

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Черепухина Светлана Васильевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 2025-05-29 12:48:51

Уникальный программный ключ:

aeab205ffb6b368a3f8719f814b203b4c8e12d62e0ef97516915e78916851438



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-
02-247/02-25

О порядке подачи апелляций и работе апелляционной комиссии

Рассмотрено на заседании Ученого совета

ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

«29» 04 2025 г.

(протокол № 15)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

С.В. Черепухина

«29» 04 2025 г.

Приказ № 124 от «29» 04 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке подачи апелляций и работе апелляционной комиссии

ЮУрГАУ- П-02-247/02-25

Версия 02

Троицк
2025



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ- П-
02-247/02-25**

О порядке подачи апелляций и работе апелляционной комиссии

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
4. СТРУКТУРА АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ	4
5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ	5
6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ	5
7. УТВЕРЖДЕНИЕ РЕШЕНИЙ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ	6
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	7
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	8
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	9
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	10
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	11
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	12



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ- П-
02-247/02-25

О порядке подачи апелляций и работе апелляционной комиссии

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

1.1. Настоящее положение «Об апелляционной комиссии» (далее - Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – Университет) регламентирует основные задачи, состав, полномочия, порядок деятельности апелляционной комиссии Университета.

1.2. Апелляционная комиссия создается на период вступительных испытаний в Университете для рассмотрения апелляций поступающих, оспаривающих результаты вступительных испытаний и (или) процедуру вступительных испытаний, сдававших вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, в том числе с использованием дистанционных технологий.

1.3. Апелляционная комиссия создается на период вступительных испытаний в Университете для рассмотрения апелляций поступающих, оспаривающих результаты вступительных испытаний и (или) процедуру вступительных испытаний, сдававших вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.4. Апелляция принимается от поступающих, сдававших вступительные испытания в Университет по материалам экзаменационных комиссий Университета.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. N 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет»;

– Положения «О Приемной комиссии»;

– Правил приема на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2025-2026 учебный год;



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ- П-
02-247/02-25

О порядке подачи апелляций и работе апелляционной комиссии

– Правил приема на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025-2026 учебный год.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведших к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях.

3.2. В ходе рассмотрения апелляций проверяется правильность выставленной оценки и соблюдение процедуры проведения вступительного испытания.

3.3. Поступающий имеет право ознакомиться со своей вступительной работой, в том числе с использованием дистанционных технологий, только в присутствии члена апелляционной комиссии и не может вносить никаких изменений или дополнений.

3.4. Заявления от поступающих, обжалующих результаты вступительных испытаний, проводимых в форме письменного вступительного испытания, не рассматриваются, если в листах ответа отсутствует запись ответа на вопросы билета.

3.5. Заявления от поступающих, обжалующих результаты вступительных испытаний, проводимых в форме устного собеседования, не рассматриваются, если в протоколе отсутствует запись ответа на вопросы.

4. СТРУКТУРА АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. В состав апелляционной комиссии входят председатель апелляционной комиссии и члены апелляционной комиссии. Председатель и члены апелляционной комиссии назначаются приказом ректора Университета и подчиняются Председателю приемной комиссии Университета.

4.2. Председатель апелляционной комиссии организует работу апелляционной комиссии, обеспечивает единство требований апелляционной комиссии к работам поступающих по вступительным испытаниям.

4.3. Членами апелляционной комиссии являются:

- ответственный секретарь Приемной комиссии;
- заместители ответственного секретаря Приемной комиссии;
- председатели соответствующих экзаменационных комиссий;
- заместители председателей соответствующих экзаменационных комиссий;
- члены экзаменационных комиссий (при необходимости).

4.4. В апелляционную комиссию могут включаться в качестве независимых экспертов представители муниципальных органов управления образования, педагогические работники (методисты) общеобразовательных учреждений.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ- П-
02-247/02-25

О порядке подачи апелляций и работе апелляционной комиссии

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ

5.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, в том числе с использованием дистанционных технологий, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленной процедуры проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

5.2. Апелляция о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания подается (направляется) в Университет в день объявления результатов вступительного испытания или на следующий день после объявления результатов по вступительному испытанию одним из следующих способов:

- подается лично поступающим или его доверенным лицом в Университет на имя председателя апелляционной комиссии через ответственного секретаря Приемной комиссии или его заместителей;

- направляется в Университет поступающим, в электронной форме через электронно-информационную систему Университета, в том числе посредством суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» (в случае его использования Университетом).

5.3. Апелляция о нарушении, установленной процедуры проведения вступительного испытания подается (направляется) в Университет в день проведения вступительного испытания одним из следующих способов:

- подается лично поступающим или его доверенным лицом в Университет на имя председателя апелляционной комиссии через ответственного секретаря Приемной комиссии или его заместителей;

- направляется в Университет поступающим, в электронной форме через электронно-информационную систему Университета, в том числе посредством суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» (в случае его использования Университетом).

