающимся функциональные обязанности.
- 4. Отношение обучающегося к практике (исполнительность, добросовестность, соблюдение трудовой дисциплины, профессиональный интерес).
- 5. Общая оценка качества его подготовки.
- 6. Степень овладения практическими навыками.
- 7. Умение контактировать с людьми, умение анализировать ситуацию, умение работать со статистическими данными и т.д.

Руководитель предприятия *подпись* инициалы, фамилия $M.\Pi.$

Образец дневника

Дата	Виды выполняемых операций (работ)	Подпись руководителя практики от предприятия (наставника)	Примечание	

Руководитель предприятия nodnucb инициалы, фамилия М.П.

Образец титульного листа отчета о преддипломной практике

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ АГРОИНЖЕНЕРИИ ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ

Кафедра «Социально-гуманитарные дисциплины и русский язык как иностранный»

ОТЧЕТ

о преддипломной практике

Обучающийся					
Группа					
Место практики					
Должность					
Руководитель практики:					
От предприятия					
От кафедры					

Челябинск 20____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

ЛИСТРЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕПЕПИИ							
Номер	Номера листов		1	Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата внесения
измене- ния	замененных	новых	аннулирован- ных	оспование для внессиям изменения	Подпись	подписи	изменения

Рецензия

на рабочую программу преддипломной практики по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент, направленность – производственный менеджмент, реализуемая в ФГБОУ ВО Южно-уральский ГАУ по очно-заочной форме обучения

Рецензируемая программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г., № 970, учебным планом и положением о практической подготовке обучающихся.

Процесс реализации практики в форме практической подготовки направлен на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Объем практики составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа. Продолжительность производственной практики – 8 недель. В программе практики отражены вид, тип и форма ее проведения.

В ходе прохождения практики обучающиеся:

- принимают участие в управлении проектами;
- овладевают навыками поэтапного контроля реализации бизнес-плана и условий заключаемых соглашений и договоров;
- производят сбор и анализ материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

К наименованиям оценочных средств результатов практики обучающихся относится: характеристика с предприятия; дневник; отчет о преддипломной практике.

Заключение: рецензируемая программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), учебным планом и положением о практической подготовке обучающихся и может быть использована обучающимися при прохождении практической подготовки.

Рецензент:

АО «Фирма Август» в г. Челябинск к.э.н., глава предпринимательства

Иванов С.А.,

Рецензия

на рабочую программу преддипломной практики по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент, направленность – производственный менеджмент, реализуемая в ФГБОУ ВО Южно-уральский ГАУ по очно-заочной форме обучения

Рецензируемая программа преддипломной практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Программа имеет четкую структуру, отражает компетентностный подход к решению поставленных задач.

Целями преддипломной практики являются: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- участие в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- овладение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;
- отработка умения координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента;
- достижение высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;
- приобретение практических и профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности;
- овладение навыками внедрения технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;
 - сбор и анализ материала для выполнения выпускной квалификационной работы

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики в полной мере соответствует ее целям и задачам.

Заключение: рецензируемая программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г., № 970, учебным планом и положением о практической подготовке обучающихся и может быть использована обучающимися при прохождении практической подготовки.

Рецензент:

Кафедра менеджмента ФГБОУ ВО «Челку

Sof /

Абилова Е.В., к.э.н., доцент

Подпись Яблия

eney-unillani ne key fac