5.4. Апелляции не принимаются по вопросам содержания и структуры заданий вступительных испытаний, нарушения поступающим правил поведения на вступительном испытании, неправильного заполнения бланков работы вступительного испытания.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее принятия.

6.2. Рассмотрение апелляций производится апелляционной комиссией в присутствии члена экзаменационной комиссии, проверявшего работу поступающего или проводившего вступительное испытание.

6.3. В случае подачи апелляции в электронной форме через электронно-информационную систему Университета рассмотрение апелляции происходит с использованием дистанционных технологий.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ- П-
02-247/02-25**

О порядке подачи апелляций и работе апелляционной комиссии

6.4. Рассмотрение апелляции о несогласии с полученной оценкой состоит в тщательном изучении и анализе апелляционной комиссией содержания экзаменационной работы.

6.5. При рассмотрении апелляций о несогласии с полученной оценкой дополнительный опрос поступающего или передача вступительного испытания не допускается.

6.6. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии подписывается председателем, членами апелляционной комиссии, доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

6.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов.

6.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным. Повторная подача апелляции не допускается.

6.9. В случае принятия решения об изменении оценки соответствующие изменения вносятся в экзаменационную работу поступающего и в экзаменационный лист.

6.10. По окончании работы апелляционной комиссии составляется протокол заседания апелляционной комиссии с указанием количества рассмотренных работ вступительных испытаний и времени начала и окончания работы.

7. УТВЕРЖДЕНИЕ РЕШЕНИЙ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

7.1. Протокол заседания апелляционной комиссии подписывается председателем и членами апелляционной комиссии.

7.2. Протокол заседания апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

7.3. Формы заявлений апелляции по результатам вступительных испытаний и о нарушении процедуры вступительных испытаний представлены в Приложении 1 и 2.

7.4. Формы протоколов о рассмотрении апелляции по результатам вступительного испытания и о рассмотрении апелляции о нарушении процедуры вступительного испытания представлены в Приложении 3 и 4.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ- П-
02-247/02-25**

О порядке подачи апелляций и работе апелляционной комиссии

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Председателю апелляционной комиссии
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
от поступающего на направление (специальность)

(фамилия, имя, отчество)

(наименование, серия, номер документа удостоверяющего личность)

**АПЕЛЛЯЦИЯ
по результатам вступительного испытания**

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты на вступительном испытании по
_____ ауд. _____.
(название вступительного испытания)

Считаю, что выполненная мною экзаменационная работа была оценена (обработана) неверно.

Поступающий: _____ / _____ / Дата: « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия)

Апелляцию принял: _____ / _____ / Дата: « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия)



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ- П-
02-247/02-25

О порядке подачи апелляций и работе апелляционной комиссии

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Председателю апелляционной комиссии
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
от поступающего на направление (специальность)

(фамилия, имя, отчество)

(наименование, серия, номер документа удостоверяющего личность)

АПЕЛЛЯЦИЯ

о нарушении процедуры проведения вступительного испытания

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении процедуры проведения вступительного
испытания по _____ ауд. _____
(название предмета)

Содержание претензии: _____

Указанный факт(ы) существенно затруднил (и) для меня выполнение заданий, что может привести
к необъективной оценке моих знаний по предмету.

Поступающий: _____ / _____ / Дата: « _____ » _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия)

Апелляцию принял: _____ / _____ / Дата: « _____ » _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия)



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ- П-
02-247/02-25**

О порядке подачи апелляций и работе апелляционной комиссии

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПРОТОКОЛ

**рассмотрения апелляции по результатам вступительного испытания
поступающего _____**

В результате повторного рассмотрения экзаменационной работы апелляционная комиссия установила, что количество баллов _____ поставлено _____.
(цифрами) (правильно / ошибочно)

Апелляционная комиссия приняла решение, что окончательный результат вступительного испытания по предмету _____

составляет _____ баллов.
(прописью)

Председатель апелляционной комиссии: _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

Член апелляционной комиссии: _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

Член апелляционной комиссии: _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

С решением апелляционной комиссии ознакомлен (а).

Поступающий: _____ / _____ / Дата: « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия)



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

**ЮУрГАУ- П-
02-247/02-25**

О порядке подачи апелляций и работе апелляционной комиссии

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ПРОТОКОЛ

рассмотрения апелляции о нарушении процедуры вступительного испытания

Апелляционная комиссия, рассмотрев обстоятельства, изложенные в апелляции, считает, что изложенные факты _____.

(имели место, не имели места)

Влияние указанных фактов на результаты вступительного испытания _____.

(значимо, не значимо)

Апелляционная комиссия приняла решение: _____

(отклонить апелляцию;

удовлетворить апелляцию с аннулированием результата вступительного испытания

и разрешить пересдачу вступительного испытания)

Председатель апелляционной комиссии: _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

Член апелляционной комиссии: _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

Член апелляционной комиссии: _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а).

Поступающий: _____ / _____ / Дата: « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия)